

# 市中区塔塔埠街道办事处 2025 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）和省、市有关工作要求，编制本报告并向社会公开。本年度报告电子版可从市中区人民政府门户网站（<http://www.zzszy.gov.cn/>）查阅或下载。本报告所列数据的统计期限自 2025 年 1 月 1 日起至 2025 年 12 月 31 日止。如对本报告有疑问，可与市中区塔塔埠街道办事处联系（地址：枣庄市市中区解放南路 31 号，邮编：277100，电话：0632-3277160，电子邮箱：gtbdzb123@163.com）。

## 一、总体情况

2025 年，塔塔埠街道办事处认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，着力健全完善信息公开工作体系，强化信息公开载体建设，结合塔塔埠街道工作实际，进一步健全组织机构，完善信息公开机制，强化各项措施，在保障公众知情权、满足公众信息需求方面取得了积极成效。

（一）主动公开。2025 年，塔塔埠街道办事处主动公开信息 611 条，其中在区政府门户网站公开 86 条，其他渠道公开 525 条。

**（二）依申请公开。**做好依申请公开工作，依法保障民众的知情权、参与权、表达权、监督权。2025 年共受理政府信息公开申请 1 件，涉及政务公开工作领域。其中予以公开申请 1 件，均在法定期限内予以答复。本年度依申请公开政府信息未收取任何费用。

### **（三）政府信息管理**

一是完善信息公开管理流程。建立政府信息公开工作全流程管理机制，安排专人负责信息公开传送。

二是严格做好公开信息保密审查。认真落实《中华人民共和国保守国家秘密法》《中华人民共和国政府信息公开条例》等规定，按照“先审查、后公开”的原则，严格做好政府信息公开保密审查，确保公开信息不涉密、涉密信息不公开。

三是不断完善公开制度机制。2025 年，全面落实“以公开为常态、不公开为例外”要求，主动、及时、规范、准确公开应当公开的政府信息，切实做到应公开尽公开，不断提升公开常态化、规范化、标准化水平。

### **（四）政府信息公开平台建设**

依托“枣庄市市中区人民政府网站”“政府信息公开专栏”等平台发布信息，推动政务公开信息向不同群体精准推送，提升群众获取政府信息的便利度和幸福感。

### **（五）监督保障**

一是健全工作推进机制。结合街道工作实际，明确政务公开工作责任分工，搭建统筹协调、分工协作的工作架构，保障各项公开工作有序推进。

二是加强业务能力提升。组织开展政务公开相关培训，邀请专业人员解读政策要求、指导实务操作，覆盖街道及社区工作人员，提升工作人员业务水平。

三是完善监督落实举措。建立政务公开工作检查机制，细化检查标准，定期开展工作检查，对发现的问题督促整改，确保公开工作落到实处。

## 二、主动公开政府信息情况

|           |               |        |        |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 第二十条第（一）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年制发件数        | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章        | 0             | 0      | 0      |
| 行政规范性文件   | 0             | 0      | 0      |
| 第二十条第（五）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量      |        |        |
| 行政许可      | 0             |        |        |
| 第二十条第（六）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量      |        |        |
| 行政处罚      | 3             |        |        |
| 行政强制      | 0             |        |        |
| 第二十条第（八）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年收费金额（单位：万元） |        |        |
| 行政事业性收费   | 0             |        |        |

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，<br>等于第三项加第四项之和) | 申请人情况 |         |   |
|--|-------|---------|---|
|  | 自然    | 法人或其他组织 | 总 |

|                  |                                 |                                       | 商业<br>企业 | 科研<br>机构 | 社会公<br>益组织 | 法律<br>服务<br>机构 | 其他 |   |
|------------------|---------------------------------|---------------------------------------|----------|----------|------------|----------------|----|---|
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |                                 | 1                                     | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |                                 | 0                                     | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
| 三、本年度办理结果        | (一) 予以公开                        | 1                                     | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 1 |
|                  | (二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0                                     | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  | (三) 不予公开                        | 1.属于国家秘密                              | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 2.其他法律行政法规禁止公开                        | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 3.危及“三安全一稳定”                          | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 4.保护第三方合法权益                           | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 5.属于三类内部事务信息                          | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 6.属于四类过程性信息                           | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 7.属于行政执法案卷                            | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 8.属于行政查询事项                            | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  | (四) 无法提供                        | 1.本机关不掌握相关政府信息                        | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 2.没有现成信息需要另行制作                        | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 3.补正后申请内容仍不明确                         | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  | (五) 不予处理                        | 1.信访举报投诉类申请                           | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 2.重复申请                                | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 3.要求提供公开出版物                           | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 4.无正当理由大量反复申请                         | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息                  | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  | (六) 其他处理                        | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请     | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  |                                 | 3.其他                                  | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |
|                  | (七) 总计                          |                                       | 1        | 0        | 0          | 0              | 0  | 1 |
| 四、结转下年度继续办理      |                                 | 0                                     | 0        | 0        | 0          | 0              | 0  | 0 |

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议     |          |          |          |    | 行政诉讼     |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|
| 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 |    |    |    |    | 复议后起诉 |    |    |    |    |
|          |          |          |          |    | 结果       | 结果 | 其他 | 尚未 | 总计 | 结果    | 结果 | 其他 | 尚未 | 总计 |
|          |          |          |          |    | 维持       | 纠正 | 结果 | 审结 |    | 维持    | 纠正 | 结果 | 审结 |    |
| 0        | 0        | 0        | 0        | 0  | 0        | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0  | 0  | 0  | 0  |

#### 五、存在的主要问题及改进情况

（一）2024 年存在问题整改情况。2024 年经街道自查梳理，发现存在政策文件解读形式多样性不足、依申请公开答复流程及格式不够规范两方面问题。针对上述问题，街道高度重视，精准制定整改措施，扎实推进整改落实。一是丰富政策解读形式。加强与政策文件出台部门的常态化沟通协作，进一步强化工作人员政府信息公开意识，聚焦群众对政策理解的实际需求，积极运用新媒体技术，制作图文解读等多元化解读材料，通过新媒体及社区公告栏等渠道同步推送，提升政策解读的直观性和易懂性，有效增强了群众对政策的知晓度和理解度。二是规范依申请公开办理。严格遵循“以公开为原则，不公开为例外”总体要求，全面梳理依申请公开办理全流程，明确申请受理、登记、办理、审核、答复、归档等各环节的责任主体、操作标准和时限要求，建立流程化管理机制。

（二）2025 年存在问题。一是公开载体融合不够深入，线上平台与线下渠道信息同步更新存在延迟，部分社区公告栏信息更新不及时。二是信息公开队伍专业能力有待提升，部分工作人员对公开范围、保密审查标准把握不够精准，存在信息分

类不够规范的情况。

**（三）改进措施。**一是优化平台协同机制。明确专人负责各渠道信息核对，实行“一端发布、多端同步”管理，每周对社区公告栏、街道政务公开专栏、政务服务大厅显示屏等载体信息更新情况进行检查，确保信息发布及时、一致。二是强化队伍能力建设。2026年计划开展政务公开专题培训，重点围绕信息分类、保密审查、依申请公开答复规范等内容开展实操训练并定期组织工作交流研讨会，分享典型案例和工作技巧，提升队伍整体业务水平。

## **六、其他需要报告的事项**

**（一）收取信息处理费的情况：**依据《政府信息公开信息处理费管理办法》，2025年度无收取信息处理费情况。

**（二）落实上级年度政务公开工作要点情况：**严格对照省、市、区2025年政务公开工作要点要求，结合街道实际明确任务分工，逐项推进落实。重点完成稳岗就业、公共文化、公共体育、安全生产与应急管理等领域信息公开任务，及时公开街道贯彻落实上级决策部署的工作举措和成效，切实以公开促落实、以公开促规范、以公开促服务。

**（三）人大代表建议和政协委员提案办理情况：**本年度未受理人大代表建议和政协委员提案。

**（四）本行政机关年度政务公开工作创新情况：**创新推出“政务公开+社区议事”模式，依托社区议事厅、居民代表大会等平台，将政务公开与民生事项讨论、政策落实反馈相结合，通过组织开展“公开日”活动邀请居民代表、商户代表等参与政策

解读、工作评议，收集意见建议。该模式既拓宽了政务公开渠道，又促进了群众参与基层治理，提升了政务公开的互动性和实效性。

**（五）其他需要报告事项：无。**

本报告所列数据的统计时限自 2025 年 1 月 1 日起至 2025 年 12 月 31 日止。如对本报告有疑问，可与市中区塔塔埠街道办事处联系(地址: 枣庄市市中区解放南路 31 号, 邮编: 277100, 电话: 0632-3277160, 电子邮箱: gtbذب123@163.com)。

**市中区塔塔埠街道办事处**

**2026 年 1 月 13 日**