**市中区人民政府**

**2023年度政府信息公开工作年度报告**

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》相关要求编制并向社会公开。本报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。本报告可在市中区人民政府网站（http://www.zzszq.gov.cn/）下载。如对本报告有疑问，可与市中区人民政府办公室政务公开办联系（地址:枣庄市市中区君山中路321号，邮编：277100，电话：0632-3921308，电子邮箱：SZQdsj@zz.shandong.cn）。

**一、总体情况**

**（一）主动公开**

2023年，市中区以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻党的二十大精神，扎实落实省、市政务公开重点工作要求，紧扣强基础抓基层、抓保障促落实深化政务公开，2023年在政府网站上主动公开政府信息10990余条。

一是持续强化经济民生领域信息公开，全年主动公开稳岗就业、社会福利、社会救助、乡村振兴等重点领域信息 657条；二是持续加强政策集中公开成果运用，全年累计解读各类政策26件，发布解读材料76篇，编辑政府公报4期；三是及时回应社会关切热点问题，开展意见征集7次，组织召开新闻发布会38场，开展政府开放日活动40次。

**（二）依申请公开**

 1. 依申请公开情况：2023年，全区共受理政府信息公开申请258件，较往年增加155件，答复263件（含上年结转6件），1件结转下年办理。

    2. 收费和减免情况：本年度无依申请公开收费和减免事项。

    3. 政府信息公开行政复议、行政诉讼情况：2023年全区收到8件因政府信息公开申请提起的行政复议。

**（三）政府信息管理**

一是严格落实保密审查工作机制、信息发布协调机制和保密审查工作流程。二是动态更新政府信息主动公开目录，完善政府信息全生命周期管理相关制度，对政府信息的制作、审核、公开等方法进行全生命周期管理。三是归集整理规范性文件，列明文件的文号、成文日期、发布时间、有效性等信息，提供word和pdf不同版本下载，定期对规范性文件进行清理并及时对外公开。

**（四）政府信息公开平台建设**

进一步调整优化政务公开专栏，指导教体、卫健、住建等部门，做好教育、医疗卫生水电气热等领域的公共企事业单位信息公开工作。充分发挥微博微信等新媒体作用，严格落实网络意识形态责任制，确保政府网站和政务新媒体安全平稳运行。着力打造基层政务公开专区，建设线下政务公开平台，为群众提供更具针对性的公开服务，打通服务群众的“最后一公里”。

**（五）监督保障**

持续加大政务公开工作力度，先后召开2次政务公开培训会议，不断提升全区政务公开业务人员工作能力；结合常态化人工巡查读网，严查菜单栏目空白链接、信息发布错敏词等问题，发现问题及时提醒整改。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 |  　0 | 　0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 |  　4 | 　12 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 　483778 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　443753 |
| 行政强制 | 　1638 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 　12036.3819 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 255 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 258 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 105 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 108 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 17 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 6.属于四类过程性信息 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 7.属于行政执法案卷 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 8.属于行政查询事项 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 92 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 92 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 |
| （七）总计 | 260 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 263 |
| 四、结转下年度继续办理 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 3 |  5 | 0  | 0 | 8 | 0 | 0  | 1  | 0 | 1 | 0  | 0  | 0  | 1 | 1 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**（一）2022年问题整改情况**

充分发挥政务公开领导小组作用，形成联席会议制度。全面检查信息发布质量和发布精准度、及时率。强化政务公开队伍建设与培训，不定期开展大规模业务培训，讲解工作重点，特别是依申请公开工作，有效提高工作人员的业务能力。

**（二）2023年存在的主要问题**

部分信息公开质量不高，主动公开政府信息与公众需求还存在一些差距，利企便民政策的咨询及服务力度不够，有待进一步加强等问题。

**（三）整改措施**

一是深化主动公开。遵循以人为本、服务为民的理念，充分发挥政务公开平台作用，及时做好重大政策、权威信息发布工作。二是抓好问题整改。对标重难点问题，继续做细做实政务公开基础性工作，以问题整改为导向落实到日常工作开展中去，针对性地查缺补漏，形成常态化机制，力求做到边整改、边提高。

**六、其他需要报告的事项**

**（一）收取信息处理费的情况**

本年度依申请公开政府信息未收取任何费用。

**（二）落实上级年度政务公开工作要点情况**

2023年，市中区严格按照上级政务公开工作要点要求，及时细化各项指标，提高信息发布精准度，做好一次点击即可获取所需信息。

**（三）人大代表建议和政协委员提案办理情况**

2023年，市中区人民政府共承办市级人大代表建议6件，办复率100%;承办市级政协委员提案40件，办复率100%。承办区级人大代表建议73件，承办区级政协委员提案96件，均按期办理完毕。所承办建议（提案）答复情况均已主动公开。

**（四）政务公开工作创新情况**

市中区人民政府扎实推进基层政务公开标准化、规范化建设，将政务公开工作与政务服务工作紧密结合，积极探索新模式、新路径，以公开促规范，以公开促落实，以公开促服务，全方位、多层次推进政务公开工作。积极推动全区打造标准化便民服务大厅，在区级大厅及11个镇街便民服务中心设立政务公开专区、网上办事区、24H自助服务区，只需“点点屏幕”“动动鼠标”就能查阅想要的信息，办理相应的手续，让群众“看得到、易获取、用得上”。