

2023 年枣庄市市中区档案馆本级单位 预算

目 录

第一部分 单位概况

一、主要职责

二、机构设置情况

第二部分 2023 年单位预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出情况表

十、基本支出预算情况表

十一、项目支出预算情况表

十二、政府采购预算情况表

第三部分 2023 年单位预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

单位概况

一、主要职责

（一）集中统一管理全区重要档案资料，保守党和国家秘密，维护档案完整与安全。

（二）依法接收区级党政机关、群众团体、企事业单位的重要档案资料，提供相关业务指导工作。收集市中区重要

历史档案资料，革命历史档案资料、开展主动建档存史工作。

（三）开展档案和资料的整理、鉴定、保管、保护、修复、复制和统计等各项基础业务工作。

（四）开展档案资料利用服务工作，提供档案资料、政府信息公开查阅利用，依法公布档案，研究、编纂、出版

档案史料，为党委和政府制定决策提供参考，为社会提供服务。

（五）开展档案宣传、教育培训和档案文化建设，发挥爱国主义教育基地作用，满足社会档案文化需求。

（六）开展档案信息化建设，承担区级重要公共数据、电子档案的接收、备份和日常管理，采用先进技术管理档案

和资料，保证数字档案资源的安全和有效利用。

（七）完成区委、区政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

枣庄市市中区档案馆本级单位预算包括：枣庄市市中区档案馆本级预算。

纳入枣庄市市中区档案馆本级 2023 年单位预算编制范围的预算单位包括：

1. 枣庄市市中区档案馆本级

第二部分

2023 年单位预算表

收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	225.58	一、一般公共服务支出	196.93
一般公共预算收入	225.58	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、国防支出	
国有资本经营预算收入		四、公共安全支出	
二、财政专户管理资金收入		五、教育支出	
三、事业收入（不含教育收费）		六、科学技术支出	
四、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
五、其他收入	0.17	八、社会保障和就业支出	13.44
		九、卫生健康支出	7.60
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	7.78
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
本年收入合计	225.75	本年支出合计	225.75
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	225.75	支出总计	225.75

收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户管理 资金收入	事业 收入	事业单位 经营收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨 款结余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性 基金预 算收入	国有资本 经营预算 收入								
合 计				225.75	225.58	225.58						0.17				
201			一般公共服务支出	196.93	196.76	196.76						0.17				
201	26		档案事务	196.93	196.76	196.76						0.17				
201	26	01	行政运行	91.93	91.76	91.76						0.17				
201	26	99	其他档案事务支出	105.00	105.00	105.00										
208			社会保障和就业支出	13.44	13.44	13.44										
208	05		行政事业单位养老支出	13.44	13.44	13.44										
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.96	8.96	8.96										
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	4.48	4.48	4.48										
210			卫生健康支出	7.60	7.60	7.60										
210	11		行政事业单位医疗	7.60	7.60	7.60										
210	11	01	行政单位医疗	2.69	2.69	2.69										
210	11	02	事业单位医疗	4.91	4.91	4.91										
221			住房保障支出	7.78	7.78	7.78										
221	02		住房改革支出	7.78	7.78	7.78										
221	02	01	住房公积金	7.78	7.78	7.78										

支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
类	款	项								
合 计				225.75	120.58	105.17				
201			一般公共服务支出	196.93	91.76	105.17				
201	26		档案事务	196.93	91.76	105.17				
201	26	01	行政运行	91.93	91.76	0.17				
201	26	99	其他档案事务支出	105.00		105.00				
208			社会保障和就业支出	13.44	13.44					
208	05		行政事业单位养老支出	13.44	13.44					
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.96	8.96					
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	4.48	4.48					
210			卫生健康支出	7.60	7.60					
210	11		行政事业单位医疗	7.60	7.60					
210	11	01	行政单位医疗	2.69	2.69					
210	11	02	事业单位医疗	4.91	4.91					
221			住房保障支出	7.78	7.78					
221	02		住房改革支出	7.78	7.78					
221	02	01	住房公积金	7.78	7.78					

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	225.58	一、一般公共服务支出	196.76	196.76		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	13.44	13.44		
		九、卫生健康支出	7.60	7.60		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	7.78	7.78		

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
本年收入合计	225.58	本年支出合计	225.58	225.58		
上年结转		结转下年				
其中：一般公共预算结转						
政府性基金预算结转						
国有资本经营预算结转						
收 入 总 计	225.58	支 出 总 计	225.58	225.58		

一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				225.58	120.58	115.61	4.97	105.00
201			一般公共服务支出	196.76	91.76	86.79	4.97	105.00
201	26		档案事务	196.76	91.76	86.79	4.97	105.00
201	26	01	行政运行	91.76	91.76	86.79	4.97	
201	26	99	其他档案事务支出	105.00				105.00
208			社会保障和就业支出	13.44	13.44	13.44		
208	05		行政事业单位养老支出	13.44	13.44	13.44		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.96	8.96	8.96		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	4.48	4.48	4.48		
210			卫生健康支出	7.60	7.60	7.60		
210	11		行政事业单位医疗	7.60	7.60	7.60		
210	11	01	行政单位医疗	2.69	2.69	2.69		
210	11	02	事业单位医疗	4.91	4.91	4.91		
221			住房保障支出	7.78	7.78	7.78		
221	02		住房改革支出	7.78	7.78	7.78		
221	02	01	住房公积金	7.78	7.78	7.78		

一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						120.58	115.61	4.97
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	111.07	111.07	
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	28.93	28.93	
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	25.42	25.42	
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	2.38	2.38	
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	25.05	25.05	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	8.96	8.96	
301	09	职业年金缴费	505	01	工资福利支出	4.48	4.48	
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	4.91	4.91	
301	11	公务员医疗补助缴费	505	01	工资福利支出	2.69	2.69	
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	0.46	0.46	
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	7.78	7.78	
301	99	其他工资福利支出	505	01	工资福利支出	0.01	0.01	
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	4.97		4.97
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	1.12		1.12
302	16	培训费	505	02	商品和服务支出	0.10		0.10
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	0.06		0.06
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	0.64		0.64
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	0.14		0.14
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	2.28		2.28
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	0.63		0.63
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	4.54	4.54	

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
303	02	退休费	509	05	离退休费	4.54	4.54	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2022 年预算数						2023 年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
0.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.07	0.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.06

政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2023 年没有使用政府性基金预算安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2023 年没有使用国有资本经营预算安排的支出。

基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			类	款			小计	一般公共 预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
合计						120.58	120.58	120.58						
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	111.07	111.07	111.07						
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	28.93	28.93	28.93						
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	25.42	25.42	25.42						
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	2.38	2.38	2.38						
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	25.05	25.05	25.05						
301	08	机关事业单位基本养老 保险缴费	505	01	工资福利支出	8.96	8.96	8.96						
301	09	职业年金缴费	505	01	工资福利支出	4.48	4.48	4.48						
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	4.91	4.91	4.91						
301	11	公务员医疗补助缴费	505	01	工资福利支出	2.69	2.69	2.69						
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	0.46	0.46	0.46						
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	7.78	7.78	7.78						
301	99	其他工资福利支出	505	01	工资福利支出	0.01	0.01	0.01						
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	4.97	4.97	4.97						
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	1.12	1.12	1.12						
302	16	培训费	505	02	商品和服务支出	0.10	0.10	0.10						
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	0.06	0.06	0.06						
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	0.64	0.64	0.64						
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	0.14	0.14	0.14						
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	2.28	2.28	2.28						
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	0.63	0.63	0.63						
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	4.54	4.54	4.54						
303	02	退休费	509	05	离退休费	4.54	4.54	4.54						

项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
合 计		105.17	105.00	105.00				0.17		
档案维护费用	其他运转类	5.00	5.00	5.00						
档案馆建设	其他运转类	100.00	100.00	100.00						
代管资金	其他运转类	0.17						0.17		

政府采购预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源								
类	款	项		合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计												

注：2023 年没有安排政府采购预算。

第三部分

2023 年单位预算情况和 重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理，单位本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2023 年收入预算 225.75 万元，其中一般公共预算收入 225.58 万元、其他收入 0.17 万元。

（二）支出预算：2023 年支出预算 225.75 万元，其中基本支出 120.58 万元，项目支出 105.17 万元。

（三）增减变化情况：2023 年收支预算 225.75 万元，较上年预算减少 572.8 万元，其中：

1. 收入预算减少 572.8 万元，其中一般公共预算收入减少 572.97 万元、政府性基金预算收入与上年持平、国有资本经营预算收入与上年持平、财政专户管理资金收入与上年持平、事业收入与上年持平、事业单位经营收入与上年持平、上级补助收入与上年持平、附属单位上缴收入与上年持平、其他收入增加 0.17 万元、使用非财政拨款结余与上年持平、上年结转与上年持平。

2. 支出预算减少 572.8 万元，其中基本支出增加 29.02 万元；项目支出减少 594.83 万元；上缴上级支出与上年持平；对附属单位补助支出减少 6.99 万元；事业单位经营支出与上年持平；结转下年与上年持平。

3. 收支预算减少的主要原因，档案管建设项目支出减少。

二、“三公”经费支出情况

2023 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 0.06 万元，比上年减少 0.01 万元，下降 14.29%，主

要原因是去年公务接待经费支出减少。

其中：1. 因公出国（境）费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本单位均未使用一般公共预算拨款安排“因公出国（境）”经费支出。

2. 公务用车购置及运行费 0 万元，包括公务用车购置费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本单位均未使用一般公共预算拨款安排“公务用车购置及运行”经费支出。公务用车运行维护费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本单位均未使用一般公共预算拨款安排“公务用车购置及运行”经费支出。

3. 公务接待费 0.06 万元，比上年减少 0.01 万元，下降 14.29%，主要原因是去年公务接待经费支出减少。

三、机关运行经费情况

机关运行经费是指用于维持行政及参照公务员法管理单位机关运行的经费，枣庄市市中区档案馆本级为事业单位，无机关运行经费。2023 年事业运行经费财政拨款预算为 4.97 万元。较 2022 年预算减少 0.8 万元，下降 13.86%。主要原因是：本单位去年运行经费减少。

四、政府采购情况

2023 年政府采购预算 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

五、国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、

特种专业技术用车 0 辆,其他按照规定配备的公务用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（件、套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（件、套）。

2023 年预算未安排购置单位价值 50 万元以上通用设备，2023 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上专用设备。

六、绩效目标情况说明

（一）预算绩效管理情况

枣庄市市中区档案馆本级 2023 年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 3 个，预算资金 105.17 万元，其中财政拨款 105.17 万元。拟对档案馆维护等 1 个项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金 5 万元，其中财政拨款 5 万元。根据以前年度绩效评价结果，优化档案馆维护等项目支出 2023 年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

(二) 单位预算项目绩效目标表

项目支出绩效目标申报表

(2023 年度)

单位名称: 单位 (单位签章)

填报日期: 2023 年 02 月 28 日

项目名称	档案维护费用					
主管部门及代码	310 枣庄市市中区档案馆		实施单位 枣庄市市中区档案馆本级			
项目类别	人员类项目支出		项目期 1 年			
项目资金 (元)	实施期预算资金总额		50000.00		年度预算资金总额	
	其中: 财政拨款		50000		其中: 财政拨款	
	其他资金		0		其他资金	
总体目标	实施期目标 2023-01-01 — 2023-12-31			年度目标		
	通过进行档案馆维护, 改善档案管理工作, 提高方案归档能力			通过进行档案馆维护, 改善档案管理工作, 提高方案归档能力		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标
	产出指标	数量指标	参与人员		数量指标	参与人员
		质量指标	工作人员对相关知识的掌握程度		质量指标	工作人员对相关知识的掌握程度
		时效指标	各项工作的完成情况		时效指标	各项工作的完成情况
		成本指标	所需成本		成本指标	所需成本
	效益指标	社会效益指标	公众影响力		社会效益指标	公众影响力
		生态效益指标	生态意识		生态效益指标	生态意识
		可持续影响指标	可持续影响力		可持续影响指标	可持续影响力
	社会公众或服务对象满意度指标	具体指标	公众满意度		具体指标	公众满意度

项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

单位名称: 单位(单位盖章) 填报日期: 2023年02月28日

项目名称		档案馆建设							
主管部门及代码		310 枣庄市市中区档案馆		实施单位		枣庄市市中区档案馆本级			
项目类别		人员类项目支出		项目期		1年			
项目资金 (元)		实施期预算资金总额		1000000.00		年度预算资金总额		1000000.00	
		其中: 财政拨款		1000000		其中: 财政拨款		1000000	
		其他资金		0		其他资金		0	
总体目标	实施期目标 2023-01-31 — 2023-12-31				年度目标				
	档案馆建设, 改善档案管理工作, 提高方案归档能力				档案馆建设, 改善档案管理工作, 提高方案归档能力				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
长期绩效指标	产出指标	数量指标	建筑面积		数量指标	建筑面积	*平方米		
		质量指标	防震要求		防震要求	防震七级			
			建筑设计应符合《档案馆建筑设计规范》、《档案馆建设标准》、国家档案局《档案馆内各类用房面积规定》和山东省档案局《关于档案馆新馆建设的指导意见》等标准和要求, 还应符合国家现行有关强制性标准的规定。		建筑设计应符合《档案馆建筑设计规范》、《档案馆建设标准》、国家档案局《档案馆内各类用房面积规定》和山东省档案局《关于档案馆新馆建设的指导意见》等标准和要求, 还应符合国家现行有关强制性标准的规定。	达到标准要求			
			时效指标	竣工时间		竣工时间	*年底前投入使用		
	社会效益指标	将新馆建成“档案安全保管基地、爱国主义教育基地、档案利用中心、政府信息查阅中心和电子文件中心”五位一体的公共档案馆, 更好的服务全县经济社会发展。		将新馆建成“档案安全保管基地、爱国主义教育基地、档案利用中心、政府信息查阅中心和电子文件中心”五位一体的公共档案馆, 更好的服务全县经济社会发展。	新馆建成后满足*年档案存放、利用要求。				

	可持续影响指标	满足一定时期档案保管、利用需求		可持续影响指标	满足一定时期档案保管、利用需求	新馆建成后满足30年档案存放、利用要求。
社会公众或服务对象满意度指标	具体指标	社会公众满意率		具体指标	社会公众满意率	%

项目支出绩效目标申报表

(2023 年度)

单位名称：单位（单位签章）填报日期：2023 年 02 月 28 日

项目名称	代管资金			
主管部门及代码	310 枣庄市市中区档案馆	实施单位	枣庄市市中区档案馆本级	
项目类别	人员类项目支出01999	项目期	1 年	
项目资金（元）	年度预算资金总额	1728.85		
	其中：财政拨款	1728.85		
	其他资金	0		
总体目标	年度目标			
	代管资金			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	参与人员	≥5 人
		质量指标	工作人员对相关知识的掌握程度	非常熟练
		时效指标	各项工作的完成情况	会及时保质保量完成
		成本指标	所需成本	每卷 3 元
	效益指标	社会效益指标	公众影响力	有所提升
		生态效益指标	生态意识	有所提升
		可持续影响指标	可持续影响力	有所提升
	社会公众或服务对象满意度指标	具体指标	公众满意度	有所提升

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由区级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本单位在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其

他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指区级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购

置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。