

2020年度

枣庄市市中区教育和体育局部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2020年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2020年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、其他重要事项情况说明

十一、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

部门概况

一、部门职责

（一）研究制定全区教育和体育系统党的建设规划并指导实施。负责对全区教育和体育系统党的建设重大问题进行调查研究，向区委提出意见和建议，在职权范围内对有关问题作出决定。

（二）负责指导全区教育和体育系统党建工作，履行职责范围内的全面从严治党主体责任。指导全区教育和体育系统思想政治建设、学校德育、宣传教育、意识形态和精神文明建设。指导全区教育和体育系统工会、团委、妇联等群众团体的有关工作；负责所属单位基层党建工作。

（三）贯彻执行教育和体育工作法律法规和方针政策；拟定全区教育和体育改革与发展的政策、规划并组织实施；负责教育和体育工作基本信息的统计、分析和发布工作。

（四）统筹规划和协调管理全区基础教育（含学前教育）、职业教育与继续教育、民办教育和特殊教育、民族教育、体育卫生与艺术教育工作和国防教育；规划、指导民办教育、社会力量办学和社区教育工作；负责全区中等及以下学校学籍管理工作；统筹规划和协调指导教育教学改革；负责教育督导与评估工作；规划、指导学校教育信息化工作；负责推动义务教育均衡发展、促进教育公平；协调各镇（街道）、区直部门有关教育工作。

（五）参与拟订教育经费筹措、教育拨款、教育基建投资和生均经费的规定，监测教育经费的投入和使用情况；参

与全区义务教育经费保障机制改革工作；编报区级教育经费年度预决算建议方案；按有关规定管理国内外对我区的教育援助和教育贷款；配合财政做好教育资金的归集和核算工作。

（六）规划、指导全区教师队伍建设和学校内部管理体制的改革工作；指导全区教育领域人才队伍建设；协同有关部门制定并组织实施教育和体育系统人事管理的有关规定；负责教师资格认定工作。

（七）会同有关部门承办全区普通高校、中等及中等以下学校的考试招生工作；负责组织初中、高中学业水平考试。

（八）组织实施国家、省、市下达的重大科研项目，拟订市中区教育改革实验区的有关课题并组织实施，规划、指导并推动全区教育系统的科研、教研及成果转化工作，对学校课程实施水平和育人质量进行监测、指导。

（九）协调、监督、指导全区中小学校的规划建设、教育教学装备及图书资料的配备，实验室、功能室和教育实践基地的建设规划、管理、使用工作；指导学校的安全管理和风险转移保障工作。

（十）负责制定全区群众体育发展规划，推行全民健身计划；指导社会体育工作队伍制度建设；负责公共体育设施监督管理；负责健身气功活动的监督管理。

(十一) 负责制定全区竞技体育发展规划，确定体育运动项目设置和重点布局；协调运动员社会保障工作。

(十二) 负责拟订全区体育产业发展规划；规范体育服务管理，推动体育标准化建设；负责体育彩票管理工作。

(十三) 负责体育文化建设；负责配合有关部门指导体育行业社会组织党建工作。领导、协调、监督体育运动中的反兴奋剂工作；负责体育领域重大科技研究、技术攻关和成果推广。

(十四) 负责制定全区青少年体育发展规划，指导青少年体育工作。

(十五) 负责全区教育和体育系统的对外交流工作。

(十六) 负责全区语言文字管理工作。

(十七) 承办区委、区政府交办的其他事项。

(十八) 职能转变。按照党中央、国务院关于转变政府职能、深化放管服改革、深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省委、省政府和市委、市政府及区委、区政府深化“一次办好”改革的要求，组织推进本系统转变政府职能，深化教育领域综合改革，落实深化基础教育、现代职业教育、教育考试招生制度的各项工作任务，实施惠民重点工程，促进教育事业高质量发展，加快推进教育现代化。广泛开展全民健身活动，打造国内外有竞争力的体育强项，优化体育产业结构，促进体育事业全面发展。

(十九) 有关职责分工

1、关于校车安全管理。区教体局负责校车使用许可申请的受理、分送、审查和上报工作；负责校车安全管理责任书备案管理工作；加强对学校校车的监管、指导、督促学校建立健全校车安全管理制度，明确和落实校车安全管理责任，指导学校开展交通安全教育，督促学校加强学生乘车管理；与公安机关会同有关部门建立校车安全管理工作协调机制；组织建立健全校车安全管理信息共享机制。区公安分局负责依法做好校车和驾驶人资格审核，加强交通安全管理，依法查处校车道路交通安全违法行为，加强校车行驶路线的道路交通秩序管理；协助教育行政部门组织学校开展交通安全教育，对校车服务提供者开展校车驾驶人安全教育情况进行监督检查。区交通运输局负责发展城市和农村的公共交通，依法开展校车运营线路审核，合理规划、设置公共交通线路和站点，改善农村公路通行技术条件，按照标准设置校车停靠站点标识、标牌，施划站点标线，监督汽车维修企业落实校车维修质量保证期制度，依法对取得道路运输经营许可企业的有关违法行为给予处罚。

2、关于行政许可职责分工。有关行政许可及其关联事项划转后，按照“谁审批谁负责、谁主管谁监管”的原则，区行政审批服务局负责集中审批工作，区教体局突出加强事中事后监管，建立协调配合工作机制，严格落实监管责任。

二、机构设置

从单位构成看，枣庄市市中区教育和体育局部门决算包括：教体局（本级）、局属二级预算单位22个。

纳入枣庄市市中区教育和体育局2020年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 枣庄市市中区教育和体育局（本级）
2. 枣庄市市中区实验幼儿园
3. 枣庄市市中区文化路小学
4. 枣庄市市中区光明路小学
5. 枣庄市市中区建设路小学
6. 枣庄市市中区鑫昌路小学 枣庄市第四十六中学
7. 枣庄市市中区君山路小学
8. 枣庄市市中区东湖小学
9. 枣庄市市中区红旗小学
10. 枣庄市市中区回民小学
11. 枣庄市市中区实验小学
12. 枣庄市市中区中兴小学
13. 枣庄市逸夫小学
14. 枣庄市第九中学
15. 枣庄市第十六中学
16. 枣庄市第四十一中学
17. 枣庄市市中区实验中学
18. 枣庄市第四十六中学
19. 枣庄市市中区勤为学校

20. 枣庄市市中区联兴学校
21. 枣庄市市中区特殊教育中心
22. 枣庄市市中区教师进修学校
23. 枣庄市市中区职业中等专业学校

第二部分

2020年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：枣庄市市中区教育和体育局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	81,718.12	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	4,701.41	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	1,319.14	五、教育支出	36	70,988.75
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	10.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	4,526.39
	9		九、卫生健康支出	40	1,939.79
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	2,620.99
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	3,125.36
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	87,738.67	本年支出合计	58	83,211.28
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	8,719.57	年末结转和结余	60	13,246.96
	30			61	
总计	31	96,458.24	总计	62	96,458.24

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：枣庄市市中区教育和体育局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		87,738.67	86,419.53	0.00	1,319.14	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	76,535.90	75,216.76	0.00	1,319.14	0.00	0.00	0.00
20501	教育管理事务	1,204.36	1,138.48	0.00	65.88	0.00	0.00	0.00
2050101	行政运行	1,204.36	1,138.48	0.00	65.88	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	68,966.29	67,713.03	0.00	1,253.25	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	2,196.39	2,052.76	0.00	143.63	0.00	0.00	0.00
2050202	小学教育	34,416.02	34,127.03	0.00	288.99	0.00	0.00	0.00
2050203	初中教育	20,907.84	20,907.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050204	高中教育	9,646.06	8,825.42	0.00	820.63	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	1,799.99	1,799.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20503	职业教育	1,132.81	1,132.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050302	中等职业教育	1,132.81	1,132.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20507	特殊教育	547.40	547.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050701	特殊学校教育	547.40	547.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	366.04	366.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050801	教师进修	366.04	366.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	4,319.00	4,319.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	4,319.00	4,319.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20703	体育	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
2070301	行政运行	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070308	群众体育	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	4,552.28	4,552.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	4,552.28	4,552.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3,081.75	3,081.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1,470.52	1,470.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	1,949.08	1,949.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	1,949.08	1,949.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3.47	3.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	1,236.00	1,236.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	709.61	709.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	1,591.86	1,591.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21213	城市基础设施配套费安排的支出	1,591.86	1,591.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2121301	城市公共设施	1,591.86	1,591.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	3,109.55	3,109.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	109.55	109.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	109.55	109.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：枣庄市市中区教育和体育局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		83,211.28	72,048.58	11,162.70	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	70,988.75	65,576.39	5,412.36	0.00	0.00	0.00
20501	教育管理事务	1,640.02	1,594.40	45.62	0.00	0.00	0.00
2050101	行政运行	1,594.40	1,594.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2050102	一般行政管理事务	45.62	0.00	45.62	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	64,766.08	62,622.52	2,143.56	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	1,985.86	634.61	1,351.24	0.00	0.00	0.00
2050202	小学教育	32,643.74	32,479.15	164.59	0.00	0.00	0.00
2050203	初中教育	19,860.94	19,700.50	160.43	0.00	0.00	0.00
2050204	高中教育	9,609.75	9,609.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	665.79	198.51	467.29	0.00	0.00	0.00
20503	职业教育	1,648.67	256.88	1,391.78	0.00	0.00	0.00
2050302	中等职业教育	1,648.67	256.88	1,391.78	0.00	0.00	0.00
20507	特殊教育	492.85	443.82	49.03	0.00	0.00	0.00
2050701	特殊教育教育	492.85	443.82	49.03	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	369.04	369.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2050801	教师进修	369.04	369.04	0.00	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	2,072.09	289.72	1,782.37	0.00	0.00	0.00
2050901	农村中小学校舍建设	409.83	0.00	409.83	0.00	0.00	0.00
2050903	城市中小学校舍建设	607.89	0.00	607.89	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
2050905	中等职业学校教学设施	41.25	41.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	1,013.12	248.47	764.65	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20703	体育	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070301	行政运行	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070308	群众体育	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	4,526.39	4,526.39	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	4,526.39	4,526.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3,124.16	3,124.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1,402.24	1,402.24	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	1,939.79	1,939.79	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	1,939.79	1,939.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3.55	3.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	1,231.19	1,231.19	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	705.05	705.05	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	2,620.99	0.00	2,620.99	0.00	0.00	0.00
21213	城市基础设施配套费安排的支出	2,620.99	0.00	2,620.99	0.00	0.00	0.00
2121301	城市公共设施	2,620.99	0.00	2,620.99	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	3,125.36	6.00	3,119.36	0.00	0.00	0.00
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	125.36	6.00	119.36	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	125.36	6.00	119.36	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：枣庄市市中区教育和体育局

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	81,718.12	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	4,701.41	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	69,577.71	69,577.71	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	10.00	10.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	4,526.39	4,526.39	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	1,939.79	1,939.79	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	2,620.99	0.00	2,620.99	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	3,125.36	0.00	3,125.36	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	86,419.53	本年支出合计	59	81,800.24	76,053.89	5,746.34	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	8,213.83	年末财政拨款结转和结余	60	12,833.12	12,159.11	674.01	0.00
一般公共预算财政拨款	29	6,494.88		61				
政府性基金预算财政拨款	30	1,718.94		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	94,633.35	总计	64	94,633.35	88,213.00	6,420.35	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：枣庄市市中区教育和体育局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
档次		1	2	3
合计		76,053.89	70,631.54	5,422.36
205	教育支出	69,577.71	64,165.35	5,412.36
20501	教育管理事务	1,575.72	1,530.11	45.62
2050101	行政运行	1,530.11	1,530.11	0.00
2050102	一般行政管理事务	45.62	0.00	45.62
20502	普通教育	63,419.34	61,275.78	2,143.56
2050201	学前教育	1,765.95	414.71	1,351.24
2050202	小学教育	32,302.88	32,138.29	164.59
2050203	初中教育	19,860.94	19,700.50	160.43
2050204	高中教育	8,823.78	8,823.78	0.00
2050299	其他普通教育支出	665.79	198.51	467.29
20503	职业教育	1,648.67	256.88	1,391.78
2050302	中等职业教育	1,648.67	256.88	1,391.78
20507	特殊教育	492.85	443.82	49.03
2050701	特殊教育教育	492.85	443.82	49.03
20508	进修及培训	369.04	369.04	0.00
2050801	教师进修	369.04	369.04	0.00
20509	教育费附加安排的支出	2,072.09	289.72	1,782.37
2050901	农村中小学校舍建设	409.83	0.00	409.83
2050903	城市中小学校舍建设	607.89	0.00	607.89

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
2050905	中等职业学校教学设施	41.25	41.25	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	1,013.12	248.47	764.65
206	科学技术支出	10.00	0.00	10.00
20699	其他科学技术支出	10.00	0.00	10.00
2069999	其他科学技术支出	10.00	0.00	10.00
207	文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
20703	体育	0.00	0.00	0.00
2070301	行政运行	0.00	0.00	0.00
2070308	群众体育	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	4,526.39	4,526.39	0.00
20805	行政事业单位养老支出	4,526.39	4,526.39	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3,124.16	3,124.16	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1,402.24	1,402.24	0.00
210	卫生健康支出	1,939.79	1,939.79	0.00
21011	行政事业单位医疗	1,939.79	1,939.79	0.00
2101101	行政单位医疗	3.55	3.55	0.00
2101102	事业单位医疗	1,231.19	1,231.19	0.00
2101103	公务员医疗补助	705.05	705.05	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：枣庄市市中区教育和体育局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	59,522.02	302	商品和服务支出	9,145.08	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	19,660.72	30201	办公费	1,766.59	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	9,035.96	30202	印刷费	164.66	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	966.17	30203	咨询费	5.74	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.35	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	12,749.27	30205	水费	127.19	310	资本性支出	663.29
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5,547.00	30206	电费	653.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	2,626.30	30207	邮电费	58.97	31002	办公设备购置	492.67
30110	职工基本医疗保险缴费	1,638.76	30208	取暖费	128.11	31003	专用设备购置	153.98
30111	公务员医疗补助缴费	1,306.26	30209	物业管理费	383.01	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	427.85	30211	差旅费	6.21	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	4,845.08	30212	因公出国（境）费用	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	7.00
30114	医疗费	1.50	30213	维修（护）费	2,011.06	31008	物资储备	0.00
30199	其他工资福利支出	717.15	30214	租赁费	13.53	31009	土地补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	1,301.14	30215	会议费	19.43	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	335.07	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30302	退休费	683.45	30217	公务接待费	0.37	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	235.64	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	61.25	30224	被装购置费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30305	生活补助	74.70	30225	专用燃料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2,452.84	31022	无形资产购置	0.00

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
30307	医疗费补助	15.32	30227	委托业务费	17.56	31099	其他资本性支出	9.64
30308	助学金	138.57	30228	工会经费	472.06	312	对企业补助	0.00
30309	奖励金	322.42	30229	福利费	1.30	31201	资本金注入	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.25	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	14.93	31204	费用补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	5.42	30240	税金及附加费用	0.11	31205	利息补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	277.08	31299	其他对企业补助	0.00
						399	其他支出	0.00
						39906	赠与	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
						39999	其他支出	0.00
人员经费合计		60,823.16	公用经费合计					9,808.37

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门：枣庄市市中区教育和体育局

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.80	0.00	2.20	0.00	2.20	0.60	0.62	0.00	0.25	0.00	0.25	0.37

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门：枣庄市市中区教育和体育局

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,718.94	4,701.41	5,746.34	6.00	5,740.34	674.01
212	城乡社区支出	1,618.33	1,591.86	2,620.99	0.00	2,620.99	589.20
21213	城市基础设施配套费安排的支出	1,618.33	1,591.86	2,620.99	0.00	2,620.99	589.20
2121301	城市公共设施	1,618.33	1,591.86	2,620.99	0.00	2,620.99	589.20
229	其他支出	100.61	3,109.55	3,125.36	6.00	3,119.36	84.81
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	0.00	3,000.00	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	0.00	3,000.00	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	100.61	109.55	125.36	6.00	119.36	84.81
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	100.61	109.55	125.36	6.00	119.36	84.81

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

部门：枣庄市市中区教育和体育局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

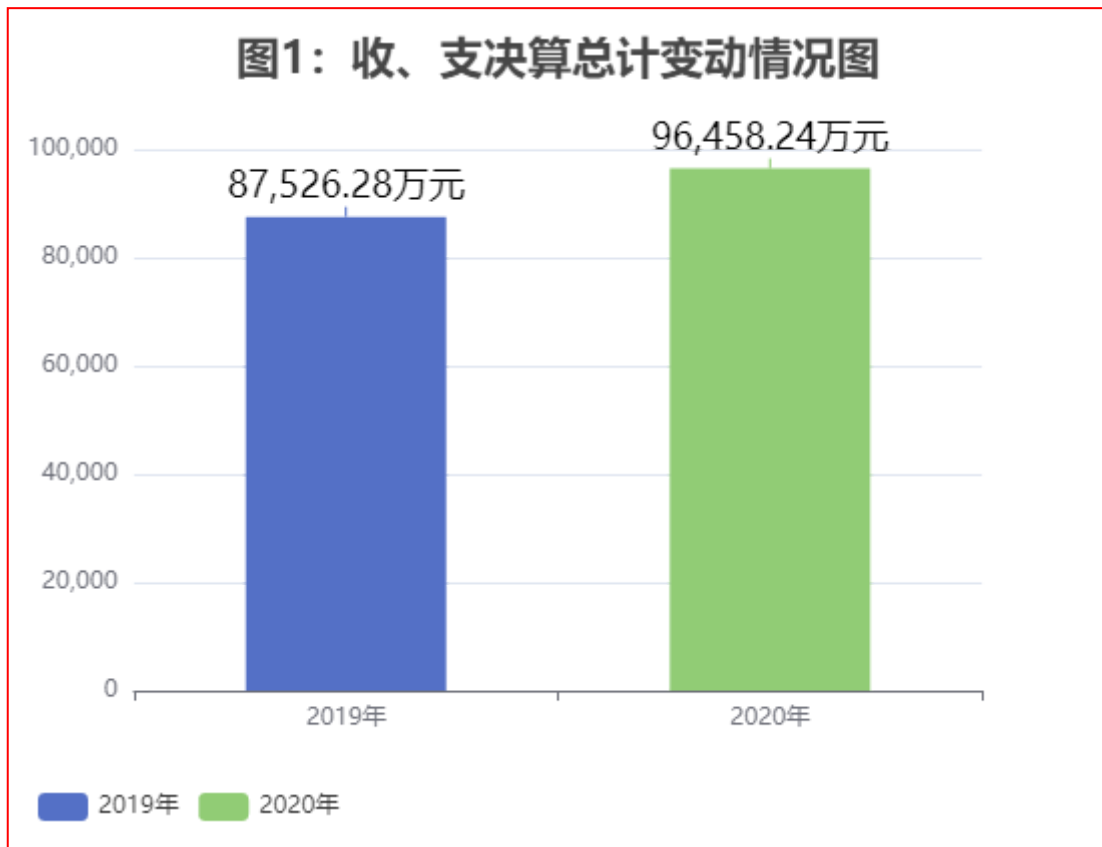
注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
 2. 本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

第三部分

2020年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020年度收、支总计96,458.24万元。与2019年度相比，收、支总计各增加8,931.96万元，增长10.2%。主要是一是一般公共预算财政拨款人员工资的增长、社会保障费费用拨款增长、增加了招聘的部分合同制教师工资以及公用经费拨款增加和专项项目增加；二是农村学校的专项转移支付资金增长；三是年度内增加了政府性基金基础设施配套费拨款；四是事业收入中普通高中学业水平收费和普通高中学费增长。

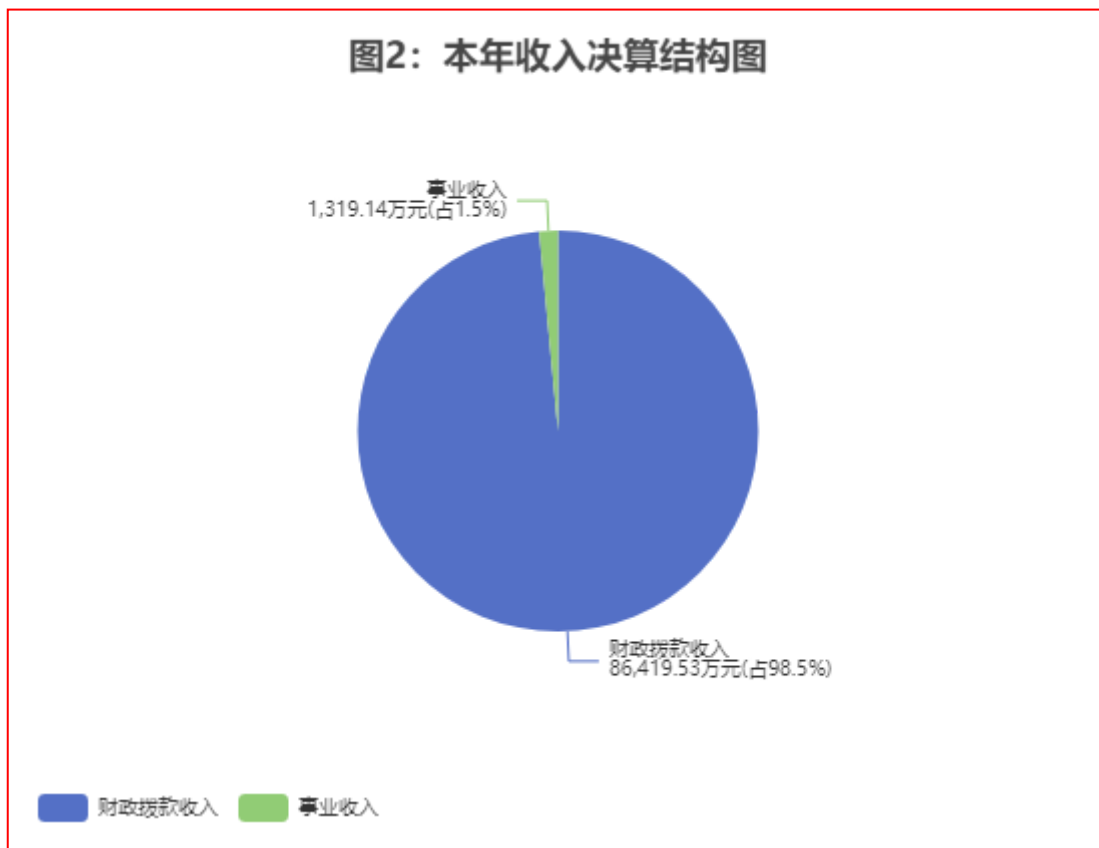


二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

本年收入合计87,738.67万元，其中：财政拨款收入86,419.53万元，占98.5%；上级补助收入0万元，占0%；事业

收入1,319.14万元，占1.5%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。



(二) 收入决算具体情况

1、财政拨款收入86,419.53万元。与2019年度相比，增加9,200.88万元，增长11.92%。主要是一般公共预算财政拨款人员工资的增长、社会保障费费用拨款增长、增加了招聘的部分合同制教师工资以及公用经费拨款增加和专项项目增加；农村学校的专项转移支付资金增长；年度内增加了政府性基金基础设施配套费拨款。

2、上级补助收入0万元。与2019年度相比，减少14万元，下降100%。主要是2019年度市教育招生考试院拨款给区招生办用于高考考点建设的专项经费，2020年度没有专项拨款。

3、事业收入1,319.14万元。与2019年度相比，减少557.26万元，下降29.7%。主要是2020年度学校办附属幼儿园的收入纳入一般公共预算管理。

4、经营收入0万元。与2019年决算数相同。

5、附属单位上缴收入0万元。与2019年决算数相同。

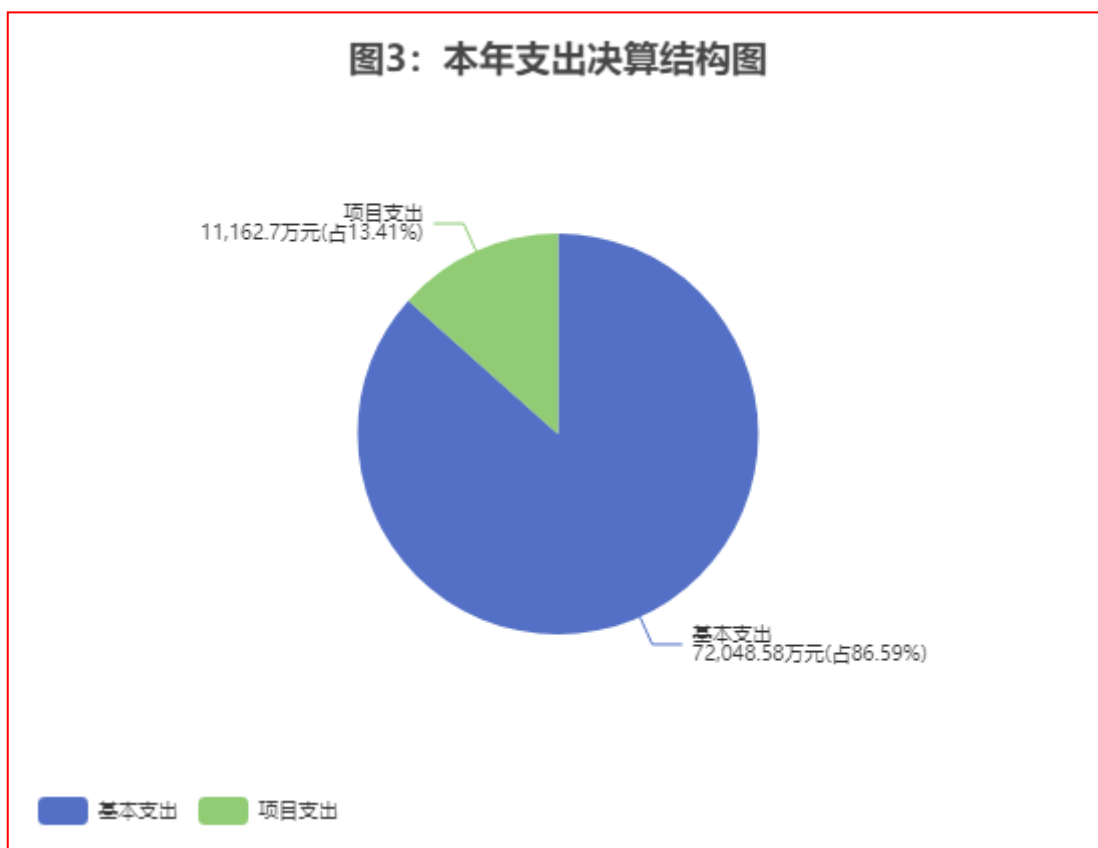
6、其他收入0万元。与2019年度相比，减少37.5万元，下降100%。主要是教体局转拨的项目经费，个别学校会计用错了科目。

三、支出决算情况说明

(一) 支出决算结构情况

本年支出合计83,211.28万元，其中：基本支出72,048.58万元，占86.59%；项目支出11,162.7万元，占13.41%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

图3：本年支出决算结构图



(二) 支出决算具体情况

1、基本支出72,048.58万元。与2019年度相比，增加485.14万元，增长0.68%。主要是一是一般公共预算财政拨款人员工资支出的增长、学校公用经费支出增加；二是去年有补发的新增人员工资；三是工会经费支出增长，四是调整了支出结构，注重运转和基本支出。

2、项目支出11,162.7万元。与2019年度相比，增加4,367.36万元，增长64.27%。主要是一是农村学校的专项转移支付资金增长；二是年度内增加了政府性基金基础设施配套费拨款；三是去年结转结余的项目资金本年度支出力度大。

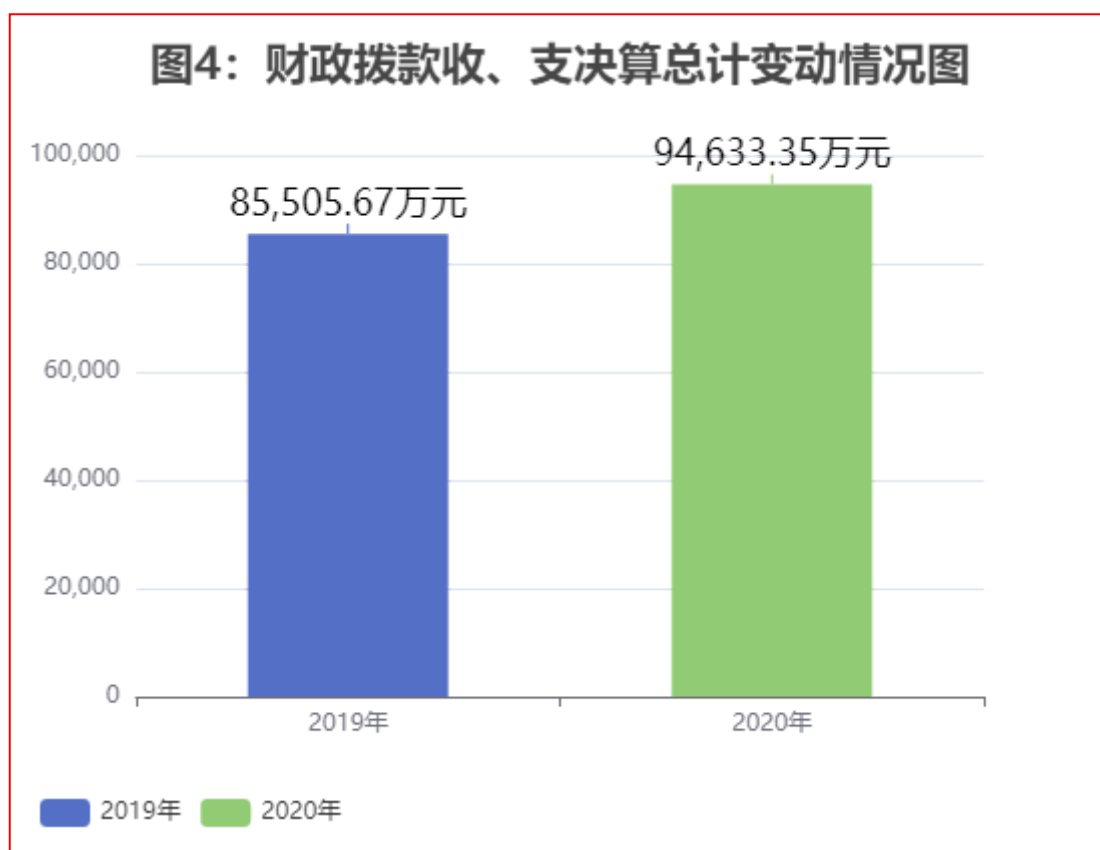
3、上缴上级支出0万元。与2019年决算数相同。

4、经营支出0万元。与2019年决算数相同。

5、对附属单位补助支出0万元。与2019年决算数相同。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年度财政拨款收、支总计94,633.35万元。与2019年度相比，财政拨款收、支总计各增加9,127.68万元，增长10.67%。主要是一般公共预算财政拨款人员工资的增长、社会保障费费用拨款增长、增加了招聘的部分合同制教师工资以及公用经费拨款增加和专项项目增加；农村学校的专项转移支付资金增长；年度内增加了政府性基金基础设施配套费拨款。

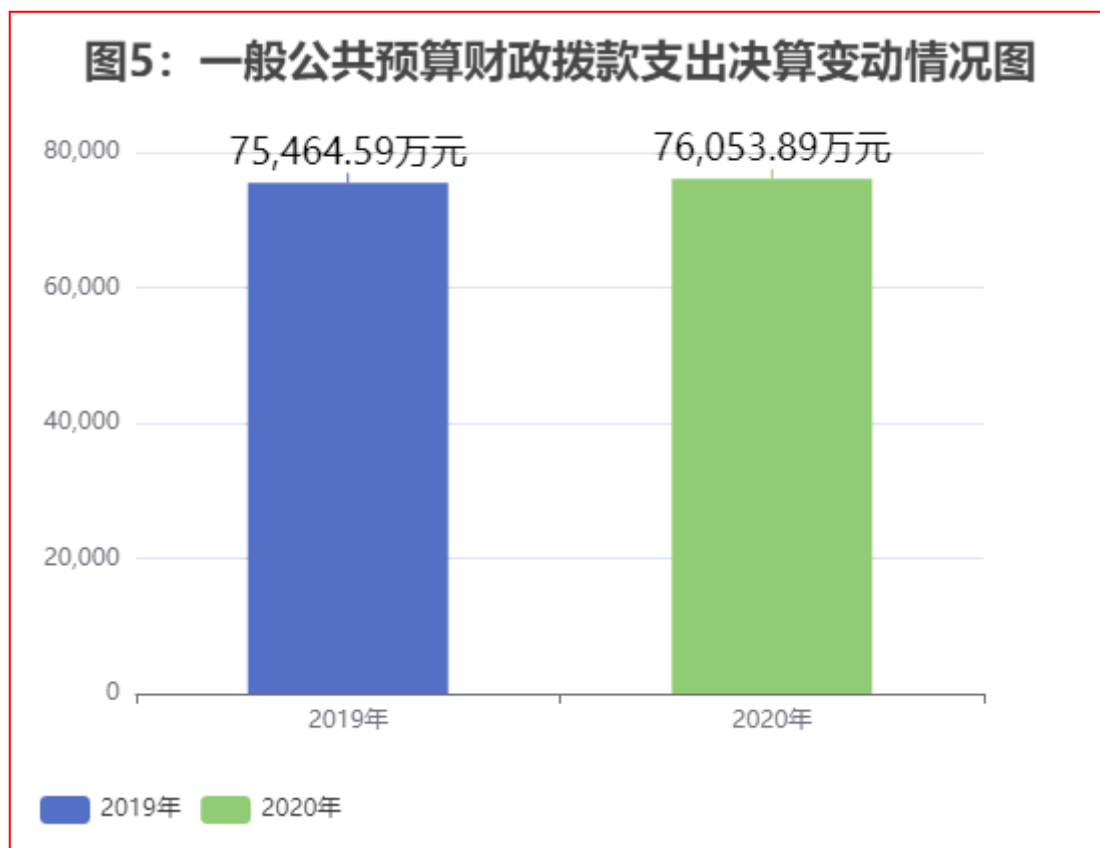


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020年度一般公共预算财政拨款支出76,053.89万元，占本年支出合计的91.4%。与2019年度相比，一般公共预算财政

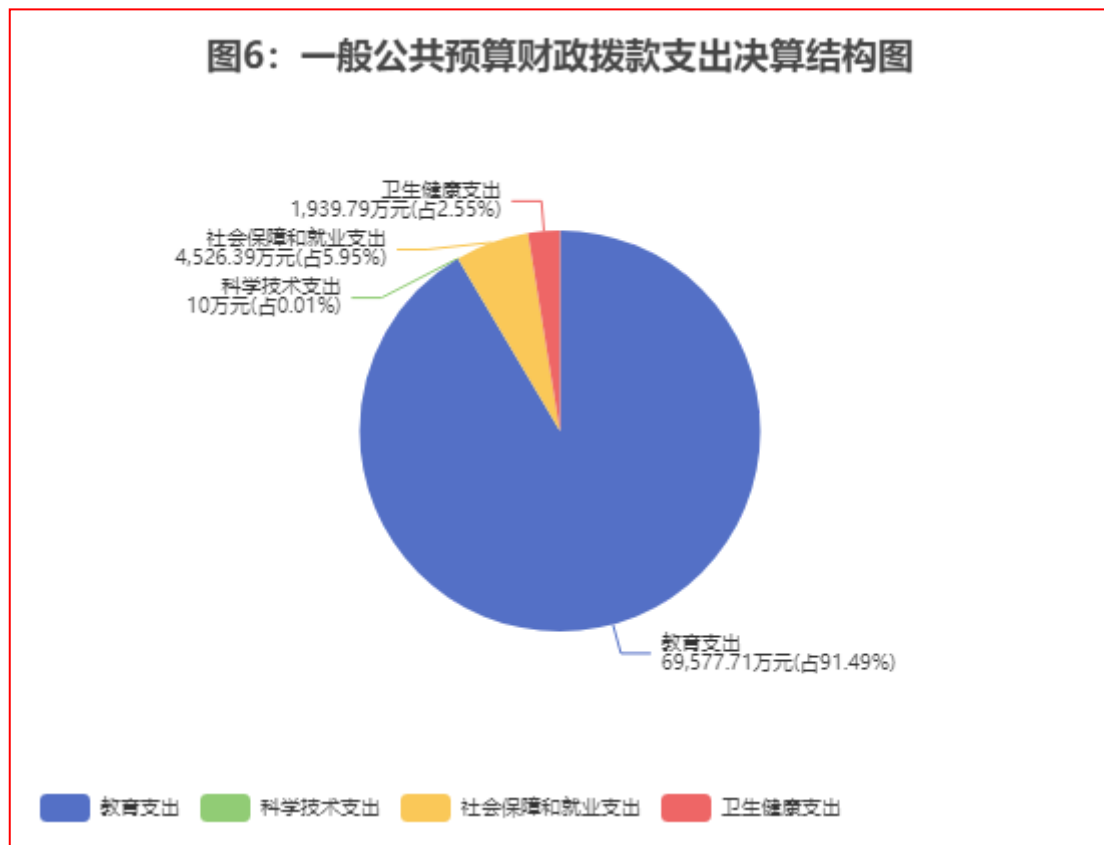
拨款支出增加589.3万元，增长0.78%。主要是一般公共预算财政拨款人员工资的增长、社会保障费费用拨款增长、增加了招聘的部分合同制教师工资以及公用经费拨款增加和专项项目增加；农村学校的专项转移支付资金增长。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020年度一般公共预算财政拨款支出76,053.89万元，主要用于以下方面：教育（类）支出69,577.71万元，占91.49%；科学技术（类）支出10万元，占0.01%；社会保障和就业（类）支出4,526.39万元，占5.95%；卫生健康（类）支出1,939.79万元，占2.55%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构图



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为78,937.78万元，支出决算为76,053.89万元，完成年初预算的96.35%。决算数小于年初预算数的主要原因年末结转结余资金较多，一是结转了年初预算的班主任津贴；二是结转了年初预算的校长职级制薪酬；三是农村学校的公用经费拨款部分结转；四是项目建设没有完成，资金结转。其中：

1、教育支出（类）教育管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为2,939.52万元，支出决算为1,530.11万元，完成年初预算的52.05%。决算数小于年初预算数主要原因是一是结转了年初预算的班主任津贴；二是结转了年初预算的校长职级制薪酬；三是普通高中学业水平考试费年初预

算放在行政运行（项）支出，年终决算支出调整为一般行政管理事务（项）支出。。

2、教育支出（类）教育管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为0万元，支出决算为45.62万元，决算数大于年初预算数主要原因是普通高中学业水平考试费年初预算放在行政运行（项）支出，年终决算支出调整为一般行政管理事务（项）支出。

3、教育支出（类）普通教育（款）学前教育（项）。年初预算为815.97万元，支出决算为1,765.95万元，完成年初预算的216.42%。决算数大于年初预算数主要原因是一是列支了结转结余的上一年度学前教育发展和助学金等专项支出。二是财政增加了学前教育公用经费拨款。

4、教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）。年初预算为29,112.37万元，支出决算为32,302.88万元，完成年初预算的110.96%。决算数大于年初预算数主要原因是年度内新增教师的工资支出。

5、教育支出（类）普通教育（款）初中教育（项）。年初预算为16,836.92万元，支出决算为19,860.94万元，完成年初预算的117.96%。决算数大于年初预算数主要原因是年度内新增教师的工资支出。

6、教育支出（类）普通教育（款）高中教育（项）。年初预算为11,129.52万元，支出决算为8,823.78万元，完成年初预算的79.28%。决算数小于年初预算数主要原因是年初预

算包含老师的社会保障费支出，支出决算数只是2050204项支出。

7、教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为665.79万元，决算数大于年初预算数主要原因是一是去年的结转结余的专项资金；二是今年的专项转移支付资金，主要是非寄宿生生活补助。

8、教育支出（类）职业教育（款）中等职业教育（项）。年初预算为680.13万元，支出决算为1,648.67万元，完成年初预算的242.41%。决算数大于年初预算数主要原因是中等职业教育建设专项资金支出。

9、教育支出（类）特殊教育（款）特殊学校教育（项）。年初预算为574.29万元，支出决算为492.85万元，完成年初预算的85.82%。决算数小于年初预算数主要原因是年初预算包含老师的社会保障费支出，支出决算数只是20507款支出。

10、教育支出（类）进修及培训（款）教师进修（项）。年初预算为445.89万元，支出决算为369.04万元，完成年初预算的82.76%。决算数小于年初预算数主要原因是年初预算包含老师的社会保障费支出，支出决算数只是20508款支出。

11、教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）农村中小学校舍建设（项）。年初预算为500万元，支出决算为

409.83万元，完成年初预算的81.97%。决算数小于年初预算数主要原因是农村中小学校舍维修改造工程支出，个别项目进度缓慢，资金随进度支付。

12、教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）城市中小学校舍建设（项）。年初预算为500万元，支出决算为607.89万元，完成年初预算的121.58%。决算数大于年初预算数主要原因是年度内人民路小学、立新小学、红旗小学、枣庄十六中学等改扩建工程投入支出。

13、教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）中等职业学校教学设施（项）。年初预算为0万元，支出决算为41.25万元，决算数大于年初预算数主要原因是中等职业教育建设区级投入支出。

14、教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）。年初预算为2,000万元，支出决算为1,013.12万元，完成年初预算的50.66%。决算数小于年初预算数主要原因是解决城市大班额学校设施设备购置、改善农村办学条件等支出，个别项目进度缓慢，资金随进度支付。

15、科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为10万元，决算数大于年初预算数主要原因是山东省“三区”人才支持计划教师专项计划财政专项经费支出。

16、文化旅游体育与传媒支出（类）体育（款）行政运行（项）。年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数基本持平。

17、文化旅游体育与传媒支出（类）体育（款）群众体育（项）。年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数基本持平。

18、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为4,867.31万元，支出决算为3,124.16万元，完成年初预算的64.19%。决算数小于年初预算数主要原因是年初预算把农村义务教育阶段教师缴纳的机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）放在了本科目，年度拨款调整了列支科目放在小学教育（项）和初中教育（项）支出。

19、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为2,433.66万元，支出决算为1,402.24万元，完成年初预算的57.62%。决算数小于年初预算数主要原因是年初预算把农村义务教育阶段教师缴纳的机关事业单位职业年金缴费支出（项）放在了本科目，年度拨款调整了列支科目放在小学教育（项）和初中教育（项）支出。

20、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为3.82万元，支出决算为3.55万元，完成年初预算的92.93%。决算数小于年初预算数主要原

因是教体局机关年度内行政人员调出，公务员医疗补助支出减少。

21、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为2,025.78万元，支出决算为1,231.19万元，完成年初预算的60.78%。决算数小于年初预算数主要原因是年初预算把农村义务教育阶段教师缴纳的机关事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）放在了本科目，年度拨款调整了列支科目放在小学教育（项）和初中教育（项）支出。

22、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为1,137.26万元，支出决算为705.05万元，完成年初预算的62%。决算数小于年初预算数主要原因是年初预算把农村义务教育阶段教师缴纳的机关事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）放在了本科目，年度拨款调整了列支科目放在小学教育（项）和初中教育（项）支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020年度一般公共预算财政拨款基本支出决算70,631.53万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费60,823.16万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福

利支出、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、助学金、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费9,808.37万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2020年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算为2.8万元，支出决算为0.62万元，比年初预算减少2.18万元，完成年初预算的22.14%。决算数小于年初预算数的主要原因是一是公务用车的改革车辆运行维护费减少；二是一般公务接待费减少。三是无出国出境费支出。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费年初预算为0万元，支出决算为0万元，与2020年预算基本持平。全年支出涉及因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务用车购置及运行维护费年初预算为2.2万元，支出决算为0.25万元，比年初预算减少1.95万元，完成年初预

算的11.36%。决算数小于年初预算数的主要原因是公务用车改革的持续深入，只保留一部机要通讯用车，单位车辆运行维护费减少。其中：

公务用车购置费支出0万元，2020年枣庄市市中区教育和体育局等单位使用财政拨款购置公务用车0辆。

公务用车运行维护费0.25万元，主要是按规定保留的公务用车的机要通讯用车。等支出。截至2020年12月31日，枣庄市市中区教育和体育局等单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为1辆。

3、公务接待费年初预算为0.6万元，支出决算为0.37万元，比年初预算减少0.23万元，完成年初预算的61.67%。决算数小于年初预算数的主要原因是按照单位内部控制制度，严格控制公务接待费的数量和标准，只有一般公务接待费用。其中：

国内接待费0.37万元，主要用于省市等上级相关部门的业务检查，区人大、政协对教育的视察等活动。，共计接待7批次、98人次（含外事接待0批次、0人次）；

国（境）外接待费0万元，共计接待0批次、0人次。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2020年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余1,718.94万元，本年收入4,701.41万元，本年支出5,746.34万元，年末结转和结余674.01万元。支出具体情况如下：

（一）城乡社区支出（类）城市基础设施配套费安排的支出（款）城市公共设施（项）。年初预算为0万元，支出决算为2,620.99万元，决算数大于年初预算数主要原因是为解决城区学校大班额问题，增加了政府性基金城市基础设施配套费拨款，用于人民路小学、红旗小学、回民小学、立新小学、枣庄十六中学等学校的改扩建工程和设施设备支出。

（二）其他支出（类）其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出（款）其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为3,000万元，决算数大于年初预算数主要原因是用于区中等职业学校改扩建的其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出。

（三）其他支出（类）彩票公益金安排的支出（款）用于体育事业的彩票公益金支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的100%，决算数与年初预算数基本持平。

（四）其他支出（类）彩票公益金安排的支出（款）用于教育事业的彩票公益金支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为125.36万元，决算数大于年初预算数主要原因是往年结转的彩票公益金安排的校外未成年人活动场地建设资金支出和青少年宫建设支出。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2020年度机关运行经费支出3,454.92万元，年初预算数2,939.52万元，比年初预算数增加515.4万元，增长17.53%，主要原因是因机关运行经费支出包括农村义务教育阶段学校公用经费支出，年度内区级追加了临时人员的劳务费支出，补发了2019年度校长职级制薪酬和班主任津贴支出。

(二) 政府采购支出情况

2020年度政府采购支出总额2,111.23万元，其中：政府采购货物支出1,091.27万元、政府采购工程支出873.61万元、政府采购服务支出146.35万元。授予中小企业合同金额338.12万元，占政府采购支出总额的16.02%，其中：授予小微企业合同金额324.07万元，占政府采购支出总额的15.35%。

(三) 国有资产占用情况

截至2020年12月31日，本部门共有车辆1辆，其中，符合规定领导干部用车0辆、机要通信用车1辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备2台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

十一、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，枣庄市市中区教育和体育局按照“谁用款、谁评价”的原则，组织对所属单位2020年度区级预算项目支出进行全面自评，涵盖项目24个，涉及预算资金4,949.97万元，占部门预算项目支出总额的100%。

本部门未开展部门整体绩效自评。

本部门未开展部门评价。

（二）项目绩效自评结果。

枣庄市市中区教育和体育局2020年度区级预算项目支出绩效自评的24个项目中，15个项目自评等级为优，9个项目自评等级为良，0个项目自评等级为中。从自评情况看，实施绩效评价。通过绩效管理的实施项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。

今年在部门决算中反映了2020年度预算项目支出绩效自评情况，以及存在以下需要改进的问题：1、对于预算绩效管理需要提高重视程度，财政管理还不很规范，财经纪律还有待进一步加强。2、对部分项目资金使用方面预算不够细致，出现了追加预算和项目资金结余的情况。3、加强做好各项目资金的预算工作，即要确保各项工作顺利的开展，又要做好厉行节约，力争把成本降低。等6个项目的绩效自评具体结果。

详见“第五部分附件”。

（三）财政评价项目绩效评价结果。

区财政局对我部门“义务教育薄弱环节改善与能力提升”、“学前教育省级奖补资金”、“中小学改善办学条件专项资金”和“中等职业教育改扩建”等四个项目开展绩效评价，并随2020年度决算向区人大常委会报告。该项目绩效评价综合得分75.46，评价结果为中。

（四）部门评价项目绩效评价结果。

本部门无部门评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水

电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、教育支出（类）教育管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十七、教育支出（类）教育管理事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十八、教育支出（类）普通教育（款）学前教育（项）：反映各部门举办的学前教育支出。

十九、教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：反映各部门举办的小学教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办的小学的资助，如各类捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

二十、教育支出（类）普通教育（款）初中教育（项）：反映各部门举办的初中教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办的初中教育的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

二十一、教育支出（类）普通教育（款）高中教育（项）：反映各部门举办的高级中学教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办的高级中学的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

二十二、教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：反映除上述项目以外其他用于普通教育方面的支出。

二十三、教育支出（类）职业教育（款）中等职业教育（项）：反映各部门（不含人力资源社会保障部门）举办的中等职业学校支出。

二十四、教育支出（类）特殊教育（款）特殊学校教育（项）：反映各部门举办盲童学校、聋哑学校、智力落后儿童学校、其他生理缺陷儿童学校的支出。

二十五、教育支出（类）进修及培训（款）教师进修（项）：反映教师进修、师资培训支出。

二十六、教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）农村中小学校舍建设（项）：反映教育费附加安排用于农村中小学校舍新建、改建、修缮和维护的支出。

二十七、教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）城市中小学校舍建设（项）：反映教育费附加安排用于城市中小学校舍新建、改建、修缮和维护的支出。

二十八、教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）中等职业学校教学设施（项）：反映教育费附加安排用于中等职业学校教学设施的支出。

二十九、教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：反映除上述项目以外的教育费附加支出。

三十、科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：反映其他科学技术支出中除以上各项外用于科技方面的支出。

三十一、文化旅游体育与传媒支出（类）体育（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

三十二、文化旅游体育与传媒支出（类）体育（款）群众体育（项）：反映业余体校和全民健身等群众体育活动方面的支出。

三十三、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

三十四、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

三十五、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

三十六、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）

事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

三十七、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）

公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

三十八、城乡社区支出（类）城市基础设施配套费安排的支出（款）城市公共设施（项）：

反映城市基础设施配套费安排用于城市道路、桥涵、公共交通、道路照明、供排水、燃气、供热等公共设施维护、建设和管理方面的支出。

三十九、其他支出（类）其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出（款）其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出（项）：其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出。

四十、其他支出（类）彩票公益金安排的支出（款）用于体育事业的彩票公益金支出（项）：反映用于体育事业的彩票公益金支出。

四十一、其他支出（类）彩票公益金安排的支出（款）用于教育事业的彩票公益金支出（项）：反映用于教育事业的彩票公益金支出。

第五部分

附 件

附件2

2020年项目支出绩效自评结果汇总表

部门名称：(公章) 枣庄市市中区教育和体育局

填报日期：2021-9-2

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
1	中学寄宿生补助办公经费	枣庄市市中区教育和体育局	90	优
2	枣庄市市中区初中学业水平考试	枣庄市市中区教育和体育局	92	优
3	义务教育寄宿生生活补助	枣庄市市中区教育和体育局	88	良
4	义务教育非寄宿生生活补助	枣庄市市中区教育和体育局	88	良
5	学前教育政府助学金	枣庄市市中区教育和体育局	87	良
6	学前建档立卡贫困户等免保教费	枣庄市市中区教育和体育局	95	优
7	农村不足200人学校按200补助公用经费	枣庄市市中区教育和体育局	94	优
8	农村不足100人学校按100补助公用经费	枣庄市市中区教育和体育局	94	优
9	教育督导专项经费	枣庄市市中区教育和体育局	93	优
10	2020年夏季、冬季高中学考	枣庄市市中区教育和体育局	90	优
11	2020年普通高考(夏季)	枣庄市市中区教育和体育局	91	优
12	教学设备购置及维修	山东省枣庄市第九中学	82.5	良
13	工程补助资金	山东省枣庄市第九中学	80	良
14	红旗小学改扩建前期费用	枣庄市市中区红旗小学	87.7	良
15	教学一体机采购	枣庄市市中区文化路小学	100	优
16	光明路小学改幼儿园建设前期费用	枣庄市市中区光明路小学	93	优
17	光明路小学改幼儿园综合楼建设	枣庄市市中区光明路小学	87	良
18	零活工程	枣庄市市中区回民小学	90	优
19	实验中学“围墙工程”	枣庄市市中区实验中学	90	良
20	采购教学设备	山东省枣庄市第十六中学	100	优
21	救助金-建档立卡	山东省枣庄市第十六中学	96.5	优
22	教师培训费	山东省枣庄市第十六中学	88	良
23	附加费安排的农村学校建设(土地征收补偿款)	枣庄市市中区建设路小学	100	优
24	东湖小学教学楼改扩建项目费用	枣庄市市中区东湖小学	93.76	优

区级预算项目支出绩效自评表

(2020 年度)



单位：万元

项目名称		枣庄市市中区初中学业水平考试			主管部门	枣庄市市中区教育和体育局			
项目实施单位		基础教育股			联系电话	3333460			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
	年度资金总额	40	40	40	10	100%	10		
	其中：当年财政拨款	40	40	40	-		-		
	上年结转资金	0	0		-		-		
	其他资金	0	0		-		-		
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况				
		完成当年8000名初中学生的中考工作，提供高一级中学招生依据。			已全部完成				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：组织8000余人参加考试	28	28	15	15		
			质量指标	指标1：环境治理	100%	100%	5	5	
		时效指标	指标1：诚信教育	指标2：考试安全	100%	100%	5	5	
				指标1：报名确认	2020.06	2020.06	2	2	
				指标2：资格审查	2020.06	2020.06	3	3	
		成本指标	指标1：考试考务费、劳务费	指标3：考试实施	2020.07	2020.07	5	5	
	指标1：考试考务费、劳务费			40	40	10	10		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：						
								
		社会效益指标	指标1：通过此次考试完成了高中段招生工作。	为高一级中学招生提供依据	提高	15	15		
								
		生态效益指标	指标1：						
								
	可持续影响指标		指标1：高一级中学选拔学生	100%	100%	5	5		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标2：提升中考的社会满意度...	100%	100%	5	5			
		指标3：促进教育公平	100%	100%	5	5			
		指标1：全区初中毕业生	8000余人	8000余人	5	5			
	指标2：中考考生、家长对组织考务工作满意度	99%	100%	5	5				
总分		100							
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：									

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq *），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq *），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

区级预算项目支出绩效自评表

(2020年度)



单位：万元

项目名称	2020年夏季、冬季高中学考			主管部门	枣庄市市中区教育和体育局			
项目实施单位	区招考办			联系电话	3322234			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	48	48	48	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	0	0		-		-	
	上年结转资金	0	0		-		-	
	其他资金	48	48		-		-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 夏季学考考务	3797人	100%	5	5	
			指标2: 冬季学考考务	4503人	100%	5	5	
		质量指标	指标1: 疫情防控	100%	100%	5	5	
			指标2: 考点建设	100%	100%	5	5	
			指标3: 考试安全	100%	100%	5	5	
			指标4: 诚信教育	100%	100%	5	5	
		时效指标	指标1: 考试按时完成	100%	100%	5	5	
							
		成本指标	指标1: 监考费	100%	100%	5	5	
			指标2: 保密费	100%	100%	5	5	
	指标3: 考务费		100%	100%	5	5		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1:					
							
		社会效益指标	指标1: 高效科学选才	100%	100%	5	5	
			指标2: 减轻课业负担	100%	100%	5	5	
			指标3: 考试权威公信	100%	100%	5	5	
		生态效益指标	指标1:					
							
	可持续影响指标	指标1: 促进学生发展	100%	100%	5	5		
指标2: 提高教学质量		100%	100%	5	5			
指标3: 促进教育公平		100%	100%	5	5			
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 高中段学生	100%	100%	5	5		
		指标2: 考生、家长	100%	100%	5	5		
总分			100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

区级预算项目支出绩效自评表

(2020 年度)



项目名称		2020年普通高考（夏季）		主管部门		枣庄市市中区教育和体育局			
项目实施单位		区招考办		联系电话		3322234			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
	年度资金总额	126	126	126	10	100%	10		
	其中：当年财政拨款	126	126	126	-		-		
	上年结转资金	0	0		-		-		
	其他资金	0	0		-		-		
年度总体目标		年初预期目标		目标实际完成情况					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：高考考务	3775人	100%	5	5		
			质量指标	指标1：疫情防控	100%	100%	5	5	
		质量指标	指标2：环境治理	100%	100%	5	5		
			指标3：考试安全	100%	100%	5	5		
			指标4：诚信教育	100%	100%	5	5		
			时效指标	指标1：报名确认	100%	100%	2	2	
		成本指标	指标2：资格审查	100%	100%	3	3		
			指标3：考试实施	100%	100%	5	5		
			指标1：监考、保密费	100%	100%	5	5		
		效益指标 (30分)	经济效益指标	指标2：食宿、租车费	100%	100%	5	5	
	指标3：考务费			100%	100%	5	5		
	社会效益指标		指标1：促进学生成长	100%	100%	5	5		
			指标2：高效科学选才	100%	100%	5	5		
			指标3：考试权威公信	100%	100%	5	5		
	生态效益指标		指标1：促进学生发展	100%	100%	5	5		
			指标2：提高教学质量	100%	100%	5	5		
	可持续影响指标		指标3：促进教育公平	100%	100%	5	5		
			满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：高中段学生	100%	100%	5	5
	指标2：考生、家长		100%		100%	5	5		
总分		100							
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：									

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

区级预算项目支出绩效自评表

(2020 年度)



项目名称		教育督导专项经费		主管部门	枣庄市市中区教育和体育局			
项目实施单位		督导办		联系电话	13606322889			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	2	2	2	10	100	10	
	其中: 当年财政拨款	2	2	2	-	100	-	
	上年结转资金	0	0	0	-	100	-	
	其他资金	0	0	0	-	100	-	
年初预期目标				目标实际完成情况				
开展全区教育工作督导评价, 迎接省、市对我区政府履行教育职责评价, 力争在上级督导评价中获得好的成绩。				完成全区教育工作督导评价工作, 并在接省、市对区政府履行教育职责评价中获全市第二名。完成了目标任务。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	开展全区教育工作评价	一次	1次	10	10	
		质量指标	迎接省市对区政府履行教育职责评价	在市争一保二	全市第二名	20	20	
		时效指标	按各级督导节点进行	按计划和实施方案执行	按时完成	10	10	
		成本指标	预算执行偏差率	成本支出与预算值的偏差率不超过±20%	无	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	促进教育事业健康发展	效果较显著	效果较显著	10	10	
		社会效益指标	促进教育事业健康发展	效果较显著	效果较显著	10	10	
		生态效益指标	促进教育事业健康发展	效果较显著	效果较显著	5	5	
		可持续影响指标	促进教育督导工作可持续发展	效果较显著	效果较显著	5	5	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会公众及服务对象对教育督导工作的满意度	满意	满意	10	10	
总分		100						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:								

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为: 完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的, 要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

区级预算项目支出绩效自评表

(2020年度)

单位:万元

项目名称	实验中学项目		主管部门	市中区教体局			
项目实施单位	实验中学		联系电话	30008008			
项目预算 执行情况 (10分)	全年预算数(A)	全年预算数(B)	全年执行数	分值			
	95.86万	95.86万	95.86万	10			
	其中:当年财政预算	95.86万					
	上年结转资金						
其他资金							
年度总体目标	年初预期目标						
年度绩效 指标 (50分)	一级指标	二级指标	年度指标值(A)	实际完成 指标值(B)	得分	偏差原因分析 及改进措施	
	产出 指标 (5分)	数量指标	完工、投入量	完工、投入使用	20	20	
		质量指标	验收竣工	95.86万	95.86万	10	未完全支付, 可继续支付
		时效指标	预计完成	2020年	2020年	20	20
	成本 指标 (10分)	成本指标	财政拨款	95.86万	95.86万	20	20
			其他资金				
			经济效率 指标				
			社会效益 指标	预计完成, 满意度提高	预计完成, 满意度提高	10	10
	生态 指标 (10分)	生态效益 指标	指标1:				
			指标2:				
指标3:							
满意度 指标 (10分)	可持续发展指标	满意度提高	满意度提高	10	10		
	服务对象满意度指标	社会公众 满意度	100%	100%	10	10	
总分				90			
总分在80分以下的,项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:							

注:1.得分=数量/年初预期目标值*100%。

2.定性指标按照指标完成情况分为:完成预期指标,部分完成预期指标并具有一般效果,未完成预期指标且效果较差三类,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含),60-80%(含),60-0%(含)。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥),则得分计算方法为全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤),则得分计算方法为年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明未达标的原因,不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的,要详细说明未达标的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1

Signature

区级预算项目支出绩效自评表
(2020年度)

单位: 万元

项目名称	附加费安排的农村学校建设(土地征收补偿款)			主管部门	枣庄市市中区教体局				
项目实施单位	枣庄市市中区建设路小学			联系电话	0632-3198708				
项目预算执行情况(10分)	年度资金总额	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	其中: 当年财政拨款	55	55	54.76	10	100%	100		
	上年结转资金				-	100%	-		
	其他资金				-		-		
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标(50分)	数量指标	拟征光明路街道办事处官地村土地	1.1676公顷	1.1676公顷	15	15		
			质量指标	光明路街道官地村村民地面附着物拆迁补偿费	55万	54.76万元	10	10	
			时效指标	支付补偿费用时间	2020年	2020年	15	15	
			成本指标	项目成本	55万	54.76万元	10	10	
	效益指标(30分)	经济效益指标	村民地面附着物补偿价值提升	提升	提升	5	5		
			社会效益指标	社会群众认可度	98%	98%	5	5	
			生态效益指标	增大大学生活动场所面积	100%	100%	10	10	
			可持续影响指标	公共管理和公共服务	提升	提升	10	10	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	社会群众满意度	98%	98%	10	10		
总分				100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:									

- 注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2. 定性指标根据指标完成情况分为: 完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。
 3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。
 5. 自评得分在80分以下的, 要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1



区级预算项目支出绩效自评表 (2020年度)

李长红

单位：万元

项目名称		教学一体机采购			主管部门		枣庄市市中区教育和体育局		
项目实施单位		文化路小学			联系电话		0632-3613128		
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	年度资金总额	79.98	79.98	79.98	10	100	10		
	其中：当年财政拨款	79.98	79.98	79.98	-	100	-		
	上年结转资金				-		-		
	其他资金				-		-		
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况				
		按项目实施进度按时完成购置教学一体机项目			按项目实施进度按时完成购置教学一体机项目				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 采购数量	30	30	10	10		
								
		质量指标	指标1: 采购质量合格情况	采购正规厂家产品符合国家质量认证产品	采购正规厂家产品符合国家质量认证产品	20	20		
								
	时效指标	指标1: 按项目实施进度按时完成购置	按项目实施进度按时完成购置	按项目实施进度按时完成购置	10	10			
								
	成本指标	指标1: 购置成本	≤79.98万元	≤79.98万元	10	10			
								
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1:						
								
		社会效益指标	指标1: 现代化教学	信息化教学能力提升	信息化教学能力提升	10	10		
.....									
生态效益指标	指标1: 环保节能	环保节能	环保节能	10	10				
								
可持续影响指标	指标1: 持续使用时间	8年	≤1	10	10	投入使用不足一年			
								
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 受益人满意度	100%	100%	10	10			
								
总分				100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:									

附件1

区级预算项目支出绩效自评表

(2020年度)

单位: 万元

项目名称	红旗小学改扩建前期费用			主管部门	枣庄市市中区教育和体育局			
项目实施单位	枣庄市市中区红旗小学			联系电话	0632-3051005			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	61	61	31.69	10	51.95%	5.20	
	其中:当年财政拨款	61	61		-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	枣庄市市中区红旗小学改扩建项目前期所花费的列支,包括:可行性研究报告、监理费、勘探、图纸设计费、图纸审查费、抗震审查、物探、造价咨询费、测绘费、资产处置评估费、拆楼费、临时车棚、临时厕所等支出。			目前,综合楼的可行性研究报告、勘探、图纸审查费、物探、造价咨询费、测绘费、资产处置评估费、拆楼费、临时车棚、临时厕所等支出已付清。				
年度绩效指标 (50分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	确保改扩建项目顺利开工	完成12项开工前必要的支出	10	20	16.7	项目未完工,监理费、图纸设计费未全额支付
		质量指标	钢筋混凝土框架	100%	100%	10	10	
		时效指标	支出时间	2020年	80%	10	8	项目未完工,2020年未完全支出。
		成本指标	改扩建项目前期支出	61万	31.69	10	7.8	项目未完工,监理费、图纸设计费未全额支付
	效益指标	社会效益指标	保证改扩建项目开工,更好的破解大公共管理和公共服	100%	100%	15	15	
		可持续影响指标	提升	提升	100%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	100%	100%	10	10	
总分				87.7				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:								

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为 $\geq*$),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为 $\leq*$),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

区级预算项目支出绩效自评表

(2020 年度)



单位：万元

项目名称	中学寄宿生补助办公经费			主管部门	枣庄市市中区教育和体育局			
项目实施单位	结算中心			联系电话	3697008			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	49.46	49.46	49.46	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	49.46	49.46	49.46	-	100%	-	
	上年结转资金	0	0		-		-	
	其他资金	0	0		-		-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	初中寄宿制学校补助公用经费完成教育教学活动，使得寄宿制学生在校顺利完成本学年度文化课的学习任务，并取得优异的成绩。			按照进度全部完成				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	寄宿生补助办公经费每年每人200元，享受学生数	2473人	2473人	10	10	
			享受寄宿生补助办公经费学校数	8所	8所	5	5	
		质量指标	家长对寄宿制学校办学条件改善的满意度	≥90%	≥90%	10	10	
			补助经费拨款时效	100%	100%	10	10	
		时效指标	教学完成时间	2020.01-2020.12	2020.01-2020.12	5	5	
			补助公用经费的完成时间	2020.01-2020.11	2020.01-2020.11	5	5	
	成本指标	寄宿生补助日常办公经费标准每年每人200元，需要经费总额度	49.46万元	49.46万元	5	5		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	提升寄宿生在校期间较好的学习和生活舒适度。	提升	提升	5	5	
		社会效益指标	保障寄宿生在校期间较好的学习得到提高。	提高	提高	5	5	
			家长对寄宿制学校的认可度	≥90%	≥90%	10	10	
		生态效益指标	寄宿生学生的学习环境的改善率	提高	提高	5	5	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	保障义务教育阶段学校不收取住宿费的情况下，能够正常运转，持续完成进行任务。	≥90%	≥90%	5	5	
			享受寄宿生补助办公经费学校数	8所	8所	2	2	
			享受寄宿生补助办公经费学生数	2473人	2473人	3	3	
		享受寄宿生补助办公经费学校和学生以及家长的满意度	≥90%	≥90%	5	5		
总分		100						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1

区级预算项目支出绩效自评表

(2020 年度)



单位：万元

项目名称	农村不足100人学校按100补助公用经费			主管部门	市中区教育和体育局				
项目实施单位	结算中心			联系电话	3697008				
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
	年度资金总额	8.01	8.01	8.01	10	100%	10		
	其中：当年财政拨款	8.01	8.01		-		-		
	上年结转资金	0	0		-		-		
	其他资金	0	0		-		-		
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况					
	完成当年的教育教学活动，使得12名学生完成本学年度文化课的学习任务，并取得优异的成绩。			按照进度完成					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	初中学生教学活动农村不足100人学校按100人核定公用经费；农村初中学校教育教学活动	12人	12人	12.5	12.5		
		质量指标	接受教育的学生家长满意度	100%	100%	12.5	12.5		
		时效指标	教学完成时间	2020-12-1	2020-12-1	12.5	12.5		
		成本指标	日常办公经费	8.01	8.01	12.5	12.5	按照进度拨款	
	效益指标 (30分)	经济效益指标							
		社会效益指标	接受教育的学生家长对服务对象认可度，能够使较小规模的学校，保障基本运转。	小规模学校的学生完成本学年度文化课的学习任务，并取得优异的成绩。	100%	100%	30	30	
		生态效益指标	指标1:						
		可持续影响指标	指标1:						
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	农村一所初中学校12人	100%	100%	5	5		
接受教育的学生家长对服务对象满意度			97%	100%	5	5			
总分		100							
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：									

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

区级预算项目支出绩效自评表

(2020 年度)



项目名称		农村不足200人学校按200补助公用经费			主管部门		枣庄市市中区教育和体育局		
项目实施单位		结算中心			联系电话		3697008		
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
	年度资金总额	47.07	47.07	47.07	10	100%	10		
	其中: 当年财政拨款	47.07	47.07		-		-		
	上年结转资金	0	0		-		-		
其他资金	0	0		-		-			
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况				
		按照保障机制的要求, 使得农村小规模学校能够完成当年的教育教学活动, 使得小规模学校的能够正常运转, 学生完成本学年度文化课的学习任务, 并取得优异的成绩。			按照进度完成				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指小学学生教学活动, 农村不足200人学校按200人核定公用经费, 1537名学生受益。	47.07	47.07	12.5	12.5		
		质量指标	接受教育的学生家长满意度		100%	100%	12.5	12.5	
								
		时效指标	教学完成时间		2020-12-1	2020-12-1	12.5	12.5	
	成本指标	日常办公经费		47.07	47.07	12.5	12.5	按照进度拨款	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1:						
		社会效益指标	接受教育的学生家长对服务对象认可度, 能够使较小规模学校, 保障基本运转。	小规模学校的学生完成本学年度文化课的学习任务, 并取得优异的成绩。		100%	30	30	
		生态效益指标	指标1:						
		可持续影响指标	指标1:						
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	农村不足200人小学学生数		1537	1537	5	5		
		接受教育的学生家长对服务对象满意度		100%	100%	5	5		
总分			100						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:									

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为: 完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为 $\geq*$), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为 $\leq*$), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的, 要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

区级预算项目支出绩效自评表

(2020年度)



单位：万元

项目名称	义务教育寄宿生生活补助			主管部门	枣庄市市中区教育和体育局				
项目实施单位	资助中心			联系电话	3699006				
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	年度资金总额	92.75	92.75	66.4875	10	72%	5		
	其中：当年财政拨款	92.75	92.75	66.4875	-		-		
	上年结转资金	0	0		-		-		
	其他资金	0	0		-		-		
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况					
	根据《山东省家庭经济困难学生认定办法》评审要求，组织全区义务教育学校进行家庭经济困难学生认定，将家庭经济困难寄宿学生全部纳入到资助范围。			全年对全区义务教育家庭经济困难寄宿学生发放生活补助共计1071人次66.4875万元。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	按照全区义务教育家庭经济困难学生认定数量，寄宿生生活补助不超过寄宿在校生30%的比例发放生活补助，符合要求的义务教育寄宿家庭经济困难学生全部纳入资助范围。	92.75	66.4875			9	全区义务教育家庭经济困难学生认定数量不足于寄宿在校生30%的比例。下一步，我们将加大资助宣传力度，进一步提高家庭经济困难学生认定比率。
		质量指标	将义务教育家庭经济困难寄宿学生全部纳入到资助范围。	100%	100%			12	
		时效指标	每年秋季学期对家庭经济困难学生进行评审认定，一次评审，秋季和春季学期两次发放。	2次	2次			12	
		成本指标	寄宿生生活补助按照山东省资助管理规范要求进行评审、公示，通过学生银行卡银行直接发放。	100%	100%			12	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	减轻了家庭经济困难学生学习和生活经济压力。	0	0			8	
		社会效益指标	提高学生巩固率，进一步实现了教育公平。	0	0			8	
		生态效益指标	进一步促进社会和谐稳定。	0	0			8	
		可持续影响指标	保障家庭经济困难学生顺利完成学业，进一步促进社会和谐稳定	0	0			6	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	家长对义务教育寄宿生活补助政策的支持满意度。	100%	100%			10	
总分				90					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：									

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

区级预算项目支出绩效自评表

(2020年度)



单位：万元

项目名称	义务教育非寄宿生生活补助			主管部门	枣庄市市中区教育和体育局			
项目实施单位	资助中心			联系电话	3697006			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	327.44	327.44	157.825	10	48%	5	
	其中：当年财政拨款	327.44	327.44	157.825	-	48%	-	
	上年结转资金	0	0	-	-	-	-	
	其他资金	0	0	-	-	-	-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	完成对在我区义务教育非寄宿生生活补助评审工作，做好生活补助及时发放相关工作。			对在我区义务教育学校就读的家庭经济困难非寄宿生全部纳入资助范围，按照标准足额发放非寄宿生生活补助。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	按照全区义务教育家庭经济困难学生认定数量，非寄宿生生活补助不超过非寄宿在校生8%的比例发放生活补助，符合要求的义务教育非寄宿家庭经济困难学生全部纳入资助范围。	327.44	157.825		9	全区义务教育家庭经济困难学生认定数量不足于非寄宿在校生8%的比例。下一步，我们将加大资助宣传力度，进一步提高家庭经济困难学生认定比率。
		质量指标	将义务教育家庭经济困难非寄宿生全部纳入到资助范围。	100%	100%		12	
		时效指标	每年秋季学期对家庭经济困难学生进行评审认定，一次评审，秋季和春季学期两次发放	2次	2次		12	
		成本指标	非寄宿生生活补助按照山东省资助管理规范要求进行评审、公示，通过学生银行卡银行直接发放。	100%	100%		12	
	效益指标(30分)	经济效益指标	减轻了家庭经济困难学生学习和生活经济压力	0	0		8	
		社会效益指标	提高学生巩固率，进一步实现了教育公平。	0	0		8	
		生态效益指标	进一步促进社会和谐稳定。	0	0		8	
		可持续影响指标	保障家庭经济困难学生顺利完成学业，进一步促进社会和谐稳定。	0	0		6	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	家长对义务教育非寄宿生活补助政策的支持满意度。	100%	100%		10	
总分			90					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为 \geq)，则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值；若定量指标为反向指标(即指标值为 \leq)，则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

区级预算项目支出绩效自评表

(2020 年度)



项目名称		学前建档立卡贫困户等免保教费			主管部门		枣庄市市中区教育和体育局		
项目实施单位		资助中心			联系电话		3697006		
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
	年度资金总额	5	5	6.2689	10	125%	10		
	其中: 当年财政拨款	5	5	6.2689	-		-		
	上年结转资金	0	0		-		-		
其他资金	0	0		-		-			
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况				
		完成在我区公办、公办性质和普惠性民办幼儿园就读的建档立卡、孤儿、残疾儿童、城乡低保等四类幼儿精准识别, 及时减免保教费工作。			对在我区公办、公办性质和普惠性民办幼儿园就读的四类家庭经济困难幼儿全部纳入学前保教费减免范围。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	对在我区公办、公办性质和普惠性民办幼儿园就读的建档立卡、孤儿、残疾儿童、城乡低保等四类幼儿减免保教费	5	6.2689		10	免保教费四类儿童数量有所增加。下一步, 加强预算管理。	
		质量指标	根据实际减免金额进行减免	100%	100%		10		
		时效指标	学期初由幼儿家长提交相关证明, 经幼儿园身份核实后直接减免	0	0		15		
		成本指标	由幼儿园精准识别后, 按照上级规定直接减免	100%	100%		15		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	减轻了家庭经济困难幼儿家庭经济压力	0	0		8		
		社会效益指标	促进社会和谐稳定。	0	0		8		
		生态效益指标	促进社会和谐稳定。	0	0		8		
		可持续影响指标	进一步提高学前幼儿和家庭经济困难幼儿入园率。	0	0		6		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	家长对学前教育减免政策的支持满意度。	100%	100%		10		
总分				100					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:									

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为: 完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标 (即指标值为 \geq), 则得分计算方法应用全年实际值 (B) / 年度指标值 (A) * 该指标分值; 若定量指标为反向指标 (即指标值为 \leq), 则得分计算方法应用年度指标值 (A) / 全年实际值 (B) * 该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的, 要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

区级预算项目支出绩效自评表

(2020 年度)



单位 万元

项目名称		学前教育政府助学金			主管部门	枣庄市市中区教育和体育局		
项目实施单位		资助中心			联系电话	3397006		
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	163.2	163.2	82.7	10	51%	5	
	其中：当年财政拨款	163.2	163.2	82.7	-		-	
	上年结转资金	0	0		-		-	
	其他资金	0	0		-		-	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		完成对在我区公办、公办性质和普惠性民办幼儿园就读的家庭经济困难幼儿的精准识别，做好学前政府助学金发放相关工作。			对在我区公办、公办性质和普惠性民办幼儿园就读的家庭经济困难幼儿全部纳入学前政府助学金资助范围。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	按照全区普惠性幼儿园家庭经济困难学生认定数量，不超过在园幼儿10%的比例发放学前教育助学金，符合要求的家庭经济困难幼儿全部纳入资助范围。	163.2	82.7		15	全区普惠性幼儿园家庭经济困难幼儿认定数量不足于在校生10%的比例。下一步，我们将加大资助宣传力度，进一步提高家庭经济困难学生认定比率。
		质量指标	将全区普惠性幼儿园家庭经济困难幼儿全部纳入到资助范围。	100%	100%		15	
		时效指标	每年秋季学期对普惠性幼儿园家庭经济困难幼儿进行评审认定，一次评审，秋季和春季学期两次发放。	2次	2次		15	
		成本指标	学前教育助学金按照山东省资助管理规范要求进行评审、公示，通过学生银行卡银行直接发放。	100%	100%		15	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	减轻了家庭经济困难幼儿学习和生活经济压力。	0	0		8	
		社会效益指标	提高学生巩固率，进一步实现了教育公平。	0	0		8	
		生态效益指标	进一步促进社会和谐稳定。	0	0		8	
		可持续影响指标	提高幼儿入园率，进一步促进社会和谐稳定。	0	0		6	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	家长对学前教育助学金政策的支持满意度。	100%	100%		10	
总分				90				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：				无				

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1



枣庄市第十六中学预算项目支出绩效自评表
(2020年度)

单位: 万元

项目名称	教师培训费			主管部门	枣庄市市中区教育和体育局107001			
项目实施单位	山东省枣庄市第十六中学			联系电话	06323697888			
项目预算执行情况(10分)	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	年度资金总额	75	75	75	10	70%	7	
	其中:当年财政拨款				-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金	75	75	75	-	70%	-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	根据教师继续教育的要求,参照教师培训费占当年公用经费最低5%的比例支出,为提高教师的业务能力及水平,根据上级文件,分批次、分业务、分学科的参加各类培训。2020年预算教师学习培训费75万元。			根据教师继续教育的要求,参照教师培训费占当年公用经费最低5%的比例支出,为提高教师的业务能力及水平,根据上级文件,分批次、分业务、分学科的参加各类培训。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	指标1:参与教师学习培训人数	12.5	12.5	12.5	9	因疫情原因,取消了大部分外出培训。
							
		质量指标	指标1:教师的业务能力提升	12.5	12.5	12.5	12.5	
							
	时效指标	指标1:教学完成完成时间	12.5	12.5	12.5	12.5		
							
	成本指标	指标1:日常办公经费	12.5	12.5	12.5	7	因疫情原因,取消了大部分外出培训。	
							
	效益指标(30分)	经济效益指标	指标1:					
.....								
社会效益指标		指标1:家长认可度	15	15	15	15		
							
生态效益指标	指标1:							
							
可持续影响指标	指标1:有利于学生更好的完成学业	15	15	15	15			
							
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1:全体学生及全体教职员工的满意度	5	5	5	5		
		指标2:家长、社会满意度	5	5	5	5		
总分				88				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:								

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1



枣庄市第十六中学预算项目支出绩效自评表
(2020年度)

单位: 万元

项目名称	采购教学设备			主管部门	枣庄市市中区教育和体育局107001			
项目实施单位	山东省枣庄市第十六中学			联系电话	06323697888			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	400	400	400	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	400	400	400	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	学校的职能是: 培养德、智、体、美、劳全面发展的社会主义事业的建设者和接班人, 进行教学研究, 面向社会服务。为更好的完成学校职能, 需要换南北校所有教室的传统黑板, 购置智慧云黑板及配套的网络设备。			根据财政下拨的“城市公共基础设施建设配套设施”专项政府性基金的要求, 购置智慧云黑板及配套的网络设备。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	指标1: 智慧黑板100套, 云电脑382	12.5	12.5	12.5	12.5	
							
		质量指标	指标1: 家长满意度	12.5	12.5	12.5	12.5	
							
	时效指标	指标1: 完成时间	12.5	12.5	12.5	12.5		
							
	成本指标	指标1: 政府基金	12.5	12.5	12.5	12.5		
							
	效益指标(30分)	经济效益指标	指标1:					
.....								
社会效益指标		指标1: 有利于学生有效完成学业	15	15	15	15		
							
生态效益指标	指标1:							
							
可持续影响指标	指标1: 不断促进学校职能	15	15	15	15			
							
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1: 全体学生及全体教职工	5	5	5	5		
		指标2: 家长、社会满意度	5	5	5	5		
总分				100				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:								

- 注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2. 定性指标根据指标完成情况分为: 完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。
 3. 定量指标若为正向指标(即指标值为 $\geq*$), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为 $\leq*$), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。
 5. 自评得分在80分以下的, 要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

109

附件1

枣庄市第十六中学预算项目支出绩效自评表 (2020年度)

单位: 万元

项目名称		救助金-建档立卡			主管部门	枣庄市市中区教育和体育局107001		
项目实施单位		山东省枣庄市第十六中学			联系电话	06323697888		
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	27.9	27.9	27.9	10	100%	10	
	其中: 当年财政拨款	27.9	27.9	27.9	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年初预期目标				目标实际完成情况				
为进一步贯彻落实《庄市教育局关于进步做好学生资助工作的通知》(枣教字【2018134号)、《枣庄市市中区农村建档立卡贫困户学生资助暂行办法》等文件精神,对建档立卡困难学生进行一年约3500元学费减免。主要用于减免建档立卡困难学生杂费、教材教辅、作业本等费用。				根据《庄市教育局关于进步做好学生资助工作的通知》(枣教字【2018134号)、《枣庄市市中区农村建档立卡贫困户学生资助暂行办法》的文件精神,对建档立卡困难学生减免杂费、教材教辅、作业本等费用。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 减免学生数107人	12.5	12.5	12.5	11.5	由于脱贫的政策,建档立卡学生人数减少。
							
		质量指标	指标1: 在民政局建档立卡的困难家	12.5	12.5	12.5	12.5	
							
	时效指标	指标1: 按学期减免	12.5	12.5	12.5	12.5		
							
	成本指标	指标1: 财政建档立卡拨款	12.5	12.5	12.5	10	由于脱贫的政策,建档立卡学生人数减少。	
							
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1: 减轻困难家庭经济负担	10	10	10	10	
.....								
社会效益指标		指标1: 家长认可度及满意度	10	10	10	10		
							
生态效益指标	指标1:							
							
可持续影响指标	指标1: 保障学校不收取各种费用的情况下,能够正常运转,有利于学生更好的完成学业	10	10	10	10			
							
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 建档立卡学生的满意度	5	5	5	5		
		指标2: 家长、社会满意度	5	5	5	5		
总分				96.5				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:								

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为: 完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的, 要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

119



区级预算项目支出绩效自评表

(2020年度)

单位: 万元

项目名称		教学设备购置及维修		主管部门	市中区教体局			
项目实施单位		山东省枣庄市第九中学		联系电话	3061639			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	115	115	82.56	10	72%		
	其中: 当年财政拨款				-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金	115	115	82.56	-	72%	-	
年度总体目标		年初预期目标		目标实际完成情况				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 教学设备购置及维修			12.5	10	疫情原因, 部分未实施
							
		质量指标	指标1: 计划购置设备的质量			12.5	12.5	
							
	时效指标	指标1: 完成时间				12.5	10	疫情原因, 部分未实施
							
	成本指标	指标1: 日常办公经费				12.5	10	疫情原因, 部分未实施
							
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1:					
							
		社会效益指标	指标1: 家长认可度				15	15
.....								
生态效益指标	指标1:							
							
可持续影响指标	指标1: 有利于学生更好的完成学业				15	15		
							
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 全体学生、家长、社会满意度				10	10	
							
总分		82.5						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:								

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为: 完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为 \geq), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为 \leq), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的, 要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。



附件1

区级预算项目支出绩效自评表

(2020年度)

单位: 万元

项目名称		工程补助资金			主管部门	市中区教体局			
项目实施单位		山东省枣庄市第九中学			联系电话	3061639			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	年度资金总额	294	294	128.45	10	44%			
	其中: 当年财政拨款	294	294	128.45	-	44%	-		
	上年结转资金				-		-		
	其他资金				-		-		
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1:	工程补助资金	128.45	17	15	未还清, 正在	
								
		质量指标	指标1:						
								
	时效指标	指标1:	完成时间			17	15	未还清, 正在	
								
	成本指标	指标1:	财政拨款		128.45	16	10	未还清, 正在	
								
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1:						
								
		社会效益指标	指标1:	家长认可度			15	15	
								
	生态效益指标	指标1:							
								
可持续影响指标	指标1:	保障学校教学				15	15		
								
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1:	全体学生、家长、社会满意			10	10		
								
总分			80						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:									

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为: 完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为 \geq), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为 \leq), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的, 要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1

区级预算项目支出绩效自评表

(2020年度)

单位:万元

项目名称		零活工程			主管部门		枣庄市市中区教育和体育局		
项目实施单位		枣庄市市中区回民小学			联系电话		0632-3065906		
项目预算执行情况(10分)	年初预算数	31.32	31.32	28.65	10	91.48%	90		
	其中:当年财政拨款	31.32	31.32	28.65	-	91.48%	-		
	上年结转资金				-		-		
	其他资金				-		-		
年初预期目标				目标实际完成情况					
年度总体目标				目标实际完成情况					
完成学校的零活工程建设,保障教学活动有序进行				由于学校重建,部分项目搁置,实际未完成。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标(50分)	数量指标	平方	2000平方	900平方	10	10	由于学校重建,部分项目搁置	
			路面平整度	路面平整	路面平整	15	15		
		时效指标	2021年	2021年	2021年	10	10		
		成本指标	31.32	31.32	28.65	15	10	由于学校重建,部分项目搁置	
	效益指标(30分)	经济效益指标	提高学校教育投资的经济效益	学校发展	学校发展	8	8		
		社会效益指标	家长满意度	100%	家长满意	7	7		
		生态效益指标	保障学校平整整洁	路面平整	路面平整	7	7		
	可持续影响指标	保障学生人身安全,保障	学生安全	学生安全	8	8			
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	家长学生满意度	100%	家长满意	10	10		
总分				90					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:									

- 注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。
 3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。
 5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1

区级预算项目支出绩效自评表

(2020年度)

单位: 万元

项目名称	东湖小学教学楼改扩建项目			主管部门	枣庄市市中区教育和体育局				
项目实施单位	枣庄市市中区东湖小学			联系电话	0632-3613089				
项目预算执行情况 (10分)	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分			
	年度资金总额	2788.8	2788.8	2198.9107	10	78.85%	7.88		
	其中: 当年财政拨款	2788.8	2788.8	2198.9107	-		-		
	上年结转资金				-		-		
	其他资金				-		-		
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况					
	枣庄市市中区东湖小学改扩建项目前期所花费的列支, 包括: 可行性研究报告、监理费、勘探、图纸设计费、图纸审查费、抗震审查、物探、造价咨询费、测绘费、基础建设费等支出。			目前, 教学楼的可行性研究报告、勘探、图纸审查费、物探、造价咨询费、测绘费等支出已付清。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	确保改扩建项目顺利开工	完成所有开工前必要的支出	100%	100%	20	20	
		质量指标	钢筋混凝土框架	100%	100%	10	10		
		时效指标	支出时间	2020年	79%	10	8	资金未全部到位, 2020年未完全支出	
		成本指标	改扩建项目前期支	2788.8万	2198.9107	10	7.88	资金未全部到位	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	保证改扩建项目顺利开工, 更好的解决大班额及周边适	100%	100%	15	15		
		可持续影响指标	公共管理和公共服	提升	100%	15	15		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	群众满意度	100%	100%	10	10			
总分				93.76					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:									

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为: 完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为 $\geq*$), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为 $\leq*$), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的, 要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1

项目支出绩效自评表

(2020年度)

项目名称		光明路小学幼儿园综合楼建设						
主管部门及代码		枣庄市市中区教育和体育局 107001		实施单位	枣庄市市中区光明路小学			
项目资金		1953	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
(万元)		年度资金总额	1953	1953	1450	10	74%	7.4
		其中：财政拨款	1953	1953	1450	—		—
		其他资金	0			—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效目标	产出指标 (50分)	数量指标	建设项目支出	1953	1133	15	10	根据合同分期付款
		质量指标	建设项目支出	1953	1133	10	6	根据合同分期付款
		时效指标	支出时间	2020年	2020年	15	15	
		成本指标	建设项目支出	1953	1133	10	6	根据合同分期付款
	效益指标 (40分)	经济效益指标	加快建设项目进程	确保6月开工	已开工	10	10	
		社会效益指标	保证建设项目开工，更好的破解大班额	100%	100%	10	10	
		生态效益指标	增加学位，增加学校活动面积	100%	100%	10	10	
		可持续影响指标	公共管理和公共服务	提升	提升	10	10	
	满意度指标	满意度指标	社会群众满意度	98%	98%	10	10	
	总分						100	87

附件1

项目支出绩效自评表

(2020 年度)

项目名称		光明路小学幼儿园建设前期费用						
主管部门及代码		枣庄市市中区教育和体育局 107001		实施单位	枣庄市市中区光明路小学			
项目资金		33	年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
(万元)		年度资金总额	33	33	33	10	100%	10
		其中：财政拨款	33	33	33	—		—
		其他资金	0			—		—
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标 值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
绩效目标	产出指标 (50分)	数量指标	确保幼儿园建设项目顺利开工	完成9项 开工前必 要的支出	28.76	15	12	根据合同分期付款
		质量指标	幼儿园建设项目前期支出	33	28.76	10	8	根据合同分期付款
		时效指标	支出时间	2020年	2020年	15	15	
		成本指标	幼儿园建设项目前期支出	33	28.76	10	8	根据合同分期付款
	效益指标 (40分)	经济效益 指标	加快幼儿园建设项目进程，保证按时开学，解决大班额问题	确保6月 开工建设 光明路小 学幼儿园	已开工	10	10	
		社会效益 指标	保证幼儿园建设项目开工，更好的破解大班额	提升	提升	10	10	
		生态效益 指标		100%	100%	10	10	
		可持续影响 指标	公共管理和公共服务	提升	提升	10	10	
	满意度指 标	满意度指标	社会群众满意度	99%	99%	10	10	
	总分						100	93

枣庄市市中区2020年度
义务教育薄弱环节改善与能力提升
中央专项补助资金绩效评价报告

委托单位：枣庄市市中区财政局

项目主管单位：枣庄市市中区教育和体育局

评价机构：徐州华兴会计师事务所有限公司

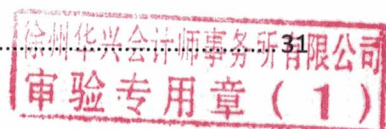
2021年8月2日

目 录

摘要.....	1
一、项目概述.....	1
二、项目绩效目标.....	2
三、评价基本情况.....	2
四、评价结论情况.....	4
五、意见建议.....	6
绩效评价报告正文.....	7
一、项目基本情况.....	7
（一）项目概况.....	7
（二）项目绩效目标.....	8
（三）项目预算.....	8
（四）项目计划实施内容.....	9
（五）项目组织管理.....	9
二、绩效评价情况.....	9
（一）评价目的.....	9
（二）评价对象与范围.....	10
（三）评价依据.....	10
（四）评价原则、评价方法.....	11
（五）绩效评价指标体系.....	11
（六）评价人员及工作安排.....	12
（七）绩效评价工作过程.....	12
三、评价结论及分析.....	14
（一）评价情况分析.....	14

徐州华兴会计师事务所有限公司
审验专用章(1)

(二) 综合评价结论及分析.....	15
四、项目主要绩效.....	17
五、项目存在的主要问题.....	17
六、意见建议.....	18
附件 1 绩效评价指标体系表.....	19
附件 2 绩效评价得分表.....	23
附件 3 调查问卷设计及统计.....	28
附件 4 问题清单.....	



摘 要

一、项目概述

为进一步贯彻落实国家关于深化教育教学改革全面提高义务教育质量的有关部署，支持做好义务教育薄弱环节改善与能力提升工作。因农村贫困地区经济社会发展相对滞后，办学成本高，办学条件差，教学环境、办学质量存在不足，义务教育学校“城镇挤、乡村弱”的现象比较突出，与加快推进教育现代化、发展公平有质量的教育要求还有一定差距。为整体改善义务教育办学条件和提升教育质量，重点解决现阶段比较突出的问题，进一步巩固和提高义务教育均衡发展水平，推荐义务教育学校标准化建设。教育部、国家发展改革委、财政部《关于切实做好义务教育薄弱环节改善与能力提升工作的意见》（教督[2019]4号）等文件要求，为做好2020年义务教育学校薄弱环节改善与能力提升工作，切实改善我区义务教育学校办学条件巩固薄弱改造成果，中央下达专项补助资金提升办学条件“硬实力”、加强教学水平“软实力”，促进全区义务教育均衡发展。

市中区财政下发《关于下达2020年中央补助资金（义务教育薄弱环节改善与能力提升、义务教育校舍安全保障长效机制、支持学前教育发展、特殊教育）预算指标的通知》（市中财教指[2020]2号）下达义务教育薄弱环节改善与能力提升专项资金328万元，其中枣庄市市中区第十三中学290万元，枣庄市市中区西王庄镇郭里集中心小学38万元。资金主要用于购置多媒体远程教学设备、数学教学资源、录播教室及校园电视台的设备购置等。

项目基本情况			
项目名称	义务教育薄弱环节改善与能力提升专项补助资金		
主管部门	枣庄市市中区教育和体育局		
项目实施单位	枣庄市市中区第十三中学、枣庄市市中区西王庄镇郭里集中心小学		
项目起止时间	2020年1月—2020年12月		
计划安排资金（万元）	328	实际到位资金（万元）	328
其中：中央补助资金	328	其中：中央补助资金	328

二、项目绩效目标

根据专项资金的要求，确保专款专用，加大资金支出力度，提高资金使用效益，2020年度义务教育薄弱环节改善与能力提升中央专项补助资金主要绩效目标为：

1、枣庄市市中区第十三中学，项目补助资金290万元，用于购置媒体远程教学设备150台，金额150万；计算机180台，金额90万；购置数学教学资源100GB，金额50万。

2、枣庄市市中区西王庄镇郭里集中心小学，项目补助资金38万元，用于校内录播教室和校园电视台的设备购置。

三、评价基本情况

项目绩效评价的总体思路以项目的投入、过程、产出及效果为主要部分，其中投入包含实施依据、资金的到位及时率、绩效目标的设立等；过程包含资金使用过程中的管理制度的执行、资金的使用率、资金使用过程中的财务监管；产出包含资金使用完成及使用情况等；效果包含项目资金是否达到预期效益、完成情况等；以上各项作为设计绩效评价指标体系的重要组成部分，绩效评价关注的重点是评价对象的实际产出和效果，因此，在具体

设置绩效评价指标的权重时，产出类及效果类指标在整体权重中占主导地位。

该项目评价方法采用因素分析法及公众评判法，现场与非现场评价相结合。

由于绩效评价涉及具体的社会、经济调查，要求具有高水平的分析、判断能力，因此在人员配备方面我所充分考虑了相关人员需要具备足够的专业熟练程度和良好的工作能力，因此配备了注册会计师二名，会计师二名，辅助审计人员一名。



评价人员			
姓名	职称/职务	单位	主要工作
张学军	注册会计师/中级会计师	徐州华兴会计师事务所有限公司	根据收集完备的有关资料审核绩效评价报告
王昭山	注册会计师/高级会计师	徐州华兴会计师事务所有限公司	根据收集完备的有关资料审核绩效评价报告初稿并进行修改
陈宏霞	会计师	徐州华兴会计师事务所有限公司	与项目单位对接收集资金项目相关资料并进行审核，对资料进行补充完善，编制绩效评价初稿
王玲			
刘娜	助理审计	徐州华兴会计师事务所有限公司	对资金项目现场进行勘察，现场发放调查问卷，收集并统计现场资料，出具现场调查统计表

评价过程主要有三个阶段，一是准备阶段，按照业务需要成立绩效评价工作小组，收集整理绩效评价相关基础资料；二是绩效评价实施阶段，对资料进行审核、拟定具体评价工作方案、实施绩效评价、完成绩效评价；三是撰写和提交绩效评价报告阶段，撰写报告、提交报告。

四、评价结论情况

评价指标				指标分值	评价得分
一级	二级	三级	四级	100	74
投入	项目立项	项目实施依据	政策依据	2	2
			主要目标	2	2
		绩效目标	目标设立依据的充分性	2	2
			目标的合理性	2	2
			目标的明确性	2	2
	资金落实	项目资金到位率	财政资金到位率	4	4
		项目资金到位及时率	财政资金到位及时性	4	4
过程	业务管理	建设管理	组织机构情况	2	2
			管理制度保障	4	2
			项目执行控制进度情况	2	1
		项目资料档案管理情况	2	2	
		项目质量可控性	项目实施的控制情况	3	2
	财务管理	财务管理制度健全性	项目质量管理水平	2	1
			资金管理制度的健全性	2	0
		资金使用合规性及相符性	财务执行的规范性	2	0
			资金使用的合规性	2	1
			资金拨付的合规性	2	1.5
			项目支出与下达资金的相符性	2	2
		财务监控状况	资金执行进度	2	0.5
监控机制的健全性	1		1		
产出	项目产出	监控执行的有效性	2	2	
		项目完成情况	预定目标是否实现	7	4.5
		资金使用成效	资金结转结余情况	7	5
效果	项目效益	完成及时性	项目是否按时完成	6	4
		办学条件提升	提升程度	7	4.5
		社会效益	对学生的直接或间接影响	8	5
		项目持续性影响	项目效果持续性	7	6
社会公众满意度	问卷满意度	8	7		
综合得分				100	74
评价等次					中

该项目评价综合得分 74 分，投入指标分值 20 分，得分 20 分；过程指标分值 30 分，得分 18 分；产出指标分值 20 分，得分 13.5 分；效果指标分值 30 分，得分 22.5 分。

经过绩效评价工作小组认真分析总结，该项目实施的成绩主要表现在以下几个方面：

1、 在项目实施依据与设定情况上，项目总体实施依据符合教育部、国家发展改革委、财政部《关于切实做好义务教育

薄弱环节改善与能力提升工作的意见》（教督[2019]4号）的政策，目标设定符合专项资金管理办法的要求。资金按照市中财政下发《关于下达2020年中央补助资金（义务教育薄弱环节改善与能力提升、义务教育校舍安全保障长效机制、支持学前教育发展、特殊教育）预算指标的通知》（市中财教指[2020]2号）及时到位，十三中学校到位290万，郭里集小学到位38万元，到位率均为100%，保证了各项目的正常开展。

2、在业务管理与财务管理上，组织机构、财务监控机制、财务制度健全，项目资料归档情况完善，项目支出与下达资金相符。



3、在项目产出上，郭里集小学购买了校园电视台及录播教室设备，项目按时并完成了预定目标，十三中学校购买了教学资源、一体机等。

4、在项目效果上，主要表现在改薄学校的教学条件有了进一步的改善，学生及家长满意度90%，学生的学习环境及学习设施得到了提高。

该项目评价扣分 26 分，过程指标扣分 12 分，产出指标扣分 6.5 分，效果扣分 7.5 分。

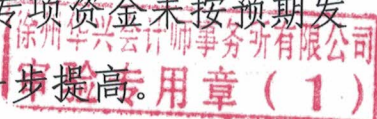
扣分原因主要为：

1、在业务管理与财务管理上，项目管理制度不完善，无项目实施方案及项目验收报告。备案项目为购买多媒体远程教学设备150台、计算机180台、购置数学教学资源，实际部分金额23755.5元用于日常学校维护支出与零星工程支出。

2、账务处理上，郭里集中心小学购买设备的销售方与合同签订人、收款人不一致，合同签订人为济南万臣科技有限公司，销售方（发票开具方）为郑天泉，收款人为枣庄裕鼎升商贸有限公司。

3、项目产出上，十三中项目完成情况较低，截止至2020年12月31日仅购置了一体机13台及人工智能教材包，资金执行进度较慢，十三中执行率为30.58%，郭里集小学执行率0。

4、项目效果上，因项目实施进度较慢，专项资金未按预期发挥效果，办学条件及项目效果持续性有待进一步提高。



五、意见建议

为进一步提高专项资金的管理水平和使用效益，针对存在的问题，绩效评价小组提出如下建议：

1、完善项目管理制度，提前制定项目实施方案，项目验收手续及时办理。

2、付款过程加强审核，保证手续齐全，账务处理切实履行财务制度，加强项目过程监督，把控对资料审核力度。

3、项目实施应按目标执行，加快项目实施进度及资金执行进度。

4、紧密围绕改善教育学校办学条件和质量薄弱环节补齐短板，做到教育均衡发展，整体改善义务教育办学条件和提升教育质量，提高受益学生数量。

绩效评价报告正文

徐华会专审（2021）第137号

为了加强中央专项资金项目支出管理和使用，提高资金使用效益和效率，通过对项目执行与完成情况的全面了解和分析，对项目计划的执行、项目资金的筹集、项目效果等情况进行评价，总结项目执行中存在的问题，不断提高专项资金投入所产生的社会效益，按照《中华人民共和国预算法》、《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《枣庄市直部门预算绩效目标管理办法》（枣财预〔2016〕9号）、《关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（鲁发〔2019〕2号）、《关于印发〈枣庄市市级预算支出项目第三方绩效评价工作规程〉的通知》（枣财绩〔2017〕3号）的相关要求，我们接受枣庄市市中区财政局委托，于2021年6月29日至8月2日组织相关人员对枣庄市市中区2020年度中央补助义务教育薄弱环节改善与能力提升专项资金管理和使用情况进行了绩效评价工作，我们在通过实地调查、核实、收集、座谈、汇总、分析绩效相关资料的基础上，对照绩效评价指标和标准进行评议和打分，对项目资金的使用、项目执行的效果进行汇总分析，形成了枣庄市市中区2020年度义务教育薄弱环节改善与能力提升中央专项补助资金项目绩效评价报告。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为进一步贯彻落实国家关于深化教育教学改革全面提高义务

教育质量的有关部署，支持做好义务教育薄弱环节改善与能力提升工作。因农村贫困地区经济社会发展相对滞后，办学成本高，办学条件差，教学环境、办学质量存在不足，义务教育学校“城镇挤、乡村弱”的现象比较突出，与加快推进教育现代化、发展公平有质量的教育要求还有一定差距。为整体改善义务教育办学条件和提升教育质量，重点解决现阶段比较突出的问题，进一步巩固和提高义务教育均衡发展水平，推荐义务教育学校标准化建设。教育部、国家发展改革委、财政部《关于切实做好义务教育薄弱环节改善与能力提升工作的意见》（教督[2019]4号）等文件要求，为做好2020年义务教育学校薄弱环节改善与能力提升工作，切实改善我区义务教育学校办学条件巩固薄弱改造成果，中央下达专项补助资金提升办学条件“硬实力”、加强教学水平“软实力”，促进全区义务教育均衡发展。



（二）项目绩效目标

2020年度义务教育薄弱环节改善与能力提升中央专项补助资金主要绩效目标：

义务教育薄弱环节改善与能力提升，包括项目补助资金328万元，资金用于购置教学仪器设备、计算机信息技术、数学教学资源等，对义务教育薄弱学校办学条件进行改善与加强。

（三）项目预算

区财政下达《关于下达2020年中央补助资金（义务教育薄弱环节改善与能力提升、义务教育校舍安全保障长效机制、支持学前教育发展、特殊教育）预算指标的通知》（市中财教指[2020]2号）资金，义务教育薄弱环节改善与能力提升专项资金

328万元，主要用于购置多媒体远程教学设备、数学教学资源、录播教室及校园电视台的设备购置等，其中：枣庄市市中区第十三中学290万元，枣庄市市中区西王庄镇郭里集中心小学38万元。

（四）项目计划实施内容

1、枣庄市市中区第十三中学，项目补助资金290万元，用于购置媒体远程教学设备150台，金额150万；计算机180台，金额90万；购置数学教学资源100GB，金额50万。

2、枣庄市市中区西王庄镇郭里集中心小学，项目补助资金38万元，用于校内录播教室和校园电视台的设备购置。

（五）项目组织管理

项目主管部门为枣庄市市中区教育和体育局。主要职责为制定实施意见并指导实施，定期对财政补助专项资金项目进行督导检查、监管、项目执行进度、抽查资料、台账等工作。

项目实施部门为枣庄市市中区第十三中学、枣庄市市中区西王庄镇郭里集中心小学，主要职责为：对各学校专项补助资金进行统筹安排，加强资金审核、及时拨付，切实改善各学校教学水平；涉及项目资金加强项目审核、上报、公示，督促项目进度实施等；资金实施过程中严格按照各项要求执行，确保专项资金的安全使用。

二、绩效评价情况

（一）评价目的

评价的目的是更有针对性、计划性地开展专项补助资金评价工作，使补助资金真正落到实处，提高资金的使用效益，教体局

监管水平进一步提升，强化对补助资金的绩效管理，薄弱学校的教学水平得到提升，真正受益到学生，体现专项补助资金支出产生的良好社会效益。

（二）评价对象与范围

评价对象为 2020 年度义务教育薄弱环节改善与能力提升中央专项补助资金 328 万元的使用绩效；评价范围为枣庄市第十三中学及枣庄市市中区西王庄镇郭里集中心小学。

本次绩效评价是由徐州华兴会计师事务所有限公司对该项目资料进行书面评审，同时部分项目进行现场评价。

（三）评价依据

（1）《中华人民共和国预算法》

（2）《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）

（3）《枣庄市市直部门预算绩效目标管理办法》（枣财预〔2016〕9号）

（4）《财政部关于印发〈义务教育薄弱环节改善与能力提升补助资金管理办法〉的通知》（财教〔2019〕100号）

（5）《教育部国家发展改革委财政部关于切实做好义务教育薄弱环节改善与能力提升的工作意见》（教督〔2019〕4号）

（6）预算绩效目标及其他相关材料；

（7）相关行业政策、行业标准及专业技术规范；

（8）项目任务书、实施方案、验收报告、绩效自评报告等；

（9）与专项资金支出有关的明细账、记账凭证、原始凭证；

（10）其他相关资料



（四）评价原则、评价方法

按照项目绩效评价指标体系的要求，采取相关性、重要性及系统性原则相结合、现场评价与非现场评价相结合的方式，综合运用因素分析法、公众评判法等，通过与该项目单位人员座谈、资料核查、选点抽查、电话访谈调查等方法，从项目投入、过程、产出、效果四个方面对项目实施情况进行了全面评价。

（五）绩效评价指标体系

绩效评价指标体系的制定主要包括投入、过程、产出和效益四个方面，满分为100分。一是投入（20分），主要评价实施依据的充分性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、资金到位率和到位及时性等工作情况；二是过程（30分），主要评价业务管理制度健全性、制度执行有效性、质量可控性、财务管理制度健全性、资金使用率及合规性、财务监控有效性等基础工作开展情况；三是产出（20分），主要评价项目完成情况、资金使用成效、项目完成及时性等情况；四是效果（30分），主要资金投入的经济效益、社会效益项目的持续性及社会公众或服务对象对专项资金满意度等情况；绩效评价关注的重点是评价对象的实际产出和效果，因此，在具体设置绩效评价指标的权重时，产出类及效果类指标在整体权重中占主导地位；以上评价指标数据来源主要为评价人员收集补充及整理出的项目的基础资料，评价人员实地勘察及调查问卷。

评价过程中按照评价结果分为四个级别：优、良、中、差。优秀为项目完成情况超过项目制定的指标标准或达标并且

成效显著，分值大于或等于90分；

良好为项目完成情况达到项目制定的指标标准要求并且成效明显，分值为80分-89分；

中为项目完成情况基本达到项目制定的指标标准要求并且成效一般，分值为60-79分；

差为项目完成情况远低于项目制定的指标标准并且成效较差，分值为60分以下。

(六) 评价人员及工作安排表

评价人员及工作安排表



序号	工作内容	人员	职称	完成时限	工作要求
1	与项目单位沟通后采集项目相关资料进行整理	张学军 陈宏霞 王玲 刘娜	注册会计师、 会计师、助理 审计	2021年7月 10日前	收集资料是绩效评价的核心工作，整理收集到的资料，并对资料合规性进行检查。
2	项目绩效目标指标体系检查资料完善的，与委托方及项目相关单位，补充完善相关资料	张学军 陈宏霞 王玲 刘娜	注册会计师、 会计师、助理 审计	2021年7月 15日前	从多个方面补充实物资料、口头资料、书面资料和分析性资料，尽可能做到资料全面为绩效评价提供可靠依据
3	按照确定好的现场和非现场评价范围采取勘查、巡查、复核等方式，对有关情况进行核实，对所掌握的有关资料进行分类、整理和分析，提出评价意见；编制社会调查问卷到相关范围内对相关人员进行调查并整理出具调查结果	张学军 陈宏霞 刘娜	注册会计师、 会计师、助理 审计	2021年7月 25日前	实地勘查现场比单纯的文字描述更有证明力，相关范围内问卷调查可以快速、便捷从大量人员获得群众评价信息
4	出具绩效评价初稿，征求项目主管部门的意见，根据反馈意见进一步修改完善后，报委托方审核并出具报告	张学军 王昭山	注册会计师	2021年8月 2日前	根据收集完备的相关资料由经验丰富的评价人员出具初稿并提交审核

(七) 绩效评价工作过程

1、评价准备阶段：2021年6月29日成立绩效评价工作组，由于绩效评价涉及具体的社会、经济调查，要求具有高水平的分析、判断能力，因此在人员配备方面我所充分考虑了相关人

员需要具备足够的专业熟练程度和良好的工作能力，因此配备了注册会计师二名，会计师二名，辅助审计人员一名。评价队伍组建完成后积极与相关项目主管单位对接，收集整理绩效评价相关基础资料。

2、绩效评价实施阶段：资料审核、拟定具体评价工作方案、实施绩效评价、完成绩效评价。

2021年7月1日至2021年7月10日收集及整理项目相关资料，并对资料的合规性进行检查。

2021年7月11至2021年7月15日对前期资料整理过程中出现的问题进行资料的补充及落实，尽可能做到项目资料完整全面，为绩效评价提供可靠的依据。

2021年7月16日至2021年7月25日对项目进行实地观察及勘察，实地调查比单纯的文字描述更有证明力，对项目相关范围内进行问卷调查，该项调查可以快速、便捷从大量周边人员获得真实的群众评价信息。

3、撰写和提交评价报告阶段：撰写报告、提交报告。

2021年8月2日前在对所收集资料进行全面分析的基础上对绩效目标的投入、过程、产出和效果等做出具体分析和评价，按照数据真实准确、依据充分、分析透彻、结论准确的原则由经验丰富的评价人员出具有明确绩效目标、项目实施中存在的各项问题、以及对存在问题有针对性建议和意见的绩效评价初稿，并提交委托方对评价报告的真实性、合理性、完整性充分征询意见。

根据各方提出的书面合理意见对评价报告进行修改和完善

后将绩效评价终稿提交委托方。

三、评价结论及分析

评价指标				指标分值	评价得分
一级	二级	三级	四级	100	74
投入	项目立项	项目实施依据	政策依据	2	2
			主要目标	2	2
		绩效目标	目标设立依据的充分性	2	2
			目标的合理性	2	2
			目标的明确性	2	2
	资金落实	项目资金到位率	区级财政资金到位率	4	4
		项目资金到位及时率	区级财政资金到位及时性	4	4
过程	业务管理	建设管理	组织机构情况	2	2
			管理制度保障	2	2
			项目执行控制进度情况	2	1
		项目资料归档管理情况	2	2	
		项目质量可控性	项目实施的控制情况	3	2
	财务管理	财务管理制度健全性	资金管理制度的健全性	2	0
			财务执行的规范性	2	0
		资金使用合规性及相符性	资金使用的合规性	2	1
			资金拨付的合规性	2	1.5
			项目支出与下达资金的相符性	2	2
			资金执行进度	2	0.5
		财务监控状况	监控机制的健全性	1	1
			监控执行的有效性	2	2
产出	项目产出	项目完成情况	预定目标是否实现	7	4.5
		资金使用成效	资金结转结余情况	7	5
		完成及时性	项目是否按时完成	6	4
效果	项目效益	办学条件提升	提升程度	7	4.5
		社会效益	对学生的直接或间接影响	8	5
		项目持续性影响	项目效果持续性	7	6
		社会公众满意度	问卷满意度	8	7
综合得分				100	74
评价等次					中

(一) 评价得分情况分析

1、投入类评价指标得分情况

投入类共计20分，其中分为项目立项12分及资金落实8分，评价后得分共计20分，项目立项得分12分，资金落实得分8分。

2、过程类评价指标得分情况

过程类共计30分，其中分为业务管理15分及财务管理15分，

评价后得分18分，业务管理得分10分，财务管理得分8分，业务管理扣分5分，财务管理扣分7分。

3、产出类评价指标得分情况

产出类共计20分，评价后得分13.5分，扣分6.5分。

4、效果类评价指标得分情况

效果类共计30分，评价后得分22.5分，扣分7.5分。

项目效果的现场评价包含项目相关资料的完整性、合规性，资金拨付的合规性、及时性，社会公众或服务对象满意度评价通过发放现场调查问卷的形式进行评价，共计两所小学。

(二) 综合评价结论及分析

评价基准日为2020年12月31日，截止基准日义务教育薄弱环节改善与能力提升中央财政专项补助资金328万元已全额到位。2020年专项资金已使用88.68万元，结余239.32万元，具体明细如下：

中央财政专项资金预算和支出情况表

单位：万元

序号	学校名称	资金用途	专项资金金额	实际支出
1	十三中学	购置一体机、教学资源、其他支出	290	88.68
2	郭里集小学	购置录播教室、校园电视台设备	38	0
	合计		328	88.68

经过绩效评价小组认真分析总结，该项目实施的成绩综合得分74分，主要得分指标体现在：

1、在项目实施依据与设定情况上，项目总体实施依据符合教育部、国家发展改革委、财政部《关于切实做好义务教育薄弱环节改善与能力提升工作的意见》（教督[2019]4号）的政策，目标设定符合专项资金管理办法的要求。资金按照市中财政下

发《关于下达2020年中央补助资金（义务教育薄弱环节改善与能力提升、义务教育校舍安全保障长效机制、支持学前教育发展、特殊教育）预算指标的通知》（市中财教指[2020]2号）及时到位，十三中学校到位290万，郭里集小学到位38万元，到位率均为100%，保证了各项目的正常开展。

2、在业务管理与财务管理上，组织机构、财务监控机制、财务制度健全，项目资料归档情况完善，项目支出与下达资金相符。

3、在项目产出上，郭里集小学购买了校园电视台及录播教室设备，项目按时并完成了预定目标，十三中学校购买了教学资源、一体机等。

4、在项目效果上，主要表现在改薄学校的教学条件有了进一步的改善，学生及家长满意度90%，学生的学习环境及学习设施得到了提高。

社会公众或服务对象满意度评价通过现场发放问卷的形式进行评价，共计发放现场调查问卷30份，其中教师10份，学生及学生家长20份，共计收回现场问卷30份，了解校内教师、学生及家长对资金项目实施情况进行了调查，发现提升了教学质量，满意度90%，问卷调查得分90分。

该项目评价扣分 26 分，过程指标扣分 12 分，产出指标扣分 6.5 分，效果扣分 7.5 分。扣分原因主要为：

1、在业务管理与财务管理上，项目管理制度不完善，无项目实施方案及项目验收报告。备案项目为购买多媒体远程教学



设备150台、计算机180台、购置数学教学资源。2020年12月27日3号凭证，金额16275.5元，用途为日常学校维护支出，12月6日，金额7480元，用于学校零星工程支出。

2、账务处理上，郭里集中心小学购买设备的销售方与合同签订人、收款人不一致，合同签订人为济南万臣科技有限公司，销售方（发票开具方）为郑天泉，收款人为枣庄裕鼎升商贸有限公司。

3、项目产出上，十三中项目完成情况较低，截止至2020年12月31日仅购置了一体机13台及人工智能教材包，资金执行进度较慢，十三中执行率为30.58%，郭里集小学执行率0。

4、项目效果上，因项目实施进度较慢，专项资金未按预期发挥效果，办学条件及项目效果持续性有待进一步提高。

四、项目主要绩效

根据2020年初制定的项目目标，经过各级相关部门执行努力，两所改薄学校利用专项资金进行了教学设备及多媒体设备的购置：枣庄十三中购置了一体机、人工智能教材包等教学设备，郭里集中心小学录播教室及校园电视台项目设备已购置完毕，提高了受益学生数量。

五、项目存在的主要问题

- 1、项目管理制度不完善，无项目实施方案及项目验收报告。
- 2、账务处理上，销售方与合同签订人、收款人不一致。
- 3、预定目标完成率较低，资金执行进度较慢。

4、资金未按预期情况发挥效益，办学条件及项目效果有待提高。

六、意见建议

为进一步提高专项补助资金的管理水平和使用效益，针对存在的问题，绩效评价小组提出如下建议：

1、完善项目管理制度，提前制定项目实施方案，项目验收手续及时办理。

2、付款过程加强审核，保证手续齐全，账务处理切实履行财务制度，加强项目过程监督，把控对资料审核力度。

3、项目实施应按目标执行，加快项目实施进度及资金执行进度。

4、紧密围绕改善教育学校办学条件和质量薄弱环节补齐短板，做到教育均衡发展，整体改善义务教育办学条件和提升教育质量，提高受益学生数量。

附件：1. 绩效评价指标体系表

2. 绩效评价得分表

3. 调查问卷及统计分析表

4. 问题清单

徐州华兴会计师事务所有限公司



中国注册会计师：



中国注册会计师：



二〇二一年八月二日

附件1

枣庄市市中区2020年度中央专项补助资金项目绩效评价指标表



一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	依据	依据来源
投入 (20分)	20%	项目立项 (12分)	项目实施依据 (4分)	政策依据(2分)	项目政策依据、目标设定能够提供相关资料。	目标设定符合相关政策, 满分2分, 一般为1分。	项目设定及项目实施方案	教育部、国家发展改革委、财政部《关于切实做好义务教育薄弱环节改善与能力提升工作的意见》(教督[2019]4号)、财政部关于印发《义务教育薄弱环节改善与能力提升补助资金管理办法》的通知(财教[2019]100号)、部门绩效目标自评表
				主要目标(2分)	项目目标设定合理。	目标方案符合要求, 现状分析清晰, 目标内容合理、准确, 满分2分, 一般为1分。		
			绩效目标 (8分)	目标设立依据的充分性(2分)	目标设定的是否客观、科学进行评价。	目标制定是否科学客观, 满分2分, 一般为1分。	有关法律、法规要求, 国民经济和社会发展规划、行业发展规划与项目有关的战略和政策重点, 部门职责	
				目标的合理性(2分)	对绩效目标是否与本部门职责、承担单位职责密切相关进行评价。	目标制定科学客观、对目标的表述明确, 对目标实现的方式和时间有合理计划, 满分2分, 一般为1分, 不合理为0分。		
				目标明确性(2分)	对绩效目标是否明确进行评价。	项目绩效目标在时效、效益等方面为0分。		
				目标与任务的相符性(2分)	对绩效目标是否与预算相符进行评价。	项目绩效目标与项目预算计划数、资金量相符, 满分2分不相符为0分。		
		资金落实 (8分)	项目资金到位率(4分)	对财政资金到位情况进行评价(到位率=(实际到位资金/计划投入资金×100%)。	指标分值=资金到位率×指标满分4分, 满分为4分。	资金到位数、到位时间、规定的到位数、到位时间		
			项目资金到位及时率(4分)	财政资金到位率(4分)	资金到位及时性进行评价(到位及时率=及时到位资金/应到位资金×100%)。		指标分值=到位及时率×指标满分4分, 满分为4分。	

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	依据	依据来源
过程 (30分)	30%	业务管理 (15分)	建设管理 (10分)	组织机构情况(2分)	机构是否健全、分工明确	项目机构是否齐全、项目分工是否明确进行评价, 满分为2分, 超标为0分。	项目实施方案。	业务管理制度、国家法律、法规、政策
				管理制度保障(4分)	管理制度是否健全及落实。	项目管理制度是否健全及落实, 招投标资料、项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全及归档, 满分4分, 制度不完整为2分, 未制定为0分。	管理制度、日常执行情况	项目单位相关业务管理制度、项目实施的有关档案资料
				项目执行控制进度情况(2分)	项目执行进度是否进行控制监管	项目执行进度是否与方案一致, 过程管理是否认真执行	项目实施方案, 日常执行情况	项目单位实施方案、相关业务管理制度、项目实施的有关档案资料
				项目资料归档管理情况(2分)	项目资料归档管理情况。	项目是否对相关建设资料进行归档管理, 满分2分, 资料归档不完整的1分, 未对资料进行归档管理的0分。	项目资料	项目资料档案
		项目质量可控性 (5分)	项目实施的审核控制情况(3分)	对项目实施的控制情况进行评价。	项目实施与实施方案或计划相符, 项目实施的控制情况, 满分3分, 一般为1分, 不相符为0分。	项目实际建设完成情况、实施方案、计划书列明的建设内容	实施方案或任务书、督导检查记录、进度验收记录、验收报告等	
			项目质量管理水平(2分)	项目质量管理、监理及材料质量检测、验收情况。	项目建设单位是否对项目质量进行监管和抽查, 监理的管理是否到位, 满分2分一般为1分, 管理不到位为0分。			

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	依据	依据来源
接上页过程	接上页	财务管理 (15分)	财务管理 制度健全 性(4分)	资金管理制度的 健全性(2分)	对项目单位是否建立完善 资金管理措施和制度进行 评价。	项目单位资金管理措施和制度健全， 满分2分，未制定制度为0分。	项目执行的 资金管理制度	项目单位制定的资 金管理办法
				财务执行规范性 (2分)	对资金执行过程是否规范 进行评价	执行是否遵守相关制度，满分2分， 不规范按实际情况酌情扣分。	项目资金管理 办法	项目单位制度的资 金管理办法
			资金使用 合规性及 相符性 (8分)	资金使用的合规 性(2分)	对专项资金的适用范围、支 出依据是否合理进行评价。	资金使用不合规的，发现1处扣1分； 发现挤占、挪用、截留、改变用途问 题，扣1-2分，若项目20%以上资金存 在问题二级指标整体不得分。	资金使用、支 出的规范性 和合规性	专项资金管理办 法，项目单位支出 凭证等相关财务资 料
				资金拨付的合规 性(2分)	对专项资金审批、拨付手 续、拨付程序，拨付进度是 否规范进行评价。	审批、拨付手续不够规范、程序不够 严谨，发现1处扣0.5分，若项目20% 以上资金违反资金管理办法相关规 定，则二级指标整体不得分。	拨付流程、拨 付进度	与专项资金拨付相 关的凭证和资料
				项目支出与下达 资金的相符性(2 分)	对项目支出是否符合资金 文件的要求进行评价。	项目支出完全符合拨付资金要求，得 1分，若支出与资金内容不符且偏差 率超过10%，则二级指标整体不得分。	支出数、拨付 资金数、支出 进度、计划支 出进度	项目支出凭证、项 目资金拨付文件等 相关财务资料
				资金执行进度(2 分)	资金执行过程中是否及时	审批及时，合理。满分2分，执行一 般1分。严重影响项目进展扣2分。	资金申请、批 复，相关计划 书等	资金管理措施和制 度，申请批复相关 财务资料
			财务监控 状况(3分)	监控机制的健全 性(1分)	对财务监控机制是否健全 进行评价。	财务监控制度是否健全，满分1分， 无监管机制为0分。	财务凭证与 记录及公示 材料	财务监控机制相 关资料、财务监控相 关证明文件、财务 相关管理制度
				监控执行的有效 性(2分)	对是否对财务进行有效的 监控进行评价。	财务监控措施与制度的执行是否有 效，满分2分，未进行监控为0分。		

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	依据	依据来源
产出 (20分)	20%	项目产出 (20分)	项目完成情况 (7分)	预定目标是否实现 (7分)	对照预定目标,对项目完成情况进行评价【完成率=(实际完成量/计划完成量)×100%】。	指标分值=实际完成率×指标满分 7分,若项目实际完成量达不到计划完成量的80%,则二级指标整体不得分。	项目实际完成内容、计划完成内容、绩效目标	实施方案或任务书、现场调研记录、项目完成记录等相关资料
			资金使用成效 (7分)	资金结转结余情况 (7分)	对照实际执行情况资金是否充分发挥是用绩效	资金是否按预期情况充分发挥效益,满分7分,视情况酌情扣分,扣完为止。	资金拨付材料、实际支出材料及附件、账簿等相关材料	资金项目记录档案资料、检查有关行业标准
			完成及时性 (6分)	项目是否按时完成 (6分)	对项目是否按预定日期完成进行评价。	项目是否按实施方案如期完成,满分6分,推迟的按照情况酌情扣分,扣完为止。	项目目标和内容、项目实际完成内容	实施方案或任务书、项目进度计划、进度控制记录相关资料
效果 (30分)	30%	项目效益 (30分)	办学条件提升 (7分)	提升程度(7分)	提升程度、质量达标率	根据评价人员实地勘察、现场打分进行评价,满分7分,效果一般为5分,效果差为0分。	现场勘查	现场询问、观察
			社会效益 (8分)	对学生直接或间接影响 (8分)	评价人员实地勘察、现场打分进行评价。	评价标准可分为显著、较显著、一般、不显著四档进行赋分。	现场勘查及询问	项目完工后受益学生人数
			项目的持续性 (7分)	项目效果的持续性 (7分)	能够持续的改善提升农村学校的办学条件	根据评价人员走访,问卷调查进行评价,满分7分,一般为5分,无持续性为0分。	现场观察及走访	是否达到实施方案要的目标
			社会公众或服务对象满意度 (8分)	问卷满意度(8分)	教师、学生和家長对项目的综合满意度	指标分值=满意率×指标满分8分。	服务对象意见、建议	问卷调查表

附件 2

枣庄市市中区 2020 年度中央专项补助资金项目绩效评价得分表

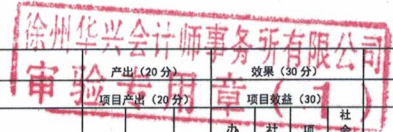
一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	得分
投入 (20分)	20%	项目立项 (12分)	项目实施依据 (4分)	实施依据的充分性(2分)	项目政策依据能够提供相关资料。	目标设定符合相关政策, 满分2分, 一般为1分。	2
				主要目标(2分)	项目目标设定合理。	目标方案符合要求, 现状分析清晰, 目标内容合理、准确, 满分2分, 一般为1分。	2
			绩效目标 (8分)	目标设立依据的充分性(2分)	目标设定的是否客观、科学进行评价。	目标制定是否科学客观, 满分2分, 一般为1分。	2
				目标的合理性(2分)	对绩效目标是否与本部门职责、承担单位职责密切相关进行评价。	目标制定科学客观、对目标的表述明确, 对目标实现的方式和时间有合理计划, 满分2分, 一般为1分, 不合理为0分。	2
				目标的明确性(2分)	对绩效目标是否明确进行评价。	项目绩效目标在时效、效益等方面设置了绩效明确指标, 指标内容清晰合理, 满分2分一般为1分, 不合理为0分。	2
		资金落实 (8分)	项目资金到位率 (4分)	财政资金到位率(4分)	对财政资金到位情况进行评价(到位率=实际到位资金/计划投入资金×100%)。	指标分值=资金到位率×指标满分值4分, 满分为4分。	4
				项目资金到位及时性(4分)	对财政资金到位及时性进行评价(到位及时率=及时到位资金/应到位资金×100%)。	指标分值=到位及时率×指标, 满分为4分	4
			项目资金到位及时性(4分)	财政资金到位及时性(4分)	对财政资金到位及时性进行评价(到位及时率=及时到位资金/应到位资金×100%)。	指标分值=到位及时率×指标, 满分为4分	4

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	得分
过程 (30分)	30%	业务管理 (15分)	建设管理 (10分)	组织机构情况(2分)	机构是否健全、分工明确	项目机构是否齐全、项目分工是否明确进行评价, 满分为2分, 超标为0分。	2
				管理制度保障(4分)	管理制度是否健全及落实。	项目管理制度是否健全及落实, 招投标资料、项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全及归档, 满分4分, 制度不完整为2分, 未制定为0分。	2
			项目执行控制进度情况(2分)	项目执行进度是否进行控制监管	项目执行进度是否与方案一致, 过程管理是否认真执行	1	
			项目资料档案管理情况(2分)	项目资料档案管理情况。	项目是否对相关建设资料进行归档管理, 满分2分, 资料归档不完整的1分, 未对资料进行归档管理的0分。	2	
		项目质量可控性 (5分)	项目实施的审核控制情况(3分)	对项目实施的控制情况进行评价。	项目实施与实施方案或计划相符, 项目实施的审核控制情况, 满分3分, 一般为1分, 不相符为0分。	2	
			项目质量管理水平(2分)	项目质量管理、监理及材料质量检测、验收情况。	项目建设单位是否对项目质量进行监管和抽查, 监理的管理是否到位, 满分2分一般为1分, 管理不到位为0分。	1	

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	得分
接上页过程	接上页	财务管理 (15分)	财务管理 制度健全性 (4分)	资金管理制度的健全性 (2分)	对项目单位是否建立完善资金管理措施和制度进行评价。	项目单位资金管理措施和制度健全，满分2分，为制定制度为0分。 	0
				财务执行规范性(2分)	对资金执行过程是否规范进行评价性	执行是否遵守相关制度，满分2分，不规范按实际情况酌情扣分。	0
			资金使用 合规性及 相符性 (8分)	资金使用的合规性(2分)	对专项资金的适用范围、支出依据是否合理进行评价。	资金使用不合规的，发现1处扣1分；发现挤占、挪用、截留、改变用途问题，扣1-2分，若项目20%以上资金存在问题二级指标整体不得分。	1
				资金拨付的合规性(2分)	对专项资金审批、拨付手续、拨付程序，拨付进度是否规范进行评价。	审批、拨付手续不够规范、程序不够严谨，发现1处扣0.5分，若项目20%以上资金违反资金管理办法相关规定，则二级指标整体不得分。	1.5
				项目支出与下达资金的相符性(2分)	对项目支出是否符合资金文件的要求进行评价。	项目支出完全符合拨付资金要求，得1分，若支出与资金内容不符且偏差率超过10%，则二级指标整体不得分。	2
				资金执行进度(2分)	资金执行过程中是否及时	审批及时，合理。满分2分，执行一般1分。严重影响项目进展扣2分。	0.5
			财务监控 状况(3分)	监控机制的健全性(1分)	对财务监控机制是否健全进行评价。	财务监控制度是否健全，满分1分，无监管机制为0分。	1
				监控执行的有效性(2分)	对是否对财务进行有效的监控进行评价。	财务监控措施与制度的执行是否有效，满分2分，未进行监控为0分。	2

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	得分
产出 (20分)	20%	项目产出 (20分)	项目完成情况 (7分)	预定目标是否实现 (7分)	对照预定目标,对项目完成情况进行评价【完成率=(实际完成量/计划完成量)×100%】。	指标分值=实际完成率×指标满分7分,若项目实际完成量达不到计划完成量的80%,则二级指标整体不得分。	4.5
			资金使用成效 (7分)	资金结转结余情况(7分)	对照实际执行情况资金是否充分发挥是用绩效	资金是否按预期情况充分发挥效益,满分7分,视情况酌情扣分,扣完为止。	5
			完成及时性 (6分)	项目是否按时完成(6分)	对项目是否按预定日期完成进行评价。	项目是否按实施方案如期完成,满分6分,推迟的按照情况酌情扣分,扣完为止。	4
效果 (30分)	30%	项目效益 (30分)	办学条件提升(7分)	提升程度(7分)	提升程度、质量达标率	根据评价人员实地考察、现场打分进行评价,满分7分,效果一般为4分,效果差为0分。	4.5
			社会效益(8分)	对学生直接或间接影响(8分)	评价人员实地考察、现场打分进行评价。	评价标准可分为显著、较显著、一般、不显著四档进行赋分。	5
			项目的持续性(7分)	项目效果的持续性(7分)	能够持续的改善提升农村学校的办学条件	根据评价人员走访,问卷调查进行评价,满分10分,一般为8分,无持续性为0分。	6
			社会公众或服务对象满意度(8分)	问卷满意度(8分)	教师、学生和家長对项目的综合满意度	指标分值=满意率×指标满分10分。	7
综合得分							74
评价等次							中

枣庄市中区2020年义务教育薄弱环节改善与能力提升专项资金绩效评价得分明细表



序号	镇街	投入 (20分)						过程 (30分)															产出 (20分)				效果 (30分)				平均分
		项目立项 (12分)			资金落实			业务管理 (15分)					财务管理 (15分)					项目产出 (20分)		项目效益 (30分)											
		项目实施依据 (4分)	绩效目标 (8分)				项目资金到位率 (4分)	项目资金到位及时率 (4分)	建设管理 (10分)					项目质量可控性 (5分)	财务管理制度健全性 (4分)	资金使用合规性及相符性 (8分)				财务监控状况 (3分)	项目完成情况 (7分)	资金使用成效 (7分)	完成及时性 (6分)	办学条件提升 (7分)	社会效益 (8分)	项目持续性影响 (7分)	社会公众满意度 (8分)				
			政策依据 (2分)	主要目标 (2分)	目标设立依据的充分性 (2分)	目标的合理性 (2分)			目标的明确性 (2分)	目标与任务的相符性 (2分)	财政资金到位率 (4分)	财政资金到位及时性 (4分)	组织机构情况 (2分)			管理制度保障 (4分)	项目执行控制进度情况 (2分)	项目资料归档管理情况 (2分)	项目实施的控制情况 (3分)									项目质量管理水平 (2分)	资金管理制度的健全性 (2分)	财务执行的规范性 (2分)	资金使用的合规性 (2分)
1	第十三中学	2	2	2	2	2	2	4	4	2	2	1	2	2	1	0	0	0	2	2	1	1	2	2	5	2	2	2	5	7	63
2	郭里集小学	2	2	2	2	2	2	4	4	2	2	1	2	2	1	0	0	2	1	2	0	1	2	7	5	6	7	8	7	7	85
平均分数		2	2	2	2	2	2	4	4	2	2	1	2	2	1	0	0	1	1.5	2	0.5	1	2	4.5	5	4	4.5	5	6	7	74

附件三

调查问卷设计及统计

问卷调查

1、您是否了解义务教育薄弱环节改善资金项目



A、非常了解

B、了解

C、一般

D、不了解

2、如果您知道请选择您知道的途径（）

A、公示、公告栏

B、老师

C、其他方式

3、专项补助资金发放是否及时（）

A、及时

B、一般

C、不太及时

D、未收到

4、项目信息是否进行公示（）

A、公示

B、未公示

C、不清楚

5、您对当前的改善的项目是否满意（）

A、很满意

B、满意

C、一般

D、不满意

6、对您的学习状况是否有改善（）

A、很大改善

B、有改善

C、一般

D、改善甚微

7、您对改善教育薄弱环节项目有没有什么

徐州华兴会计师事务所有限公司
意见或建议章（1）

调查问卷设计及统计分析

调查单位：徐州华兴会计师事务所

调查对象：专项改薄资金的受益对象

调查时间：2021年7月

题号	评价内容	评价结果统计					
		满意		基本满意		不满意	
		人数	百分比	人数	百分比	人数	百分比
1	您是否了解义务教育薄弱环节改善资金项目（15分）	28	93%	2	7%		
2	如果您知道请选择您知道的途径（15分）	30	100%				
3	专项资金发放是否及时（15分）	30	100%				
4	项目实施方案等信息是否进行公示（15分）	26	83%	4	17%		
5	您对当前的改善的项目是否满意（15分）	28	93%	2	7%		
6	对您的学习状况是否有改善（15分）	30	100%				
7	您对改善教育薄弱环节项目有没有什么意见或建议？（10分）	30	100%				
调查情况分析：							
1、 本次调查问卷30份，共计收回30份，有效30份。							
2、 问卷结果满意度统计：收回30份，评价满意率为90%。							

附件 4

问题清单

序号	学校	项目名称	主要问题	扣分合计
1	第十三年中学	购置计算机信息技术及教学仪器设备等	项目管理制度不完善，无项目实施方案，部分资金拨付用途为学校零星工程支出，资金执行进度较慢，预定目标实现率较低，资金未按预期情况发挥效益，办学条件及项目效果上提升有待提高。	37
2	郭里集中心小学	设备购置	项目管理制度不完善，无项目实施方案、销售方与合同签订人不一致，资金执行进度较慢。	15

徐州华兴会计师事务所有限公司
审验专用章 (1)

编号 320302000201810100043



营业执照

(副本)

统一社会信用代码 913203027115562755 (1/1)

名称	徐州华兴会计师事务所有限公司
类型	有限责任公司
住所	徐州市鼓楼区解放北路2号汇源置地广场1#-1-629
法定代表人	荣世杰
注册资本	110万元整
成立日期	1998年11月03日
营业期限	1998年11月03日至2034年11月02日
经营范围	财务审计、资本验证、司法会计鉴定、经济案件鉴证； 会计顾问、会计服务。 (依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动)



登记机关

2018

10

10



www.jsgsj.gov.cn:58888/province

证书序号: 0001575

说明

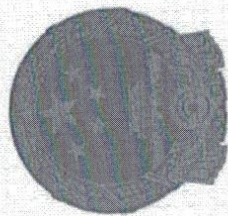
- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



发证机关: 江苏省财政厅

二〇二一年五月七日

中华人民共和国财政部制



会计师事务所 执业证书

名称: 徐州华兴会计师事务所有限公司
 首席合伙人: 荣世杰
 主任会计师: 徐州市解放北路2号汇源置地广场
 经营场所: 荣世杰
 组织形式: 有限责任
 执业证书编号: 32030004
 批准执业文号: 苏财会协[1998]34号
 批准执业日期: 1998年10月13日





THE CHINESE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS
中国注册会计师协会

姓名: 王燕山
性别: 男
出生日期: 1955-01-14
工作单位: 徐州天勤会计师事务所
身份证号码: 320305195501140059



年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.





王燕山(320305210011)
身份证: 320305195501140059
江苏省注册会计师协会

王燕山(3203020006392)
身份证: 320302195501140059
江苏省注册会计师协会

年 月 日
/ /



枣庄市市中区2020年度学前教育 省级综合奖补资金项目绩效评价报告

委托单位：枣庄市市中区财政局

项目主管单位：枣庄市市中区教育和体育局

评价机构：徐州华兴会计师事务所有限公司

2021年8月10日

目 录

摘要.....	1
一、项目概述.....	1
二、项目绩效目标.....	2
三、评价基本情况.....	3
四、评价结论情况.....	4
五、意见建议.....	6
绩效评价报告正文.....	8
一、项目基本情况.....	8
（一）项目概况.....	8
（二）项目绩效目标.....	9
（三）项目预算.....	9
（四）项目计划实施内容.....	10
（五）项目组织管理.....	10
二、绩效评价情况.....	11
（一）评价目的.....	11
（二）评价对象与范围.....	11
（三）评价依据.....	11
（四）评价原则、评价方法.....	12
（五）绩效评价指标体系.....	13
（六）评价人员及工作安排.....	14
（七）绩效评价工作过程.....	14



三、评价结论及分析.....	15
(一) 评价情况分析.....	16
(二) 综合评价结论及分析.....	17
四、项目主要绩效.....	19
五、项目存在的主要问题.....	19
六、意见建议.....	20
附件1绩效评价指标表.....	22
附件2绩效评价得分表.....	26
附件3调查问卷设计及统计.....	31
附件4问题清单.....	34



摘 要

一、项目概述

学前教育是终身学习的开端，是国民教育体系的重要组成部分，是重要的社会公益事业。办好学前教育、实现幼有所育，是党的十九大作出的重大决策部署，是党和政府为老百姓办实事的重大民生工程，关系亿万儿童健康成长，关系社会和谐稳定，关系党和国家事业未来。为贯彻落实《中共中央 国务院关于学前教育深化改革规范发展的若干意见》（中发〔2018〕39号）、《山东省人民政府办公厅关于加快学前教育改革发展的意见》（鲁政办字〔2018〕71号），促进学前教育事业改革发展，省财政设立学前教育发展奖补资金，用于改善学前教育短板，解决“入园难”、“入园贵”的问题，推进学前教育普及普惠安全优质发展，满足人民群众对幼有所育的美好期盼，为培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人奠定坚实基础。

市中区财政局下达 2020 年度学前教育省级奖补资金《关于下达 2020 年省级教育发展资金（中小学办学条件改善和学前教育综合奖补）预算指标的通知》（市中财教指〔2020〕9号）352 万元，本次绩效评价仅对 352 万元学前教育省级奖补资金的使用情况进行评价。

结合实际统筹资金用于改扩建公办幼儿园，设施设备购置，改善办园条件，落实普惠性幼儿园生均公用经费政策，支持普惠性民办幼儿园发展，支持保育教育质量提升及其他学前教育重点工作。专款专用，充分发挥资金使用效益。

一、项目基本情况			
项目名称	枣庄市市中区 2020 年度学前教育省级综合奖补资金		
主管部门	枣庄市市中区教育和体育局		
项目实施单位	市中区七所项目幼儿园		
项目起止时间	2020 年 1 月—2020 年 12 月		
计划安排资金（万元）	352	实际到位资金（万元）	352
其中：省财政	352	其中：省财政	352
其中：	光明路小学幼儿园		182
	西王庄二联校幼儿园		20
	齐福小学幼儿园		20
	遗棠小学幼儿园		20
	西王庄民主小学幼儿园		60
	西王庄镇石榴园幼儿园（郭里集中心校幼儿园）		50
	齐村镇渴口中心幼儿园		10

二、项目绩效目标

根据学前教育综合奖补资金要求，下达徐州华兴会计师事务所有限公司省级学前教育补助资金 352 万元用于七所项目幼儿园的学前教育统筹，分类实施，合理安排资金，优化资金投入，充分发挥资金使用效益。2020 年度学前教育省级奖补资金主要包括：

1、光明路小学幼儿园。省级奖补资金 182 万元，用于校舍建设，改扩建幼儿园，改善办园条件，提升学位数。

2、西王庄镇二联校幼儿园。省级奖补资金 10 万元用于改建幼儿园校舍，改善办园条件，购置设备，提高保育教育质量。

3、齐福小学幼儿园。省级奖补资金 20 万元用于设施设备购置，如厨房设备、幼教设备等，改善幼儿园教育质量、提升办园环境。

4、遗棠小学幼儿园。省级奖补资金 20 万元用于幼儿园改扩建、设施设备购置，如监控系统、草坪场地、幼儿玩具等，改善办园环境，提升幼儿园教学质量。

5、西王庄民主小学幼儿园。省级奖补资金 60 万元用于幼儿园校舍建设，改善办园环境，提升幼儿园学位数，促进现代学前教育发展。

6、西王庄镇石榴园幼儿园。省级奖补资金 50 万元用于学前教育设施设备购置，提升学前教育质量。

7、齐村镇渴口中心幼儿园。省级奖补资金10万元用于设施设备购置，如计算机、幼儿玩具等对学前教育进行改善与加强。

三、评价基本情况

项目绩效评价的总体思路以项目的投入、过程、产出及效果为主要部分，其中投入包含实施依据、资金的到位及时率、绩效目标的设立等；过程包含资金使用过程中的管理制度的执行、资金的使用率、资金使用过程中的财务监管；产出包含资金使用完成及使用情况等；效果包含项目资金是否达到预期效益、完成情况等；以上各项作为设计绩效评价指标体系的重要组成部分，绩效评价关注的重点是评价对象的实际产出和效果，因此，在具体设置绩效评价指标的权重时，产出类及效果类指标在整体权重中占主导地位。

该项目评价方法采用因素分析法及公众评判法，现场与非现场评价相结合。

由于绩效评价涉及具体的社会、经济调查，要求具有高水平的分析、判断能力，因此在人员配备方面我所充分考虑了相关人员需要具备足够的专业熟练程度和良好的工作能力，因此配备了注册会计师二名，会计师三名。

姓名	职称/职务	主要工作
张学军	注册会计师/中级会计师	根据收集完备的有关资料审核绩效评价报告
荣世杰	注册会计师/高级会计师	根据收集完备的有关资料审核绩效评价报告初稿并进行修改
唐晶	会计师	与项目单位对接收集资金项目相关资料并进行审核，对资料进行补充完善，编制审计报告初稿
王玲		
朱邦新	会计师	对资金项目现场进行勘察，现场发放调查问卷，收集并统计现场资料，出具现场调查统计表

评价过程主要有三个阶段，一是准备阶段，按照业务需要成立绩效评价工作小组，收集整理绩效评价相关基础资料；二是绩效评价实施阶段，对资料进行审核、拟定具体评价工作方案、实施绩效评价、完成绩效评价；三是撰写和提交绩效评价报告阶段，撰写报告、提交报告。




四、评价结论情况

评价指标				指标分值	评价得分
一级	二级	三级	四级	100	77.86
投入	项目立项	项目实施依据	政策依据	2	2
			主要目标	2	2
		绩效目标	目标设立依据的充分性	3	2.71
			目标的合理性	3	2
	资金落实	项目资金到位率	区级财政资金到位率	4	4
		项目资金到位及时率	区级财政资金到位及时性	4	4
过程	业务管理	项目管理	组织机构情况	2	2
			管理制度保障	4	3.14
			项目进度控制管理	2	1.43
			项目资料档案管理情况	2	1.43
		项目质量可控性	项目质量或标准的健全性	2	1.72
	财务管理	财务管理制度健全性	项目实施的质	3	1.72
			管理制度的健全性	2	1.43
			制度执行的规范性	2	0.86
		资金使用合规性及相符性	资金流向合规性	3	2.14
			资金执行规范性	3	1.57
财务监控状况	资金执行进度	2	1		
产出	项目产出	监控机制的健全性	1	0.71	
		监控执行的有效性	2	1	
		项目完成情况	预定目标是否实现	7	5
效果	项目效益	资金使用成效	资金结转结余情况	7	5.43
		完成及时性	项目是否按时完成	6	4.57
		项目利用率	建设项目利用率	7	5.29
		社会效益	新增学位解决问题	8	5.71
		项目的持续性	项目效果持续性	7	5
		社会公众满意度	问卷满意度	8	8
综合得分				100	77.86
评价等次					中

该项目评价综合得分 77.86 分，投入指标分值 20 分，得分 18.71 分；过程指标分值 30 分，得分 20.15 分；产出指标分值 20 分，得分 15 分；效果指标分值 30 分，得分 24 分。

市中区 2020 年度学前教育省级综合奖补资金对幼儿园进行改扩建，设施设备购置，提升幼儿园办园环境，提高保育教育质量，一定程度上缓解了“入园难”“入园贵”的问题，促进了学前教育的发展。

经过绩效评价工作小组认真分析总结，该项目实施的成绩主要表现在以下几个方面：

1、在项目实施依据与资金落实情况上，项目总体实施依据符合《山东省人民政府办公厅关于加快学前教育改革发展的意见》（鲁政办字〔2018〕71号）政策，资金通过《关于下达2020年省级教育发展资金（中小学办学条件改善和学前教育综合奖补）预算指标的通知》（市中财教指〔2020〕9号）下达及时到位，保证了各项目的正常开展。

2、在业务管理与财务管理上，管理机构健全、项目审批符合部分符合要求、2020年各项目园资金支出合计164.6万元，拨付手续基本齐全。

3、在项目产出上，对部分幼儿园的校舍进行改扩建，改善校舍环境，购置设施设备，提升教育资源。

4、在项目效果上，部分幼儿园新增幼儿学位数，改善办园条件，提高保育教育质量，一定程度上促进现代学前教育发展。

该项目评价扣分 22.14 分，投入指标扣分 1.29 分，过程指标扣分 9.85 分，产出指标扣分 5 分，效果指标扣分 6 分。

扣分原因主要为：

1、根据提供绩效目标自评报告及自评表资料中显示部分年度指标值如毛入园率指标值过高不合理，绩效自评分数过高，部分幼儿园园区建设未提供相关申请批准资料。

2、部分幼儿园的项目资金及项目进度实施情况监督监控不到位，园区建设项目未按照合同约定完工，农村幼儿园属集体土地无法办理相关资质证书未经消防等部门联合验收，存在一定安全隐患，小型修缮项目未进行验收、账务资料后未附工程资料清单等。

3、部分幼儿园项目资金支出不及时，不合理，未按照相关学前教育资金管理要求执行，将学前教育综合奖补资金暂用于小学教育及部分用于支付以前年度工程款。

4、部分幼儿园未及时登记凭证及账簿，未严格按照财务管理制度执行，财务资料整理归档有待进一步加强。

5、部分项目2020年未完成，项目使用效率较低，截至审计截止日所产生的效益不明显，社会效益及影响持续性有待进一步提升。

五、意见建议

为进一步提高学前教育综合奖补专项资金的管理水平和使用效益，针对存在的问题，绩效评价小组提出如下建议：

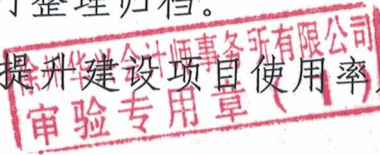
1、切实落实好绩效目标管理工作，合理、明确制定绩效目标，绩效自评据实填写，全面提高绩效管理水平和审核。

2、对幼儿园的项目资金及项目进度实施情况进行监督监控，确保建设项目按照合同约定完工，加强对农村幼儿园建设的管理，小型修缮项目及时按照相关质量标准进行验收，加强对资料审核力度，完善项目资料。

3、加强资金监管，资金及时拨付，对资金使用情况进行动态管理，确保按照专项资金管理办法要求使用专项资金，提高资金使用效益。

4、严格按照财务管理制度执行，及时登记凭证、账簿，做好账务处理工作，并及时对财务资料进行整理归档。

5、提高专项资金使用效率，进一步提升建设项目使用率及社会效益及影响持续性。



绩效评价报告正文

徐华会专审（2021）第144号

为了加强财政专项资金项目支出管理和使用，提高财政资金使用效益和效率，通过对项目执行与完成情况的全面了解和他分析，对项目计划的执行、项目资金的筹集、项目效果等情况进行评价，总结项目执行中存在的问题，不断提高财政专项资金投入所产生的社会效益，按照《中华人民共和国预算法》、《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）和《枣庄市直部门预算绩效目标管理办法》（枣财预〔2016〕9号）的相关要求，我们接受枣庄市市中区财政局委托，于2021年6月30日至8月10日组织相关人员对枣庄市市中区2020年度学前教育省级综合奖补资金管理和使用情况进行了绩效评价工作，我们在通过实地调查、核实、收集、座谈、汇总、分析绩效相关资料的基础上，对照绩效评价指标和标准进行评议和打分，对项目资金的使用、项目执行的效果进行汇总分析，枣庄市市中区2020年度学前教育省级综合奖补资金项目绩效评价报告。

一、项目基本情况

（一）项目概况

学前教育是终身学习的开端，是国民教育体系的重要组成部分，是重要的社会公益事业。办好学前教育、实现幼有所育，是党的十九大作出的重大决策部署，是党和政府为老百姓办实事的重大民生工程，关系亿万儿童健康成长，关系社会和谐稳定，关系党和国家事业未来。为贯彻落实《中共中央 国务院关于学前教

育深化改革规范发展的若干意见》（中发〔2018〕39号）、《山东省人民政府办公厅关于加快学前教育改革发展的意见》（鲁政办字〔2018〕71号），促进学前教育事业改革发展，省财政设立学前教育发展奖补资金，用于改善学前教育短板，解决“入园难”、“入园贵”的问题，推进学前教育普及普惠安全优质发展，满足人民群众对幼有所育的美好期盼，为培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人奠定坚实基础。

（二）项目绩效目标

根据学前教育综合奖补资金要求，下达省级学前教育补助资金 352 万元用于七所项目幼儿园的学前教育统筹，购置设施设备，改善办园条件，落实普惠性幼儿园生均公用经费政策，支持普惠性民办幼儿园发展，支持保育教育质量提升及其他学前教育重点工作。专款专用，分类施策，合理安排资金，优化资金投入，充分发挥资金使用效益，主要用于七个项目园的校舍改扩建，改善办园条件，购置相关设备，提高保育教育质量。

（三）项目预算

市中区财政局下达 2020 年度学前教育省级奖补资金《关于下达 2020 年省级教育发展资金（中小学办学条件改善和学前教育综合奖补）预算指标的通知》（市中财教指〔2020〕9 号）352 万元。资金明细如下表：

学前教育省级综合奖补资金明细表

单位：万元

序号	项目园名称	校舍建设	设备设施购置	合计
1	光明路小学幼儿园	182		182
2	西王庄二联校幼儿园	10		10
3	齐福小学幼儿园		20	20
4	遗棠小学幼儿园	10	10	20
5	西王庄民主小学幼儿园	60		60
6	西王庄镇石榴园幼儿园		50	50
7	齐村镇渴口中心幼儿园		10	10
	合计	262	90	352

（四）项目计划实施内容

进一步落实党中央、国务院和省委、省政府的学前教育深化改革规范发展策略，完善学前教育公共服务体系，切实办好新时代学前教育。

根据《关于印发〈支持学前教育发展资金管理办法〉的通知》（财科教〔2016〕33号）、《山东省财政厅 山东省教育厅关于印发山东省省级教育发展资金管理暂行办法的通知》（鲁财教〔2019〕21号）等规定要求，各项目园规范资金使用范围、审批及时拨付；收到下达指标文件30日内完成项目备案工作，将资金落实到具体项目、组织实施、确保专款专用，严格按照规定实行，确保程序合理规范、档案资料完整、资金拨付及时合规、项目稳健进行，充分发挥资金使用效果；学前教育奖补资金根据各园具体情况进行统筹，主要用于校舍建设及设施设备购置两方面。

（五）项目组织管理

项目主管部门为枣庄市市中区教育和体育局。主要职责为，制定实施意见并指导实施，定期对学前教育综合奖补资金项目进行督导检查，监管，项目执行进度、抽查资料、台账等工作。

项目实施部门为各项目幼儿园。主要职责为，各项目园对奖补资金使用情况进行备案，对奖补资金进行统筹安排，加强资金审核、及时拨付，合格按照资金使用范围执行，专款专用；涉及项目资金加强项目审核、重大支出备案，督促项目进度实施、对相关资料归档保存等，切实发挥项目资金使用成效。

《山东省财政厅 山东省教育厅关于印发山东省省级教育发展资金管理暂行办法的通知》（鲁财教〔2019〕21号）、《学前

教育发展省级奖补资金管理办法》规定，资金实施过程中严格按照各项要求执行，确保了资金项目专项资金的安全使用。

二、绩效评价情况

（一）评价目的

评价的目的是更有针对性、计划性地开展发展学前教育工作，使学前教育奖补资金真正落到实处，提高资金的配置效率和使用效益，市中区教育和体育局监管水平得到提升，进一步细化和规范学前教育综合奖补资金的绩效管理，幼儿园的办园条件得到改善和提升，提升保育教育质量，产生良好的社会效益。

（二）评价对象与范围

评价对象为 2020 年度学前教育省级奖补资金 352 万元的使用绩效；评价范围一个区直部门市中区教育和体育局，涉及七个项目幼儿园。

本次绩效评价是由徐州华兴会计师事务所有限公司对该项目资料进行书面评审，同时部分项目进行现场评价，评价范围涵盖市中区教育和体育局、光明路小学幼儿园、西王庄二联校幼儿园、齐福小学幼儿园、遗棠小学幼儿园、西王庄民主小学幼儿园、西王庄镇石榴园幼儿园、齐村镇渴口中心幼儿园。

（三）评价依据

- （1）《中华人民共和国预算法》
- （2）《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10 号）
- （3）《关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（鲁发〔2019〕2号）



(4) 《枣庄市市直部门预算绩效目标管理办法》（枣财预〔2016〕9号）

(5) 《关于印发〈支持学前教育发展资金管理办法〉的通知》（财科教〔2016〕33号）

(6) 《中共中央国务院关于学前教育深化改革规范发展的若干意见》（中发〔2018〕39号）

(7) 《山东省人民政府办公厅关于加快学前教育改革发展的意见》（鲁政办字〔2018〕71号）

(8) 《山东省财政厅山东省教育厅关于印发山东省省级教育发展资金管理暂行办法的通知》（鲁财教〔2019〕21号）

(9) 《关于印发〈学前教育发展省级奖补资金管理办法〉的通知》（鲁教财〔2021〕1号）

(10) 《关于下达2020年省级教育发展资金（中小学办学条件改善和学前教育综合奖补）预算指标的通知》（市中财教指〔2020〕9号）

(11) 预算绩效目标及其他相关材料；

(12) 相关行业政策、行业标准及专业技术规范；

(13) 项目任务书、实施方案、验收报告、绩效自评报告等；

(14) 与专项资金支出有关的记账凭证、原始凭证、其他账务资料；

(15) 其他相关资料

(四) 评价原则、评价方法

按照项目绩效评价指标体系的要求，采取相关性、重要性及系统性原则相结合、现场评价与非现场评价相结合的方式，综合运用因素分析法、公众评判法等，通过与该项目单位人员座谈、资料核查、选点抽查、电话访谈调查等方法，从项目投入、过程、产出、效果四个方面对项目实施情况进行了全面评价。

（五）绩效评价指标体系

绩效评价指标体系的制定主要包括投入、过程、产出和效益四个方面，满分为100分。一是投入（20分），主要评价实施依据的充分性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、资金到位率和到位及时性等工作情况；二是过程（30分），主要评价业务管理制度健全性、制度执行有效性、质量可控性、财务管理制度健全性、资金使用率及合规性、财务监控有效性等基础工作开展情况；三是产出（20分），主要评价、项目完成情况、资金使用成效、项目完成及时性等情况；四是效果（30分），主要资金投入的项目效益、社会效益项目的持续性及社会公众或服务对象对学前教育专项资金满意度等情况；绩效评价关注的重点是评价对象的实际产出和效果，因此，在具体设置绩效评价指标的权重时，产出类及效果类指标在整体权重中占主导地位，以上评价指标数据来源主要为评价人员收集补充及整理出的项目的基础资料，评价人员实地勘察及调查问卷。

评价过程中按照评价结果分为四个级别：优、良、中、差。

优秀为项目完成情况超过项目制定的指标标准或达标并且

成效显著，分值大于或等于90分；

良好为项目完成情况达到项目制定的指标标准要求并且成效明显，分值为80分-89分；

中为项目完成情况基本达到项目制定的指标标准要求并且成效一般，分值为60-79分；

差为项目完成情况远低于项目制定的指标标准并且成效较差，分值为60分以下。

(六) 评价人员及工作安排表

评价人员及工作安排表

序号	工作内容	人员	职称	完成时限	工作要求
1	与项目单位沟通后采集项目相关资料进行整理	张学军 唐晶 王玲 朱邦新	注册会计师、会计师	2021年7月20日前	收集资料是绩效评价的核心工作，整理收集到的资料，并对资料合规性进行检查
2	项目绩效目标指标体系检查资料缺失的，与委托方及项目相关单位充分沟通完善相关资料	荣世杰 唐晶 王玲 朱邦新	注册会计师、会计师	2021年7月31日前	从多个方面补充实物资料、口头资料、书面资料和分析性资料，尽可能做到资料全面为绩效评价提供可靠依据
3	按照确定好的现场和非现场评价范围采取勘查、巡查、复核等方式，对有关情况核实，对所掌握的有关资料进行分类、整理和分析，提出评价意见；编制社会调查问卷到相关范围内对相关人员进行调查并整理出具调查结果	张学军 唐晶 朱邦新	注册会计师、会计师	2021年8月5日前	实地勘查现场比单纯的文字描述更有证明力，相关范围内问卷调查可以快速、便捷从大量人员获得群众评价信息
4	出具绩效评价初稿，征求项目主管部门的意见，根据反馈意见进一步修改完善后，报委托方审核并出具报告	张学军 荣世杰	注册会计师	2021年8月10日前	根据收集完备的相关资料由经验丰富的评价人员出具初稿并提交审核

(七) 绩效评价工作过程

1、评价准备阶段：2021年7月10日成立绩效评价工作组，由于绩效评价涉及具体的社会、经济调查，要求具有高水平的

分析、判断能力，因此在人员配备方面我所充分考虑了相关人员需要具备足够的专业熟练程度和良好的工作能力，因此配备了注册会计师二名，会计师三名。评价队伍组建完成后积极与相关项目主管单位对接，收集整理绩效评价相关基础资料。

2、绩效评价实施阶段：资料审核、拟定具体评价工作方案、实施绩效评价、完成绩效评价。

2021年7月10日至2021年7月20日收集及整理项目相关资料，并对资料的合规性进行检查。

2021年7月21至2021年7月31日对前期资料整理过程中出现的问题进行资料的补充及落实，尽可能做的项目资料完整全面，为绩效评价提供可靠的依据。

项目资料完整全面
审验专用章(1)

2021年8月1日至2021年8月5日对项目进行实地观察及勘验，实地调查比单纯的文字描述更有证明力，对项目相关范围内进行问卷调查，该项调查可以快速、便捷从大量周边人员获得真实的群众评价信息。

3、撰写和提交评价报告阶段：撰写报告、提交报告。

2021年8月10日前在对所收集资料进行全面分析的基础上对绩效目标的投入、过程、产出和效果等做出具体分析和评价，按照数据真实准确、依据充分、分析透彻、结论准确的原则由经验丰富的评价人员出具有明确绩效目标、项目实施中存在的各项问题、以及对存在问题有针对性建议和意见的绩效评价初稿，并提交委托方对评价报告的真实性、合理性、完整性充分征询意见。

根据各方提出的书面合理意见对评价报告进行修改和完善

后将绩效评价终稿提交委托方。

三、评价结论及分析

评价指标				指标分值	评价得分
一级	二级	三级	四级	100	77.86
投入	项目立项	项目实施依据	政策依据	2	2
			主要目标	2	2
		绩效目标	目标设立依据的充分性	3	2.71
			目标的合理性	3	2
	资金落实	项目资金到位率	区级财政资金到位率	4	4
		项目资金到位及时率	区级财政资金到位及时性	4	4
过程	业务管理	项目管理	组织机构情况	2	2
			管理制度保障	4	3.14
			项目进度控制管理	2	1.43
			项目资料档案管理情况	2	1.43
		项目质量可控性	项目质量或标准的健全性	2	1.72
	项目实施的质量控制		3	1.72	
	财务管理	财务管理制度健全性	管理制度的健全性	2	1.43
			制度执行的规范性	2	0.86
		资金使用合规性及相符性	资金流向合规性	3	2.14
			资金执行规范性	3	1.57
资金执行进度			2	1	
财务监控状况	监控机制的健全性	1	0.71		
	监控执行的有效性	2	1		
产出	项目产出	项目完成情况	预定目标是否实现	7	5
		资金使用成效	资金结转结余情况	7	5.43
		完成及时性	项目是否按时完成	6	4.57
效果	项目效益	项目利用率	建设项目利用率	7	5.29
		社会效益	新增学位解决问题	8	5.71
		项目的持续性	项目效果持续性	7	5
		社会公众满意度	问卷满意度	8	8
综合得分				100	77.86
评价等次					中

(一) 评价情况分析

1、投入类评价指标得分情况

投入类共计20分，其中分为项目立项12分及资金落实8分，评价后得分共计18.71分，项目立项得分10.71分，资金落实得分8分。

2、过程类评价指标得分情况

过程类共计30分，其中分为业务管理15分及财务管理15分，评价后得分20.15分，业务管理得分11.44分，财务管理得分8.71

分，业务管理扣分3.56分，财务管理扣分6.29分。

3、产出类评价指标得分情况

产出类共计20分，评价后得分15分，扣分5分。

4、效果类评价指标得分情况

效果类共计30分，评价后得分24分，扣分6分。

项目效果的现场评价包含项目资料的完整性、合规性，资金拨付的合规性、及时性，社会公众或服务对象满意度评价通过发放现场调查问卷的形式进行评价，共计七个项目园。

(二) 综合评价结论及分析

评价基准日为2020年12月31日，截止基准日学前教育省级奖补资金352万元已全额到位。2020年度使用专项资金164.60万元，结余187.4万元。具体明细如下：



学前教育省级奖补资金预算和支出情况表

单位：万元

序号	执行单位	资金建设内容	专项资金金额	实际支出
1	光明路小学幼儿园	校舍建设	182	0
2	西王庄二联校幼儿园	校舍建设、设备购置	10	4.6
3	齐福小学幼儿园	设备购置	20	20
4	遗棠小学幼儿园	校舍建设、设备购置	20	20
5	西王庄民主小学幼儿园	校舍建设	60	60
6	西王庄镇石榴园幼儿园	设备购置	50	50
7	齐村镇渴口中心幼儿园	设备购置	10	10
	合计		352	164.6

经过绩效评价小组认真分析总结，该项目实施的成绩综合得分77.86分，主要得分指标体现在：

1、在项目实施依据与资金落实情况上，项目总体实施依据

符合《山东省人民政府办公厅关于加快学前教育改革发展的意见》（鲁政办字〔2018〕71号）政策，资金通过《关于下达2020年省级教育发展资金（中小学办学条件改善和学前教育综合奖补）预算指标的通知》（市中财教指〔2020〕9号）下达及时到位，保证了各项目的正常开展。

2、在业务管理与财务管理上，管理机构健全、项目审批符合部分符合要求、2020年各项目园资金支出合计164.6万元，拨付手续基本齐全。

3、在项目产出上，对部分幼儿园的校舍进行改扩建，改善校舍环境，购置设施设备，提升教育资源。

4、在项目效果上，部分幼儿园新增幼儿学位数，改善办园条件，提高保育教育质量，一定程度上促进现代学前教育发展。

社会公众或服务对象满意度评价通过现场发放问卷的形式进行评价，共计发放现场调查问卷30份，共计收回现场问卷30份，走访各项目园对资金项目实施情况进行了调查，发现大幅提升幼儿园教育水平，改善教学环境，一定程度上促进了现代学前教育的发展，各项目园及家长满意度为100%。

项目扣分主要指标体现：该项目评价扣分 22.14 分，投入指标扣分 1.29，过程指标扣分 9.85 分，产出指标扣分 5 分，效果扣分 6 分。扣分项明细如下：

1、投入指标中项目立项扣 1.29 分，扣分原因为根据提供绩效目标自评报告及自评表资料中显示部分年度指标值如毛入园率指标值过高不合理，绩效自评分数过高，部分幼儿园建设园区未提供相关申请批准资料。

2、过程指标中业务管理扣 3.56 分，财务管理扣 6.29 分，扣分原因为部分幼儿园的项目资金及项目进度实施情况监督监控不到位，园区建设项目未按照合同约定完工，农村幼儿园属集体土地无法办理相关资质证书未经消防等部门联合验收，存在一定安全隐患，小型修缮项目未进行验收、账务资料后未附工程资料清单；部分幼儿园项目资金支出不及时，不合理，未按照相关学前教育资金管理要求执行，将学前教育综合奖补资金暂用至小学教育及部分用于支付以前年度工程款；部分幼儿园未及时登记凭证及账簿，未严格按照财务管理制度执行，财务资料整理归档有待进一步加强。

3、产出指标中项目产出扣 5 分，部分项目园 2020 年建设未完成，资金未支出。部分绩效目标未实现。

4、效益指标扣分 6 分，截至审计截止日部分项目使用效率较低，社会效益及影响持续性有待进一步提升。

四、项目主要绩效

根据2020年初制定的项目绩效目标，经过各相关部门执行努力，2020年制定的具体绩效目标部分完成，省级学前教育奖补资金352万元于2020年全额到位，各项目园利用学前教育省级奖补资金对幼儿园进行改扩建，设施设备购置，为在校幼儿创造了更好的环境，提高保育教育质量丰富学园生活，一定程度上缓解了“入公办园难”“入民办园贵”的问题，得到在校幼儿、家长的认可，促进了现代学前教育事业的发展。

五、项目存在的主要问题

1、根据提供绩效目标自评报告及自评表资料中显示部分年度

指标值如毛入园率指标值过高不合理，绩效自评分数过高，部分幼儿园园区建设未提供相关申请批准资料。

2、部分幼儿园的项目资金及项目进度实施情况监督监控不到位，园区建设项目未按照合同约定完工，农村幼儿园属集体土地无法办理相关资质证书未经消防等部门联合验收，存在一定安全隐患，小型修缮项目未进行验收、账务资料后未附工程资料清单等。

3、部分幼儿园项目资金支出不及时，不合理，未按照相关学前教育资金管理辦法要求执行，将学前教育综合奖补资金暂用至小学教育及部分用于支付以前年度工程款。

4、部分幼儿园未及时登记凭证及账簿，未严格按照财务管理
制度执行，财务资料整理归档有待进一步加强。
徐沛兴
审计专用章(1)

5、部分项目2020年未完成，项目使用效率较低，截至审计截止日所产生的效益不明显，社会效益及影响持续性有待进一步提升。

六、意见建议

为进一步提高学前教育综合奖补专项资金的管理水平和使用效益，针对存在的问题，绩效评价小组提出如下建议：

1、切实落实好绩效目标管理工作，合理、明确制定绩效目标，绩效自评实事求是；加强对各项目幼儿园建设申请批准的管理。

2、对幼儿园的项目资金及项目进度实施情况进行监督监控，确保建设项目未按照合同约定完工，加强对农村幼儿园建设的管理，小型修缮项目及时按照相关质量标准进行验收，把

控对资料审核力度，完善项目资料。

3、加强资金监管，资金及时拨付，对资金使用情况进行动态管理，确保按照资金管理办法要求使用资金，提高资金使用效益。

4、严格按照财务管理制度执行，及时登记凭证、账簿，做好账务处理工作，同时对财务资料进行整理归档。

5、提高专项资金使用效率，进一步提升建设项目使用率及社会效益及影响持续性。

附件：

1. 绩效评价指标体系表
2. 绩效评价得分表
3. 调查问卷及统计分析表
4. 问题清单

徐州华兴会计师事务所有限公司

中国 徐州市



中国注册会计师：

中国注册会计师：



二〇二一年八月十日

附件1

枣庄市市中区2020年度学前教育省级综合奖补资金项目绩效评价指标表

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	依据	依据来源
投入 (20分)	20%	项目立项 (12分)	项目实施依据 (4分)	政策依据(2分)	项目政策依据、目标设定能够提供相关资料。	目标设定符合相关政策, 满分2分, 一般为1分。	项目设置及项目总目标 徐州华兴会计师事务所 审计报告 专用章	《关于全面推进预算绩效管理的实施意见》(鲁发〔2019〕2号)、《中共中央国务院关于学前教育深化改革规范发展的若干意见》、部门绩效目标
				主要目标(2分)	项目目标设定合理。	目标方案符合要求, 现状分析清晰, 目标内容合理、准确, 满分2分, 一般为1分。		
			绩效目标 (8分)	目标设立依据的充分性(3分)	目标设定的依据是否客观、科学进行评价。	目标制定依据是否科学客观, 满分3分, 一般为2分。		
				目标的合理性(3分)	对绩效目标是否与本部门职责、承担单位职责密切相关进行评价。	目标制定科学客观、对目标的表述明确, 对目标实现的方式和时间有合理计划, 满分3分, 一般为1分, 不合理为0分。		
		目标的明确性(2分)		对绩效目标是否明确进行评价。	项目绩效目标在时效、效益等方面设置了绩效明确指标, 指标内容清晰合理, 满分2分, 一般为1分, 不合理为0分。			
		资金落实 (8分)	项目资金到位率(4分)	区级财政资金到位率(4分)	对财政资金到位情况进行评价(到位率=实际到位资金/计划投入资金×100%)。	指标分值=资金到位率×指标满分4分, 满分为4分。		
项目资金到位及时性(4分)	区级财政资金到位及时性(4分)		资金到位是否及时, 是否影响项目进度进行评价。	资金及时到位4分, 资金未及到到位, 未影响项目进度2分, 资金未及到到位并影响项目进度0分。				

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	依据	依据来源
过程 (30分)	30%	业务管理 (15分)	项目管理 (10分)	组织机构情况(2分)	机构是否健全、分工明确	项目机构是否齐全、项目分工是否明确进行评价, 满分为2分, 超标为0分。	项目实施方案、部门设置相关资料。	业务管理制度、国家法律、法规、政策
				管理制度保障(4分)	管理制度是否健全及落实。	项目管理制度是否健全及落实, 采购资料、项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全, 满分4分, 制度及落实不完整为2分, 未制定为0分。	管理制度、日常执行情况	项目单位相关业务管理制度、项目实施的有关档案资料
				项目进度控制管理(2分)	项目执行进度是否进行控制监管	项目执行进度是否与备案资料一致, 过程管理是否认真执行	项目备案, 日常执行情况	项目单位备案、相关业务管理制度、项目实施的有关档案资料
				项目资料档案管理情况(2分)	项目资料档案管理情况。	项目是否对相关建设资料进行归档管理, 满分2分, 资料归档不完整的1分, 未对资料进行归档管理的0分。	项目资料	项目资料档案
		项目质量可控性 (5分)	项目质量或标准的健全性(2分)	对项目是否具有完备的质量与标准要求进行评价。	项目是否具有完备的质量与标准要求, 满分2分, 标准不健全为0分。	项目相关执行标准	项目单位制定的质量标准、行业标准等	
			项目实施的质量控制(3分)	对项目实施的质量控制情况进行评价。	项目实施与实施方案或计划相符, 管理单位、项目建设单位是否对项目质量进行监管和抽查, 验收, 符合标准, 监理的管理是否到位, 满分3分。一般为2分, 管理不到位为0分。	项目实际建设完成情况、实施备案、计划书列明的建设内容	实施方案或任务书、备案, 督导检查记录、进度验收记录、验收报告等	

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	依据	依据来源
接上页过程	接上页	财务管理 (15分)	财务管理制度健全性(4分)	管理制度的健全性(2分)	对管理单位、项目单位是否建立完善资金管理措施和制度进行评价。	管理单位、项目单位资金管理措施和制度健全,满分2分,未制定制度为0分。	项目执行的资金管理制度	管理单位、项目单位制定的财务管理管理制度、办法
				制度执行规范性(2分)	对制度执行过程是否规范进行评价	执行是否遵守相关制度、会计核算及时,满分2分,不规范按实际情况酌情扣分。	项目资金管理办法	项目单位制度的资金管理措施、办法
			资金使用合规性及相符性(8分)	资金流向合规性(3分)	对专项资金的适用范围、支出依据是否合理进行评价。	资金使用不合规的,发现1处扣1分,发现挤占、挪用、截留、改变用途问题,扣1-2分,若项目20%以上资金存在问题二级指标整体不得分。	资金使用、支出的规范性和合规性	专项资金管理办法,项目单位支出凭证等相关财务资料
				资金执行规范性(3分)	对专项资金审批、拨付手续、拨付程序,拨付进度是否规范进行评价。	审批、拨付手续不够规范、程序不够严谨,发现1处扣0.5分,若项目20%以上资金违反资金管理办法相关规定,则二级指标整体不得分。	拨付流程、拨付进度	与专项资金拨付相关的凭证和资料
				资金执行进度(2分)	资金执行过程中是否及时	审批及时,合理。满分2分,执行一般1分。严重影响项目进展扣2分。	资金申请、批复,相关计划书等	资金管理措施和制度,申请批复相关财务资料
				财务监控状况(3分)	监控机制的健全性(1分)	对财务监控机制是否健全进行评价。	财务监控制度是否健全,满分1分,无监管机制为0分。	财务凭证与记录及公示材料
			监控执行的有效性(2分)		对是否对财务进行有效的监控进行评价。	财务监控措施与制度的执行是否有效,满分2分,未进行监控为0分。		

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	依据	依据来源
产出 (20分)	20%	项目产出 (20分)	项目完成情况 (7分)	预定目标是否实现 (7分)	对照预定目标,对项目完成情况进行评价【完成率=(实际完成量/计划完成量)×100%】。	指标分值=实际完成率×指标满分7分,若项目实际完成量达不到计划完成量的80%,则二级指标整体不得分。	项目实际完成内容、计划完成内容、绩效目标	实施方案或任务书、现场调研记录、项目完成记录等相关资料
			资金使用成效 (7分)	资金结转结余情况 (7分)	对照实际执行情况资金是否充分发挥是用绩效	资金是否按预期情况充分发挥效益,满分7分,视情况酌情扣分,扣完为止。	资金拨付材料、实际支出材料及附件、账簿等相关材料	资金项目记录档案资料、检查有关行业标准
			完成及时性 (6分)	项目是否按时完成 (6分)	对项目是否按预定日期完成进行评价。	项目是否按方案如期完成,满分6分,推迟的按照情况酌情扣分,扣完为止。	项目目标和内容、项目实际完成内容	实施方案或任务书、项目进度计划、进度控制记录相关资料
效果 (30分)	30%	项目效益 (30分)	项目利用率 (7分)	建设项目利用率 (7分)	项目资源使用程度、效益	根据评价人员实地勘察、现场打分进行评价,满分7分,效果一般为5分,效果差为0分。	现场勘查	现场询问、观察教育资源使用效果
			社会效益 (8分)	新增学位、解决问题 (8分)	是否有效新增学位、解决“入园难”“入园贵”问题等	评价标准可分为显著、较显著、一般、不显著四档进行赋分。	现场勘查及询问、相关资料	现场询问、搜集相关文件资料
			项目的持续性 (7分)	项目效果的持续性 (7分)	对发展现代学前教育持续性的影响	根据评价人员走访,问卷调查进行评价,满分7分,一般为5分,无持续性为0分。	现场观察及走访	是否达到代学前教育持续性的影响
			社会公众或服务对象满意度 (8分)	问卷满意度 (8分)	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	指标分值=满意率×指标满分8分。	社会公众户服务对象意见、建议	问卷调查表

附件 2

枣庄市市中区 2020 年度学前教育省级综合奖补资金项目绩效评价得分表

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	得分
投入 (20分)	20%	项目立项 (12分)	项目实施依据 (4分)	政策依据(2分)	项目政策依据、目标设定能够提供相关资料。	目标设定符合相关政策, 满分2分, 一般为1分。	2
				主要目标(2分)	项目目标设定合理。	目标方案符合要求, 现状分析清晰, 目标内容合理、准确, 满分2分, 一般为1分。	2
			绩效目标 (8分)	目标设立依据的充分性(3分)	目标设定的依据是否客观、科学进行评价。	目标制定依据是否科学客观, 满分3分, 一般为2分。	2.71
				目标的合理性(3分)	对绩效目标是否与本部门职责、承担单位职责密切相关进行评价。	目标制定科学客观、对目标的表述明确, 对目标实现的方式和时间有合理计划, 满分3分, 一般为1分, 不合理为0分。	2
				目标的明确性(2分)	对绩效目标是否明确进行评价。	项目绩效目标在时效、效益等方面设置了绩效明确指标, 指标内容清晰合理, 满分2分, 一般为1分, 不合理为0分。	2
		资金落实 (8分)	项目资金到位率 (4分)	区级财政资金到位率(4分)	对财政资金到位情况进行评价(到位率=(实际到位资金/计划投入资金×100%)。	指标分值=资金到位率×指标满分值4分, 满分为4分。	4
				项目资金到位及时性(4分)	区级财政资金到位及时性(4分)	资金到位是否及时, 是否影响项目进度进行评价。	资金及时到位4分, 资金未及时到位, 未影响项目进度2分, 资金未及时到位并影响项目进度0分。

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	得分
过程 (30分)	30%	业务管理 (15分)	项目管理 (10分)	组织机构情况(2分)	机构是否健全、分工明确	项目机构是否齐全、项目分工是否明确进行评价, 满分为2分, 超标为0分。	2
				管理制度保障(4分)	管理制度是否健全及落实。	项目管理制度是否健全及落实, 采购资料、项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全, 满分4分, 制度及落实不完整为2分, 未制定为0分。	3.14
				项目进度控制管理(2分)	项目执行进度是否进行控制监管	项目执行进度是否与备案资料一致, 过程管理是否认真执行	1.43
				项目资料档案管理情况(2分)	项目资料档案管理情况。	项目是否对相关建设资料进行归档管理, 满分2分, 资料归档不完整的1分, 未对资料进行归档管理的0分。	1.43
		项目质量可控性 (5分)	项目质量或标准的健全性(2分)	对项目是否具有完备的质量与标准要求进行评价。	项目是否具有完备的质量与标准要求, 满分2分, 标准不健全为0分。	1.72	
			项目实施的质量控制(3分)	对项目实施的质量控制情况进行评价。	项目实施与实施方案或计划相符, 管理单位、项目建设单位是否对项目质量进行监管和抽查, 验收, 符合标准, 监理的管理是否到位, 满分3分。一般为2分, 管理不到位为0分。	1.72	

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	得分
接上页过程	接上页	财务管理 制度健全性 (4分)	管理制度的健全性(2分)	对管理单位、项目单位是否建立完善资金管理措施和制度进行评价。	管理单位、项目单位资金管理措施和制度健全，满分2分，未制定制度为0分。	1.43	
			制度执行规范性(2分)	对制度执行过程是否规范进行评价	执行是否遵守相关制度、会计核算及时，满分2分，不规范按实际情况酌情扣分。	0.86	
		资金使用 合规性及 相符性 (8分)	资金流向合规性(3分)	对专项资金的适用范围、支出依据是否合理进行评价。	资金使用不合规的，发现1处扣1分；发现挤占、挪用、截留、改变用途问题，扣1-2分，若项目20%以上资金存在问题二级指标整体不得分。	2.14	
			资金执行规范性(3分)	对专项资金审批、拨付手续、拨付程序，拨付进度是否规范进行评价。	审批、拨付手续不够规范、程序不够严谨，发现1处扣0.5分，若项目20%以上资金违反资金管理办法相关规定，则二级指标整体不得分。	1.57	
			资金执行进度(2分)	资金执行过程中是否及时	审批及时，合理。满分2分，执行一般1分。严重影响项目进展扣2分。	1	
		财务监控 状况(3分)	监控机制的健全性(1分)	对财务监控机制是否健全进行评价。	财务监控制度是否健全，满分1分，无监管机制为0分。	0.71	
			监控执行的有效性(2分)	对是否对财务进行有效的监控进行评价。	财务监控措施与制度的执行是否有效，满分2分，未进行监控为0分。	1	

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	得分
产出 (20分)	20%	项目产出 (20分)	项目完成情况 (7分)	预定目标是否实现 (7分)	对照预定目标,对项目完成情况进行评价【完成率=(实际完成量/计划完成量)×100%】。	指标分值=实际完成率×指标满分值7分,若项目实际完成量达不到计划完成量的80%,则二级指标整体不得分。	5
			资金使用成效 (7分)	资金结转结余情况(7分)	对照实际执行情况资金是否充分发挥是用绩效	资金是否按预期情况充分发挥效益,满分7分,视情况酌情扣分,扣完为止	5.43
			完成及时性 (6分)	项目是否按时完成(6分)	对项目是否按预定日期完成进行评价。	项目是否按方案如期完成,满分6分,推迟的按照情况酌情扣分,扣完为止。	4.57
效果 (30分)	30%	项目效益 (30分)	项目利用率 (7分)	建设项目利用率(7分)	项目资源使用程度、效益	根据评价人员实地勘察、现场打分进行评价,满分7分,效果一般为5分,效果差为0分。	5.29
			社会效益 (8分)	新增学位、解决问题(8分)	是否有效新增学位、解决“入园难”“入园贵”问题等	评价标准可分为显著、较显著、一般、不显著四档进行赋分。	5.71
			项目的持续性 (7分)	项目效果的持续性(7分)	对发展现代学前教育持续性的影响	根据评价人员走访,问卷调查进行评价,满分7分,一般为5分,无持续性为0分。	5
			社会公众或服务对象满意度 (8分)	问卷满意度(8分)	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意度。	指标分值=满意率×指标满分值8分。	8
综合得分							77.86
评价等次							中

枣庄市中区2020年度学前教育省级综合奖补资金绩效评价得分明细表

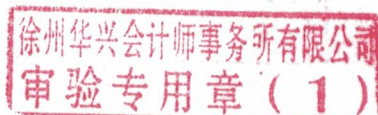
序号	项目	投入 (20分)						过程 (30分)											产出 (20分)				效果 (30分)				得分		
		项目立项 (12分)				资金落实 (8分)		业务管理 (15分)					财务管理 (15分)						项目产出 (20分)				项目效益 (30分)						
		项目实施依据 (4分)		绩效目标 (8分)		项目资金到位率 (4分)	项目资金到位及时性 (4分)	项目管理 (10分)			项目质量可控性 (5分)		财务管理制度健全性 (4分)		资金使用合规性及相关性 (8分)				财务监控状况 (3分)		项目完成情况 (7分)	资金使用成效 (7分)	完成及时性 (6分)	项目利用率 (7分)	社会效益 (8分)	项目的持续性 (7分)		社会公众满意度 (6分)	
		政策依据 (2分)	主要目标 (2分)	目标设立依据的充分性 (3分)	目标的合理性 (3分)	目标的确切性 (2分)	区级财政资金到位率 (4分)	区级财政资金到位及时性 (4分)	组织机构情况 (2分)	管理制度保障 (4分)	项目进度控制管理 (2分)	项目资料档案管理 (2分)	项目质量标准的健全性 (2分)	项目实施的监控 (3分)	管理制度的健全性 (2分)	制度执行的规范性 (2分)	资金流向合规性 (3分)	资金执行规范性 (3分)	资金执行进度 (2分)	监控机制的健全性 (2分)	监控执行的有效性 (2分)	预算目标是否实现 (7分)	资金结转结余情况 (7分)	项目是否按时完成 (6分)	项目利用率 (7分)	资助对象问题解决 (8分)	项目成果持续性 (7分)	社会效益 (6分)	
1	光明路小学幼儿园	2	2	3	2	2	4	4	2	3	1	2	2	2	1	3	3	0	1	1	3	3	3	3	5	5	8	72	
2	尚王庄二联校幼儿园	2	2	3	2	2	4	4	2	3	1	1	2	2	1	3	2	1	1	1	5	5	4	4	6	5	8	78	
3	齐村镇齐福小学幼儿园	2	2	3	2	2	4	4	2	4	2	2	2	3	2	3	3	2	1	2	7	7	6	7	6	5	8	95	
4	永安镇永安小学幼儿园	2	2	3	2	2	4	4	2	3	2	1	2	2	1	3	2	2	1	2	6	7	6	7	6	6	8	90	
5	西王镇民士小学幼儿园	2	2	1	2	2	4	4	2	3	2	1	1	1	2	1	3	1	2	1	1	7	7	6	7	6	5	8	84
6	西王镇石磨园幼儿园	2	2	3	2	2	4	4	2	3	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3	5	4	8	56	
7	齐村镇齐福中心幼儿园	2	2	3	2	2	4	4	2	3	2	2	2	1	0	0	0	0	0	0	4	6	4	6	6	5	8	70	
平均分数		2	2	2.71	2	2	4	4	2	3.14	1.43	1.43	1.72	1.72	1.48	0.86	2.14	1.57	1	0.71	1	5	5.43	4.57	5.29	5.71	5	8	77.86

附件三

调查问卷设计及统计

学前教育综合奖补专项满意度调查问卷

- 1、您是否了解学前教育综合奖补资金政策
 - A 非常了解
 - B 了解
 - C 不了解
- 2、您对政策是否满意？
 - A 满意
 - B 一般
 - C 不满意，原因
- 3、您认为学前教育奖补专项对教育教学工作是否有帮助？
 - A 有帮助
 - B 一般
 - C 没有帮助
- 4、您认为2020年专项资金给幼儿园带来的变化是否明显？
 - A 非常明显
 - B 明显
 - C 不明显
- 5、您认为幼儿园的办园条件是否满足学位需求？
 - A 满足
 - B 一般
 - C 不满足
- 6、您觉得您所在幼儿园2020年购置的教学设施、用具、图书等资源是



否满足需求？

A 满足

B 基本满足

C 不满足

D 未购置

7、您觉得现在幼儿“入园难”、“入园贵”的问题是否有效解决？

A 有效解决

B 一定程度上解决

C 效果不明显



调查问卷设计及统计分析

调查单位：徐州华兴会计师事务所

调查对象：学前教育综合奖补资金收益的对象

调查时间：2021年7月

题号	评价内容	评价结果统计					
		满意		基本满意		不满意	
		人数	百分比	人数	百分比	人数	百分比
1	您是否了解学前教育综合奖补资金政策	30	100%				
2	您对政策是否满意	30	100%				
3	您认为学前教育奖补专项对教育教学工作是否有帮助	30	100%				
4	您认为2020年专项资金给幼儿园带来的变化是否明显	30	100%				
5	您认为幼儿园的办园条件是否满足学位需求	30	100%				
6	您觉得您所在幼儿园2020年购置的教学设施、用具、图书等资源是否满足需求？	30	100%				
7	您觉得现在幼儿“入园难”、“入园贵”的问题是否有效解决	30	100%				
<p>调查情况分析：</p> <p>1、本次调查问卷 30 份，共计收回 30 份，有效 30 份。</p> <p>2、问卷结果满意度统计：收回 30 份，均满意，评价满意率为 100%。</p>							

附件 4

问题清单

序号	街道	项目名称	主要问题	扣分合计
1	光明路小学 幼儿园	幼儿园改扩建	1、绩效目标指标中部分指标如毛入园率指标值过高不合理，绩效自评分数过高。 2、建设项目未按合同约定及时完成，2020年未支付资金，2021年5月支付资金100万元。 3、财务管理制度落实不到位，未及时登记凭证、相关账簿资料。 4、建设项目未按时完成，社会效益及影响持续性有待进一步提升。	28
2	西王庄二联 校幼儿园	幼儿园改扩建	1、绩效目标指标中部分指标如毛入园率指标值过高不合理，绩效自评分数过高。 2、财务管理制度落实不到位，未及时登记凭证、相关账簿资料。 3、部分小型建设项目2021年开始实施，并支付资金5.97万元，项目实施进度较慢。 4、部分小型修缮工程未见相关验收资料及工程清单	22
3	齐福小学幼 儿园	设施设备购置	1、绩效目标指标中部分指标如毛入园率指标值过高不合理，绩效自评分数过高。 2、社会效益及影响持续性有待进一步提升。	5
4	遗棠小学幼 儿园	幼儿园改扩建 设施设备购置	1、绩效目标指标中部分指标如毛入园率指标值过高不合理，绩效自评分数过高。 2、部分小型修缮工程未见相关验收资料及工程清单 3、管理制度待进一步完善落实，部分凭证后缺少公务卡付款单据。 4、社会效益及影响持续性有待进一步提升。	10
5	西王庄镇民 主小学幼儿 园	幼儿园改扩建	1、绩效目标指标中部分指标如毛入园率指标值过高不合理，绩效自评分数过高。 2、改扩建幼儿园未见相关部门批复文件。项目管理制度不完善，项目资料不齐全。 3、财务管理制度落实不到位，未及时登记凭证、相关账簿资料，大额资金支出未见备案资料。 4、社会效益及影响持续性有待进一步提升。	16
6	西王庄镇石 榴园幼儿园	设施设备购置	1、绩效目标指标中部分指标如毛入园率指标值过高不合理，绩效自评分数过高。 2、管理制度及项目管理制度不完善，大部分学前教育资金用至小学教育。 3、社会效益及影响持续性有待进一步提升。	44
7	齐村镇渴口 中心幼儿园	设施设备购置 小型修缮	1、绩效目标指标中部分指标如毛入园率指标值过高不合理，绩效自评分数过高。 2、管理制度落实不到位，大型支出未见相关会议记录；未落实资金管理要求，大部分资金用于偿还以前年度小型工程债务。 3、小型修缮工程未见相关验收资料及工程清单。 4、社会效益及影响持续性有待进一步提升。	30

编号 320302000201810100043



营业执照

(副本)

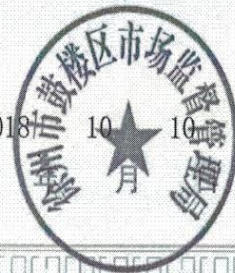
统一社会信用代码 913203027115562755 (1/1)

名称	徐州华兴会计师事务所有限公司
类型	有限责任公司
住所	徐州市鼓楼区解放北路2号汇源置地广场1#-1-629
法定代表人	荣世杰
注册资本	110万元整
成立日期	1998年11月03日
营业期限	1998年11月03日至2034年11月02日
经营范围	财务审计、资本验证、司法会计鉴定、经济案件鉴证； 会计顾问、会计服务。 (依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动)



登记机关

2018年 10月 10日



www.jsgsj.gov.cn:58888/province

证书序号: 0001575

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批, 准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的, 应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的, 应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



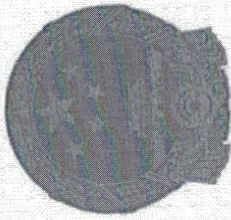
发证机关: 江苏省财政厅

二〇二一年五月七日

中华人民共和国财政部制



会计师事务所 执业证书



徐州华兴会计师事务所有限公司

荣世杰

徐州市解放北路2号汇源置地广场

名称:

首席合伙人:

主任会计师:

经营场所:

组织形式:

执业证书编号:

批准执业文号:

批准执业日期:

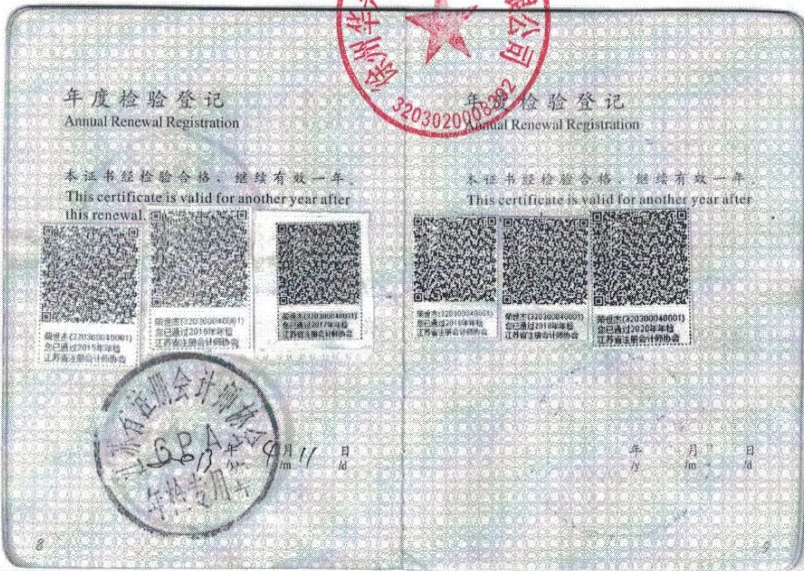
有限责任

32030004

苏财会协[1998]34号

1998年10月13日





枣庄市市中区职业中等专业学校 改扩建项目绩效评价报告

委托单位：枣庄市市中区财政局

项目主管单位：枣庄市市中区教育和体育局

评价机构：徐州华兴会计师事务所有限公司

2021年8月5日

目 录

摘 要.....	1
一、项目概述.....	1
二、项目绩效目标.....	1
三、评价基本情况.....	2
四、评价结论情况.....	3
五、意见建议.....	6
绩效评价报告正文.....	6
一、项目基本情况.....	6
（一）项目概况.....	6
（二）项目绩效目标.....	6
（三）项目预算.....	7
（四）项目计划实施内容.....	7
（五）项目组织管理.....	7
二、绩效评价情况.....	7
（一）评价目的.....	7
（二）评价对象与范围.....	8
（三）评价依据.....	8
（四）评价原则、评价方法.....	9
（五）绩效评价指标体系.....	9
（六）评价人员及工作安排表.....	11
（七）绩效评价工作过程.....	11
三、评价结论及分析.....	13
（一）评价得分情况分析.....	13

徐州华兴会计师事务所有限公司
审验专用章（1）

(二) 综合评价结论及分析.....14

四、项目主要绩效.....16

五、项目存在的主要问题.....16

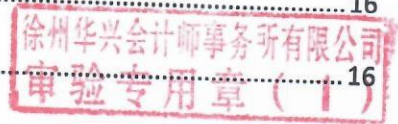
六、意见建议.....16

附件1 绩效评价指标表.....18

附件2 绩效评价指标得分表.....21

附件3 调查问卷及统计分析.....23

附件4 绩效评价问题清单.....25



摘要

一、项目概述

(一) 项目立项

根据枣庄市人民政府专题会议纪要〔2016〕45号要求，市职业中专老校区资产定于2016年11月23日移交给市中区，移交后的市中区职业中专面临着创建省级规范化学校建设中期评估验收的任务，为建成山东省规范化中等职业学校，枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目于2017年9月经市中区发改委批复后正式实施。

(二) 项目预算

枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目市中财政下发中央下达债券专项资金3000万元。

项目基本情况			
项目名称	枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目		
主管部门	枣庄市市中区教育和体育局		
项目实施单位	枣庄市市中区职业中等专业学校		
项目起止时间	2019年11月—2020年4月		
计划安排资金(万元)	3000	实际到位资金(万元)	3000

二、项目绩效目标

通过改扩建项目，将市中区职业中专建成省规范化中等职业学校，改善办公环境，提升学校办学水平，培养出真正与社会接轨的人才，使学生具有学习能力、岗位适应能力、岗位迁移能力、创新创业能力的全面性人才，提高社会对学校办学的满意度，本次项目为一期建设，建设内容为五层教学楼建筑面积8933.05m²，两座宿舍楼建筑面积8211m²、食堂

一处建筑面积4030.88m²。

三、评价基本情况

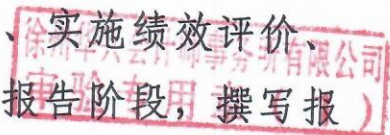
项目绩效评价的总体思路以项目的投入、过程、产出及效果为主要部分，其中投入包含项目实施依据~~徐~~绩效目标设定情况性、绩效指标明确性、资金到位率和到位~~及时性等~~；~~过程包~~含项目业务管理制度健全性、制度执行有效性、质量可控性、财务管理制度健全性、资金使用率及合规性、财务监控有效性等基础工作开展情况；产出包含项目项目完成情况情况、项目完成质量、项目完成及时性等；效果包含项目是否达到预期效益等；以上各项作为设计绩效评价指标体系的重要组成部分，绩效评价关注的重点是评价对象的实际产出和效果，因此，在具体设置绩效评价指标的权重时，产出类及效果类指标在整体权重中占主导地位。

该项目评价方法采用因素分析法及公众评判法，现场与非现场评价相结合。

由于绩效评价涉及具体的社会、经济调查，要求具有高水平的分析、判断能力，因此在人员配备方面我所充分考虑了相关人员需要具备足够的专业熟练程度和良好的工作能力，配备了审计人员六名。

姓名	职称/职务	主要工作
李令会	注册会计师	根据收集完备的有关资料审核绩效评价报告
王昭山		根据收集完备的有关资料审核绩效评价报告初稿并进行修改
李风芹	会计师	与项目单位对接收集项目相关资料并进行审核，对资料进行补充完善，编制审计报告初稿
邹鹏		
陈宏霞		
刘娜	助理审计	对项目现场进行勘察，现场发放调查问卷，收集并统计现场资料

评价过程主要有三个阶段，一是准备阶段，按照业务需要成立绩效评价工作小组，收集整理绩效评价相关基础资料；二是绩效评价实施阶段，对资料进行审核、实施绩效评价、完成绩效评价；三是撰写和提交绩效评价报告阶段，撰写报告、提交报告。



四、评价结论情况

评价指标				指标 分值	评价 得分
一级 指标	二级 指标	三级指标	四级指标及分值	100	70.3
投入	项目 立项	项目立项规范性	项目立项依据的相符性	2	2
			项目立项程序的合规性	2	2
			项目立项的合理性	2	2
		绩效目标的设定情况	目标设立依据的充分性	1	1
			目标的合理性	1	1
			目标的明确性	2	1
	资金 落实	项目资金到位率	财政资金到位率	2	1
		项目资金到位及时率	财政资金到位及时性	4	4
过程	业务 管理	管理制度的有效性	业务管理制度的健全性	4	4
			业务管理制度的合法、合规、完整性	2	1
			项目制度执行的规范性	2	1
			项目调整及支出调整手续的完备性	2	0
			项目资料归档管理情况	2	1
		项目质量可控性	项目实施的控制情况	3	2
	财务 管理	财务管理制度	项目质量管理水平	2	1
			资金管理制度的健全性	2	2
		资金使用合规性及相 符性	资金管理制度执行的规范性	2	1
			资金使用的合规性	2	1
			资金拨付的合规性	2	1
			资金支出与预算的相符性	2	1
财务监控状况	资金支出与预算执行的相符性	2	1		
产出	项目 产出	项目完成质量	监控的规范性	3	2
		完成及时性	项目质量合格率	5	3
		验收的有效性	项目是否按时完成	5	3
		项目成本情况	项目是否完成验收	5	0
效果	项目 效益	社会效益	项目成本是否超预算	5	5
			提升教育环境	4	3
		生态效益	扩大招生规模	4	3
		可持续影响	项目建设过程中的生态保护情况	6	6
		社会公众或服务对象 满意度	项目建成后维护情况	8	8
评价等级		社会公众或服务对象满意度	8	5.3	
				中	

该项目评价综合得分70.3分，投入指标分值20分，得分18分；过程指标分值30分，得分16分；产出指标分值20分，得分11分；效果指标分值30分，得分25.3分。

项目实施后改善了办公及教学环境，提升了学校办学水平，培养出真正与社会接轨的人才，使学生具有学习能力、岗位适应能力、岗位迁移能力、创新创业能力的全面性人才，提高了社会对学校办学的满意度。经过绩效评价工作小组认真分析总结，该项目实施的成绩主要表现在以下几个方面：

1、在项目实施依据与资金落实情况上，枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目于2017年9月经市中区发改委批复后正式实施，项目资金均已到位，保证了项目的正常开展。

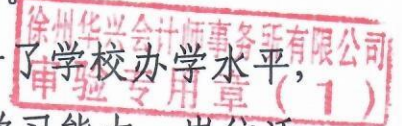
2、在业务管理与财务管理上，管理机构健全、通过招标确定项目一期建设单位为枣庄中汇城市建设有限公司，2020年5月分两笔支付枣庄中汇城市建设有限公司建设资金共计3000万元。

3、在项目产出上完成了部分枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目建设，其中包含教学楼、食堂。

4、项目在效果上，通过改扩建项目改善了学校办公及教学环境、学生就餐环境。

该项目评价扣分29.7分，投入指标扣分2分，过程指标扣分14分，产出指标扣9分，效果指标扣分4.7分。

扣分原因主要为项目申报绩效目标时绩效目标及各项指标不清晰，不完整，自评报告中的产出指标不准确；项目未制定详细的实施方案及管理制度并严格执行；项目未按照实



际设计及规划建设，依据市中区教育和体育局说明两座宿舍楼改为教学楼，变更了建设内容未办理变更手续；项目建成已投入使用因前期规划设计不一致未实施各项验收手续；项目未能完成设定建设效果。

五、意见建议

为进一步提高财政专项资金的管理水平和使用效益，针对存在的问题，绩效评价小组提出如下建议：

1、资金预算申报时应严格按照要求填写细化完整的绩效目标及各项指标值，自评报告中的各项指标应严格按照真实情况进行自评。

2、项目应制定详细的实施方案及管理制度并严格执行。

3、项目建设内容变更应及时履行各项变更手续向相关部门提出变更申请。

4、项目应严格履行变更手续，在项目完成后及时进行各项验收后投入使用。

绩效评价报告正文

徐华会专审（2021）第 150 号

为了加强财政专项资金项目支出管理和使用，提高财政资金使用效益和效率，通过对项目执行与完成情况的全面了解和析，对项目计划的执行、项目资金的筹集、项目效果等情况进行评价，总结项目执行中存在的问题，不断提高财政专项资金投入所产生的社会效益，我们接受枣庄市市中区财政局委托，于2021年6月29日至7月20日组织相关人员对枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目资金的管理和使用情况进行了绩效评价工作，我们在通过实地调查、核实、收集、座谈、汇总、分析绩效相关资料的基础上，对照绩效评价指标和标准进行评议和打分，对项目资金的使用、项目执行的效果进行汇总分析，形成了枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目绩效评价报告。

一、项目基本情况

（一）项目概况

根据枣庄市人民政府专题会议纪要〔2016〕45号要求，市职业中专老校区资产定于2016年11月23日移交给市中区，移交后的市中区职业中专面临着创建省级规范化学校建设中期评估验收的任务，为建成山东省规范化中等职业学校，枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目于2017年9月经市中区发改委批复后正式实施。

（二）项目绩效目标

通过改扩建项目将市中区职业中专建成省规范化中等职业学校，改善办公环境，提升学校办学水平，培养出真正与社会接轨的人才，使学生具有学习能力、**岗位适应能力、岗位迁移能力、创新创业能力的全面性人才**，**提高社会对学校办学的满意度。**

（三）项目预算

枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目市中财政下发中央下达债券专项资金为3000万元。

（四）项目计划实施内容

项目实施内容为改扩建一期建设，建设内容为建设内容为五层教学楼建筑面积8933.05m²，两座宿舍楼建筑面积8211m²、食堂一处建筑面积4030.88m²。

（五）项目组织管理

枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目项目组织管理部门及职责：

枣庄市中财政局负责按照财政管理制度的有关规定，对项目中央转移支付资金进行拨付，保证财政资金拨付的到位率和及时性。

项目主管部门为枣庄市市中区教育和体育局，枣庄市市中区职业中等专业学校为资金具体实施部门。

二、绩效评价情况

（一）评价目的

根据财政部《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办

法》的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（鲁发〔2019〕2号）、《枣庄市市直部门预算绩效目标管理办法》（枣财预〔2016〕9号）的要求，此次对枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目实施情况进行绩效评价，是了解资金落实、业务管理、财务管理、项目产出及社会效益等有关情况，加强财政支出管理，提高资金使用效率，检查财政支出项目的预期目标是否实现，项目是否可持续运行的，帮助项目单位分析存在的问题，及时总结经验，改进项目管理措施，提高项目单位绩效管理水平，进一步增强财政资金使用效率和效益提供参考。

通过绩效评价，可以衡量项目资金使用效率，掌握项目资金使用的规范性、科学性，分析项目支出绩效目标的完成情况，总结经验，分析存在问题，改进预算管理、优化资源配置，不断提高项目资金支出管理水平。

（二）评价对象与范围

评价对象及范围为2020年度枣庄市市中区财政局安排的枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目资金3000万元的使用绩效；评价基准日为2020年12月31日。

本次绩效评价是在项目执行单位绩效自评的基础上，由徐州华兴会计师事务所有限公司对该项目资料进行现场评审。

（三）评价依据

- （1）《中华人民共和国预算法》；
- （2）《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉

的通知》（财预〔2020〕10号）；

（3）《枣庄市市直部门预算绩效目标管理办法》（枣财预〔2016〕9号）；

（4）《关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（鲁发〔2019〕2号）；



（5）预算绩效目标及预决算相关材料；

（6）与专项资金支出有关的明细账、记账凭证、原始凭证；

（7）其他相关资料

（四）评价原则、评价方法

按照项目绩效评价指标体系的要求，采取相关性、重要性及系统性原则相结合、现场评价与非现场评价相结合的方式，综合运用因素分析法、公众评判法等，通过与该项目单位人员座谈、资料核查、选点抽查、现场发放问卷调查等方法，从项目投入、过程、产出、效果四个方面对项目实施情况进行了全面评价。

（五）绩效评价指标体系

该项目评价指标依据《关于印发〈预算绩效评价共性指标体系框架〉的通知》（财预〔2013〕53号），绩效评价指标体系的制定主要包括投入、过程、产出和效益四个方面，满分为100分。一是投入（20分），主要评价项目规划规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、资金到位率和到位及时性等工作情况；二是过程（30分），主要评价业务管理制度

健全性、制度执行有效性、财务管理制度健全性、资金使用率及合规性、财务监控有效性等基础工作开展情况；三是产出（20分），主要评价项目完成情况、项目完成及时性等情况；四是效果（30分），主要评价社会效益、项目的持续性、项目实施潜在效益、社会公众或服务对象对枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目的效果满意度等情况；绩效评价关注的重点是评价对象的实际产出和效果，因此，在具体设置绩效评价指标的权重时，产出类及效果类指标在整体权重中占主导地位，以上评价指标数据来源主要为评价人员收集补充及整理出的项目基础资料，实地勘察及现场发放调查问卷。

评价过程中按照评价结果分为四个级别：优、良、中、差。

优秀为项目完成情况超过项目制定的指标标准或达标并且成效显著，分值大于或等于90分；

良好为项目完成情况达到项目制定的指标标准要求并且成效明显，分值为80分-89分；

中为项目完成情况基本达到项目制定的指标标准要求并且成效一般，分值为60-79分；

差为项目完成情况远低于项目制定的指标标准并且成效较差，分值为60分以下。

(六) 评价人员及工作安排表

1	与项目单位沟通后采集项目相关资料进行整理	王昭山 李风芹 邹鹏 陈宏霞 刘娜	注册会计师、 会计师、 辅助审计人员	2021年 7月5 日前	收集资料是绩效评价的核心工作，收集整理到的资料，并对资料合规性进行检查
2	明确根据项目绩效目标指标体系检查资料缺失或不完善的，与委托方及项目相关单位充分沟通，补充完善相关资料	王昭山 李风芹 邹鹏 陈宏霞 刘娜	注册会计师、 会计师、 辅助审计人员	2021年 7月10 日前	从多个方面补充实物资料、口头资料、书面资料和分析性资料，尽可能做到资料全面为绩效评价提供可靠依据
3	按照确定好的现场和非现场评价范围采取勘查、巡查、复核等方式，对有关情况核实，对所掌握的有关资料进行分类、整理和分析，提出评价意见；编制社会调查问卷到相关范围内对相关人员进行调查并整理出具调查结果	王昭山 李风芹 邹鹏 陈宏霞 刘娜	注册会计师、 会计师、 辅助审计人员	2021年 7月15 日前	实地勘查现场比单纯的文字描述更有证明力，相关范围内问卷调查可以快速、便捷从大量人员获得群众评价信息
4	出具绩效评价初稿，征求项目主管部门的意见，根据反馈意见进一步修改完善后，报委托方审核并出具报告	李令会 王昭山	注册会计师	2021年 7月20 日前	根据收集完备的相关资料由经验丰富的评价人员出具初稿并提交审核

(七) 绩效评价工作过程

1、评价准备阶段：2021年6月28日成立绩效评价工作组，由于绩效评价涉及具体的社会、经济调查，要求具有高水平的分析、判断能力，因此在人员配备方面我所充分考虑了相

关人员需要具备足够的专业熟练程度和良好的工作能力，配备了审计人员六名。评价队伍组建完成后积极与相关项目单位对接，收集整理绩效评价相关基础资料。

2、绩效评价实施阶段：资料审核、实施绩效评价。
徐州华兴会计师事务所有限公司
实施绩效评价(完成)

2021年6月29日至2021年7月5日收集及整理项目相关资料，并对资料的合规性进行检查。

2021年7月6日至2021年7月10日对前期资料整理过程中出现的问题进行资料的补充及落实，尽可能做的项目资料完整全面，为绩效评价提供可靠的依据。

2021年7月11日至2021年7月15日对项目进行实地观察及勘验，实地调查比单纯的文字描述更有证明力，对项目相关范围内进行问卷调查，该项调查可以快速、便捷从大量周边人员获得真实的群众评价信息。

3、撰写和提交评价报告阶段：撰写报告、提交报告。

2021年7月20日前在对所收集资料进行全面分析的基础上对绩效目标的投入、过程、产出和效果等做出具体分析和评价，按照数据真实准确、依据充分、分析透彻、结论准确的原则由经验丰富的评价人员出具有明确绩效目标、项目实施中存在的各项问题、以及对存在问题有针对性建议和意见的绩效评价初稿，并提交委托方对评价报告的真实性、合理性、完整性充分征询意见。

根据各方提出的书面合理意见对评价报告进行修改和完

善后将绩效评价终稿提交委托方。

三、评价结论及分析

评价指标				指标 分值	评价 得分
一级 指标	二级 指标	三级指标	四级指标及分值	100	70.3
投入	项目 立项	项目立项规范性	项目立项依据的相符性	2	2
			项目立项程序的合规性	2	2
			项目立项的合理性	2	2
		绩效目标的设定情况	目标设立依据的充分性	1	1
			目标的合理性	1	1
			目标的明确性	2	1
	资金 落实	项目资金到位率	财政资金到位率	4	4
项目资金到位及时率		财政资金到位及时率	4	4	
过程	业务 管理	管理制度的有效性	业务管理制度的健全性	2	1
			业务管理制度的合法、合规、完整性	2	1
			项目制度执行的规范性	2	1
			项目调整及支出调整手续的完备性	2	0
			项目资料归档管理情况	2	1
		项目质量可控性	项目实施的控制情况	3	2
	财务 管理	财务管理制度	资金管理制度的健全性	2	2
			资金管理制度执行的规范性	2	1
		资金使用合规性及相符性	资金使用的合规性	2	1
			资金拨付的合规性	2	1
			资金支出与预算的相符性	2	1
			资金支出与预算执行的相符性	2	1
		财务监控状况	监控的规范性	3	2
		产出	项目 产出	项目完成质量	项目质量合格率
完成及时性	项目是否按时完成			5	3
验收的有效性	项目是否完成验收			5	0
项目成本情况	项目成本是否超预算			5	5
效果	项目 效益	社会效益	提升教育环境	4	3
			扩大招生规模	4	3
		生态效益	项目建设过程中的生态保护情况	6	6
		可持续影响	项目建成后维护情况	8	8
	社会公众或服务对象满意度	社会公众或服务对象满意度	8	5.3	
评价等级				中	

(一) 评价得分情况分析

1、投入类评价指标得分情况

投入类共计20分，其中分为项目立项12分及资金落实8分，

评价后得分共计18分，项目立项得分10分，资金落实得分8分，项目立项扣分2分。

2、过程类评价指标得分情况

过程类共计30分，其中分为业务管理15分及财务管理15分，评价后得分16分，业务管理得分7分，财务管理得分9分，业务管理得扣分8分，财务管理扣分6分。



3、产出类评价指标得分情况

产出类共计20分，为项目产出，评价后得分11分，扣分9分。

4、效果类评价指标得分情况

效果类共计30分，为项目效益，评价后得分25.3分。

(二) 综合评价结论及分析

经过绩效评价小组认真分析总结，该项目实施的成绩综合得分70.3分，主要得分指标体现在：

1、在项目实施依据与资金落实情况上，枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目于2017年9月经市中区发改委批复后正式实施，项目资金均已到位，保证了项目的正常开展。

2、在业务管理与财务管理上，管理机构健全，通过招标确定项目一期建设单位为枣庄中汇城市建设有限公司，2020年5月分两笔支付枣庄中汇城市建设有限公司建设资金共计3000万元。

3、在项目产出上完成了部分枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目建设，其中包含教学楼、食堂。

4、项目在效果上,通过改扩建项目改善了教学及办公环境,学生就餐环境。

该项目评价扣分 29.7 分,投入指标扣分 2 分,过程指标扣分 14 分,产出指标扣 9 分,效果指标扣分 4.7 分。



扣分原因主要为项目申报绩效目标时绩效目标及各项指标不清晰,不完整,自评报告中的产出指标不准确;项目未制定详细的实施方案及管理制度并严格执行;项目未按照实际设计及规划建设,依据市中区教育和体育局说明两座宿舍楼改为教学楼,变更了建设内容未办理变更手续;项目建成已投入使用因前期规划设计不一致未实施各项验收手续;项目未能完成设定建设效果。

扣分项明细如下:

1、投入指标中业务管理扣 2 分,扣分原因主要为项目申报绩效目标时绩效目标及各项指标不清晰,不完整,自评报告中的产出指标不准确。

2、过程指标中扣 14 分,扣分原因未制定详细的实施方案及管理制度并严格执行,项目未按照实际设计及规划建设,两座宿舍楼变更了建设内容未办理变更手续。

3、产出指标中扣 9 分,扣分原因项目建成已投入使用因前期规划设计不一致未实施各项验收手续。

4、效果指标中扣 4.7 分,扣分原因项目未按照设计及规划建设未能实现原设定目,两座宿舍楼变更了建设内容,无满意率评价。

四、项目主要绩效

项目实施后完成了教学楼及食堂的建设，改善了办公及教学环境、学生就餐环境，提升了学校办学水平，培养出真正与社会接轨的人才，使学生具有学习能力、岗位适应能力、岗位迁移能力、创新创业能力的全面性人才，提高了社会对学校办学的满意度。

五、项目存在的主要问题

- 1、项目申报绩效目标时绩效目标及各项指标不清晰，不完整，自评报告中的产出指标不准确。
- 2、未制定详细的实施方案及管理制度并严格执行。
- 3、项目未按照实际设计及规划建设，未办理变更手续。
- 4、项目建成已投入使用因前期规划设计不一致未实施各项验收手续。
- 5、项目未按照设计及规划建设未能实现原设定目标，用于职业中专的部分设施未能建设，满意度降低。

六、意见建议

为进一步提高财政专项资金的管理水平和使用效益，针对存在的问题，绩效评价小组提出如下建议：

- 1、资金预算申报时应严格按照要求填写细化完整的绩效目标及各项指标值，自评报告中的各项指标应严格按照真实情况进行自评。
- 2、项目应制定详细的实施方案及管理制度并严格执行。
- 3、项目建设内容变更应及时履行各项变更手续向相关部

门提出变更申请。

4、项目应严格履行变更手续，在项目完成后及时进行各项验收后投入使用。

- 附件：1. 绩效评价指标表
2. 绩效评价得分表
3. 调查问卷及统计分析
4. 问题清单

徐州华兴会计师事务所有限公司



中国注册会计师：



中国注册会计师：



二〇二一年八月五日

附件1

枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目绩效评价指标表



一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	数据来源	
投入 (20分)	20%	项目立项 (12分)	项目立项规范性 (6分)	项目立项依据的相符性 (2分)	对项目立项申报条件与项目立项要求的相符程度进行评价。	对照有关文件要求,项目立项与主管部门下发的立项要求相符得2分,不符得0分。	《关于枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目可行性研究报告的批复》市中发改字【2017】89号	
				项目立项程序的合规性 (2分)	对项目立项过程是否合规进行评价。	项目立项符合相关规定得2分,否则酌情扣分。		
				项目立项的合理性 (2分)	对项目立项文件形式、内容是否合理进行评价。	项目立项文件、材料合规得2分。		
			绩效目标的设定情况 (6分)	目标设立依据的充分性 (1分)	目标设定的是否客观、科学进行评价。	目标制定是否科学客观,满分1分。		有关法律法 规要求,国民 经济和社会 发展规划、行 业发展规划 与项目有关 的战略和政 策重点,部门 职责
				目标的合理性 (1分)	对绩效目标是否与本部门职责、承担单位职责密切相关进行评价。	目标制定科学客观、对目标的表述明确,对目标实现的方式和时间有合理计划,满分1分,不合理为0分。		
				目标的明确性 (2分)	对绩效目标是否明确进行评价。	项目绩效目标在时效、效益等方面设置了绩效明确指标,指标内容清晰合理,是否对绩效目标进行量化、细化满分2分一般为1分,不合理为0分。		
				目标与任务计划的相符性 (2分)	对绩效目标是否与年度计划、预算相符进行评价。	项目绩效目标与项目预算计划数、资金量相符,相符2分,部分相符1分,不相符为0分。	项目的绩效目标申报表、实施方案	
		资金落实 (8分)	项目资金到位率 (4分)	财政资金到位率 (4分)	对财政资金到位情况进行评价(到位率=实际到位资金/计划投入资金×100%)。	指标分值=资金到位率×指标满分4分,满分为4分。	资金到位数、到位时间、规定的到位数、到位时间	2020年1月23日市中财政债券安排学校建设资金3000万元
			项目资金到位及时率 (4分)	财政资金到位及时性 (4分)	对财政资金到位及时性进行评价(到位及时率=及时到位资金/到位资金×100%)。	指标分值=到位及时率×指标满分4分,满分为4分。		

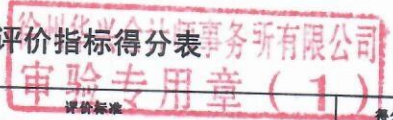
一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	依据	依据来源		
过程 (30分)	30%	业务管理 (15分)	管理制度的有效性 (10分)	业务管理制度的健全性(2分)	对项目单位是否建立健全的业务管理制度进行评价。	项目单位业务管理制度健全得2分,否则酌情扣分;若项目单位未建立业务管理制度,得0分。	项目管理制度	项目管理制度及日常监督检查资料		
				业务管理制度的合法、合规、完整性(2分)	对项目单位业务管理制度的合法、合规、完整性进行评价	项目单位业务管理制度合法、合规、完整得2分,否则酌情扣分。	项目日常建厂监督材料			
				项目制度执行的规范性(2分)	对项目实施是否严格执行相关项目管理制度进行评价。	项目单位日常管理、项目的实施能够完全按照管理制度执行,符合相关法律法规,得2分,否则酌情扣分。	项目调整资料		项目调整及变更资料	
				项目调整及支出调整手续的完备性(2分)	对项目及支出调整是否按照规定程序和权限,并履行相应手续进行评价。	项目单位预算调整按照规定程序和权限进行,手续完备,资料齐全得2分,否则酌情扣分。	项目各项资料		项目资料档案	
				项目资料归档管理情况(2分)	项目资料归档管理情况。	项目是否对相关建设资料进行归档管理,满分2分,资料归档不完整的1分,未对资料进行归档管理的0分。				
			项目质量可控性 (5分)	项目实施的控制情况(3分)	对项目实施的控制情况进行评价。	项目实施与实施方案或计划相符,项目实施的控制情况,满分3分,一般为1分,不相符为0分。	项目实际建设完成情况、实施方案、计划书列明的建设内容	项目实施方案督导检查记录、进度验收记录、验收报告等		
				项目质量管理水平(2分)	项目质量管理、监理及材料质量检测、验收情况。	项目建设单位是否对项目质量进行监管和抽查,监理的管理是否到位,满分2分一般为1分,管理不到位为0分。				
				财务管理 (15分)	财务管理制度(4分)	资金管理制度的健全性(2分)	对项目单位是否建立完善资金管理措施和制度进行评价。	项目单位资金管理措施和制度健全,满分2分,未制定制度为0分。	项目执行的资金管理制度	项目单位的财务管理制度或项目资金管理制度
						资金管理制度执行的规范性(2分)	项目单位是否严格执行资金管理措施和制度进行评价。	项目单位支付资金过程中完全按照管理制度执行,符合相关法律法规,得2分,否则酌情扣分。	资金使用、支出的规范性和合规性	项目单位的财务管理制度或项目资金管理制度
					资金使用合规性及相符性(8分)	资金使用的合规性(2分)	对专项资金的适用范围、支出依据是否合理进行评价。	资金使用不合规的,发现挤占、挪用、截留、改变用途问题1处扣1分。		支出数、预算数、支出进度、计划支出进度
		资金拨付的合规性(2分)	对项目资金的拨付情况进行评价。	资金的使用有完整的审批程序和手续得2分;否则酌情扣分。						
		资金支出与预算的相符性(2分)	对项目支出是否符合预算的要求。	项目支出符合预算的要求,调整有完备的手续,得2分;基本符合,酌情扣分;较多不符合或完全不符合0分						
		财务监控状况(3分)	监控的规范性(3分)	对是否按照相关制度对财务进行监控进行评价	严格按照相关制度对财务进行监控,满分3分,未按规定监控为0分。	财务凭证与记录	相关资料、相关证明文件、财务相关管理制度			

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	依据来源	
产出 (20分)	20%	项目产出 (20分)	项目完成质量 (5分)	项目质量合格率 (5分)	对照预定目标,对项目实施质量达标情况进行评价【质量达标率=(质量达标完成量/实际完成量)×100%。	指标分值=质量达标率×指标满分值5分。	项目完成内容、有关行业标准	项目现场调研记录、项目记录档案资料、检查验收记录资料
			完成及时性 (5分)	项目是否按时完成(5分)	对项目是否按期完成进行评价。	项目是否按实施方案如期完成,满分5分,推迟的按照情况酌情扣分,扣完为止。	项目目标和内容、项目实际产出内容	实施方案、验收资料
			验收的有效性 (5分)	项目是否完成验收(5分)	对项目是否按期完成验收进行评价。	已完成验收得5分;已完成自验得3分;未完成验收得0分	项目目标和内容、项目实际验收情况	项目验收资料
			项目成本情况 (5分)	项目成本是否超预算(5分)	项目成本是否超预算进行评价。	项目是否超财政预算审计,满分5分,超过预算金额按照情况酌情扣分,扣完为止。	项目预算及结算报告	财政预算评审报告,项目结算报告
效果 (30分)	30%	项目效益 (30分)	社会效益 (8分)	项目建成后提升教育环境(4)	项目建成后对教育环境影响进行评价	评价标准可分为(有较大改善4分,一定改善2分,无改善0分)。	现场调研资料	现场调研资料
				项目建成后扩大招生规模(4分)	项目建成后对扩大招生规模进行评价。	评价标准可分为(有较大改善4分,一定改善2分,无改善0分)。	行业专家标准	项目现场调研资料
			项目建设过程中的生态保护 情况(6分)	项目实施过程中对生态环境所带来的直接或间接影响情况进行评价。	项目建设过程中的生态保护情况(6分)	评价标准可分为(显著6分,较显著3分,不显著0分)。	现场勘查	现场调研资料
				项目建成后维护情况(8分)	对项目可持续影响能力进行评价。	根据评价人员实地勘察进行评价,满分8分。	现场勘查	现场调研资料
			社会公众或服务对象满意度 (8分)	对教学楼、宿舍、食堂满意度(8分)	服务对象对项目实施效果的满意程度。	指标分值=满意率×指标满分值8分。	社会公众或服务对象意见、建议	问卷调查记录表



附件2

枣庄市市中区职业中等专业学校改扩建项目绩效评价指标得分表



一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	得分	
投入 (20分)	20%	项目 立项 (12分)	项目立项规范性 (6分)	项目立项依据的 相符性(2分)	对项目立项申报条件与项目立项要求的 相符程度进行评价	对照有关文件要求,项目立项与主管部门下发的立项要求相符得2分,不 相符0分。	2	
				项目立项程序的 合规性(2分)	对项目立项过程是否合规进行评价	项目立项符合相关规定得2分,否则酌情扣分。	2	
				项目立项的合理 性(2分)	对项目立项文件形式、内容是否合理进 行评价	项目立项文件、材料合规得2分。	2	
			绩效目标的 设定情况 (6分)	目标设立依据的 充分性(1分)	目标设定的是否客观、科学进行评价。	目标制定是否科学客观,满分1分。	1	
				目标的合理性 (1分)	对绩效目标是否与本部门职责、承担单 位职责密切相关进行评价。	目标制定科学客观、对目标的表述明确,对目标实现的方式和时间有合理 计划,满分1分,不合理为0分。	1	
				目标的明确性 (2分)	对绩效目标是否明确进行评价。	项目绩效目标在时效、效益等方面设置了绩效明确指标,指标内容清晰合 理,是否对绩效目标进行量化、细化满分2分一般为1分,不合理为0分。	1	
		资金 落实 (8分)	项目资金到位 率(4分)	财政资金到位率 (4分)	对财政资金到位情况进行评价(到位率 = (实际到位资金/计划投入资金× 100%)。	指标分值=资金到位率×指标满分值4分,满分为4分。	4	
				项目资金到位 及时率(4分)	对财政资金到位及时性进行评价(到 位及时率=及时到位资金/应到位资金× 100%)。	指标分值=到位及时率×指标满分值4分,满分为4分。	4	
			业务 管理 (15分)	管理制度的有 效性(10分)	业务管理制度健 全性(2分)	对项目单位是否建立健全的业务管理 制度进行评价。	项目单位业务管理制度健全得2分,否则酌情扣分;若项目单位未建立业 务管理制度,得0分。	1
					业务管理制度的 合法、合规、完整 性(2分)	对项目单位业务管理制度的合法、合 规、完整性进行评价	项目单位业务管理制度合法、合规、完整得2分,否则酌情扣分。	1
项目制度执行的 规范性(2分)	对项目单位是否严格执行相关项目管 理制度进行评价。	项目单位日常管理、项目的实施能够完全按照管理制度执行,符合相关法 律法规,得2分,否则酌情扣分。			1			
项目调整及支出 调整手续的完备 性(2分)	对项目及支出调整是否按照规定程 序和权限,并履行相应手续进行评价。	项目单位预算调整按照规定程序和权限进行,手续完备,资料齐全得2分。 否则酌情扣分。			0			
项目资料归档管 理情况(2分)	项目资料归档管理情况。	项目是否对相关建设资料进行归档管理,满分2分,资料归档不完整的1分, 未对资料进行归档管理的0分。			1			
项目质量可控 性(5分)	项目实施的控 制情况(3分)	对项目实施的控制情况进行评价。		项目实施与实施方案或计划相符,项目实施的控制情况,满分3分,一 般为1分,不相符为0分。	2			
	项目质量管理水 平(2分)	项目质量管理、监理及材料质量检测、 验收情况。	项目建设单位是否对项目质量进行监管和抽查,监理的管理是否到位,满 分2分一般为1分,管理不到位为0分。	1				

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	得分
过程 接上页		财务管理 (15分)	财务管理制度 (4分)	资金管理制度的健全性(2分)	对项目单位是否建立完善资金管理措施和制度进行评价。	项目单位资金管理措施和制度健全, 满分2分, 未制定制度为0分。	2
				资金管理制度的执行的规范性(2分)	项目单位是否严格执行资金管理制度进行评价。	项目单位支付资金过程中完全按照管理制度执行, 符合相关法律法规, 得2分, 否则酌情扣分。	1
			资金使用合规性及相符性 (8分)	资金使用的合规性(2分)	对专项资金的适用范围、支出依据是否合理进行评价。	资金使用不合规的, 发现挤占、挪用、截留、改变用途问题1处扣1分。	1
				资金拨付的合规性(2分)	对项目资金的拨付情况进行评价。	资金的使用有完整的审批程序和手续得2分; 否则酌情扣分。	1
				资金支出与预算的相符性(2分)	对项目支出是否符合预算的要求。	项目支出符合预算的要求, 调整有完备的手续, 得2分; 基本符合, 酌情扣分; 较多不符合或完全不符合0分	1
				资金支出与预算执行进度的相符性(2分)	项目支出是否符合项目预算执行进度要求(实际支出资金/实际到位资金×100%)	指标分值=预算执行率×指标满分2分。若结余资金占项目资金20%以上, 则二级指标整体不得分。	1
			财务监控状况 (3分)	监控的规范性(3分)	对是否按照相关制度对财务进行监控进行评价	严格按照相关制度对财务进行监控, 满分3分, 未按规定监控为0分。	2
产出 (20分)	20%	项目产出 (20分)	项目完成质量 (5分)	项目质量合格率(5分)	对照预定目标, 对项目实施质量达标情况进行评价【质量达标率=(质量达标完成量/实际完成量)×100%】	指标分值=质量达标率×指标满分5分。	3
			完成及时性 (5分)	项目是否按时完成(5分)	对项目是否按期完成进行评价。	项目是否按实施方案如期完成, 满分5分, 推迟的按照情况酌情扣分, 扣完为止。	3
			验收的有效性 (5分)	项目是否完成验收(5分)	对项目是否按期完成验收进行评价。	已完成验收得5分; 已完成自验得3分; 未完成验收得0分	0
			项目成本情况 (5分)	项目成本是否超预算(5分)	项目成本是否超预算进行评价。	项目是否超财政预算审计, 满分5分, 超过预算金额按照情况酌情扣分, 扣完为止。	5
效果 (30分)	30%	项目效益 (30分)	社会效益 (8分)	项目建成后提升教育环境(4)	项目建成后对教育环境影响进行评价	评价标准可分为(有较大改善4分, 一定改善2分, 无改善0分)。	3
				项目建成后扩大招生规模(4分)	项目建成后对扩大招生规模进行评价。	评价标准可分为(有较大改善4分, 一定改善2分, 无改善0分)。	3
			生态效益(6)	项目建设过程中的生态保护情况(6分)	项目实施过程中对生态环境所带来的直接或间接影响情况进行评价。	评价标准可分为(显著6分, 较显著3分, 不显著0分)。	6
				可持续影响 (8分)	项目建成后维护情况(8分)	对项目可持续影响能力进行评价。	根据评价人员实地勘察进行评价, 满分8分。
社会公众或服务对象满意度 (8分)	对教学楼、宿舍、食堂满意度(8分)	服务对象对项目实施效果的满意程度。	指标分值=满意率×指标满分8分。	5.3			
综合得分							70.3
评价等级							中

附件3

调查问卷及统计分析

调查问卷

您好！本次问卷调查活动，目的是充分了解对就读的市中区职业中等专业学校的评价，以及希望从而更好的发展教育事业，本调查不需要实名，大概会耽误您几分钟的时间，请根据您的实际情况填写，衷心感谢您的参与！

1. 您对该校的改建后的教学楼满意吗？

A. 非常满意 B. 满意 C. 一般 D. 不满意

2. 您对该校改建后的宿舍环境满意吗？

A. 非常满意 B. 满意 C. 一般 D. 不满意

3. 您对该校改建后的食堂满意吗？

A. 非常满意 B. 满意 C. 一般 D. 不满意

4. 您对该校的管理和教学理念满意吗？

A. 非常满意 B. 满意 C. 一般 D. 不满意

5. 您认为该项目哪些方面还可以继续改进？

调查问卷统计分析

题号	评价内容	评价结果统计					
		满意		基本满意		不满意	
		人数	百分比	人数	百分比	人数	百分比
1	您对该校的改建后的教学楼满意吗？	30	100%				
2	您对该校改建后的宿舍环境满意吗？						
3	您对该校改建后的食堂满意吗？	30	100%				
4	您对该校的管理和教学理念满意吗？	30	100%				
5	您认为该项目哪些方面还可以继续改进	30	100%				

调查情况分析：

- 1、 本次发放调查问卷 30 份，共计收回 30 份，有效 30 份。
- 2、 问卷结果教学楼及食堂满意度统计：满意 100 %。
- 3、 宿舍未建设，问卷该项不得分。

徐州华兴会计师事务所有限公司
 审验专用章(1)

附件4

绩效评价问题清单

序号	指标	主要问题	扣分
1	投入	1、项目申报绩效目标时绩效目标及各项指标不清晰，不完整，自评报告中的产出指标不准确。	2
2	过程	1、未制定详细的实施方案及管理制度并严格执行。 2、项目未按照实际设计及规划建设，两座宿舍楼变更了建设内容未办理变更手续。	14
3	产出	1、项目建设完成已投入使用，因未按规划建设未实施各项验收手续。	9
4	效果	1、项目未按照设计及规划建设未能实现原设定效果。 2、用于职业中专的部分设施未能建设，满意度降低。	4.7

徐州华兴会计师事务所有限公司
审验专用章(1)

编号 320302000201810100043



营业执照

(副本)

统一社会信用代码 913203027115562755 (1/1)

名称	徐州华兴会计师事务所有限公司
类型	有限责任公司
住所	徐州市鼓楼区解放北路2号汇源置地广场1#-1-629
法定代表人	荣世杰
注册资本	110万元整
成立日期	1998年11月03日
营业期限	1998年11月03日至2034年11月02日
经营范围	财务审计、资本验证、司法会计鉴定、经济案件鉴证； 会计顾问、会计服务。 (依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动)



登记机关



www.jsgsj.gov.cn:58888/province



会计师事务所 执业证书

名称：徐州华兴会计师事务所有限公司

首席合伙人：荣世杰

主任会计师：徐州市解放北路2号汇源置地广场

经营场所：荣世杰

组织形式：有限责任

执业证书编号：32030004

批准执业文号：苏财会协[1998]34号

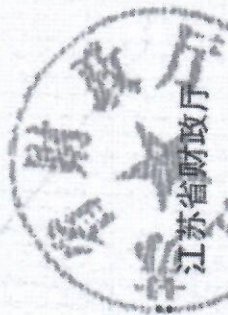
批准执业日期：1998年10月13日



证书序号：0001575

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



发证机关：江苏省财政厅

二〇二一年五月七日

中华人民共和国财政部制

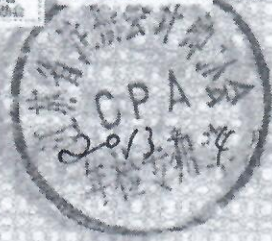


姓名 Full name 王燕山
 性别 Sex 男
 出生日期 Date of birth 1955-01-14
 工作单位 Working unit 徐州天勤会计师事务所
 身份证号码 Identity card No. 320305195501140059



年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



日
月

年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



日
月
年



姓名 Full name 李令会
 性别 Sex 男
 出生日期 Date of birth 1966-08-18
 工作单位 Working unit 徐州公正会计师事务所
 身份证号码 Identity card No. 3422222660818003



年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



李令会(340700320004)
您已通过2019年年检
江苏省注册会计师协会



李令会(340700320004)
您已通过2020年年检
江苏省注册会计师协会



月 11 日 检

年 / 月 / 日

枣庄市市中区2020中小学改善办学 条件（解决大班额）专项 资金绩效评价报告

委托单位：枣庄市市中区财政局

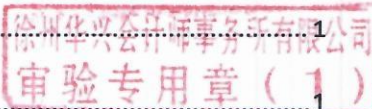
项目主管单位：枣庄市市中区教育和体育局

评价机构：徐州华兴会计师事务所有限公司

2021年8月6日

目 录

摘 要.....	1
一、项目概述.....	1
二、项目绩效目标.....	1
三、评价基本情况.....	1
四、评价结论情况.....	3
五、意见建议.....	6
绩效评价报告正文.....	7
一、项目基本情况.....	7
(一)项目概况.....	7
(二)项目绩效目标.....	8
(三)项目预算.....	8
(四)项目计划实施内容.....	8
(五)项目组织管理.....	8
二、绩效评价情况.....	9
(一)评价目的.....	9
(二)评价对象与范围.....	9
(三)评价依据.....	10
(四)评价原则、评价方法.....	11
(五)绩效评价指标体系.....	12
(六)评价人员及工作安排表.....	13
(七)绩效评价工作过程.....	13
三、评价结论及分析.....	15
(一)评价得分情况分析.....	15



(二) 综合评价结论及分析.....	16
四、项目主要绩效.....	19
五、项目存在的主要问题.....	19
六、意见建议.....	19
附件1 绩效评价指标表.....	21
附件2 绩效评价指标得分表.....	24
附件3 调查问卷及统计分析.....	27
附件4 绩效评价问题清单.....	29



摘要

一、项目概述

根据《山东省人民政府办公室关于解决城镇普通中小学大班额问题有关事宜的通知》（鲁政办字〔2015〕152号）、市政府《关于枣庄市解决城镇普通中小学大班额问题实施方案的通知》（枣政办法〔2015〕31号）等文件的要求，为进一步化解全区城镇中小学大班额情况，改善教育办学条件在市中区三所学校开展化解大班额项目，控制小学班级人数不超过45人，初高中班级人数不超过50人。

项目基本情况			
项目名称	枣庄市市中区2020中小学改善办学条件（解决大班额）项目		
主管部门	枣庄市市中区教育和体育局		
项目实施单位	枣庄市市中区君山路小学、枣庄市市中区红旗小学、枣庄市第九中学		
项目起止时间	2020年1月—2020年12月		
计划安排资金（万元）	603	实际到位资金（万元）	603
其中：	君山路小学		287
	枣庄市第九中学		158
	红旗小学		158

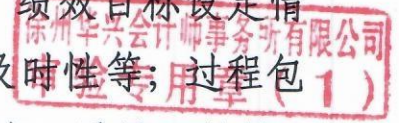
二、项目绩效目标

项目完成后将缓解市中区君山路小学、市中区红旗小学、枣庄市第九中学因校舍及教学设施不足带来的招生压力，改善办公环境，提升学校办学水平，能有效提升学校的硬件设施水平，真正解决制约学校发展的瓶颈问题，进一步化解了城镇普通中小学大班额问题，促进学校实现教育现代化发展。

三、评价基本情况

项目绩效评价的总体思路以项目的投入、过程、产出及效

果为主要部分，其中投入包含项目实施依据、绩效目标设定情况性、绩效指标明确性、资金到位率和到位及时性等；过程包含项目业务管理制度健全性、制度执行有效性、质量可控性、财务管理制度健全性、资金使用率及合规性、财务监控有效性等基础工作开展情况；产出包含项目项目完成情况情况、项目完成质量、项目完成及时性等；效果包含项目是否达到预期效益等；以上各项作为设计绩效评价指标体系的重要组成部分，绩效评价关注的重点是评价对象的实际产出和效果，因此，在具体设置绩效评价指标的权重时，产出类及效果类指标在整体权重中占主导地位。



该项目评价方法采用因素分析法及公众评判法，现场与非现场评价相结合。

由于绩效评价涉及具体的社会、经济调查，要求具有高水平的分析、判断能力，因此在人员配备方面我所充分考虑了相关人员需要具备足够的专业熟练程度和良好的工作能力，配备了审计人员六名。

评价人员		
姓名	职称/职务	主要工作
李令会	注册会计师	根据收集完备的有关资料审核绩效评价报告
王昭山		根据收集完备的有关资料审核绩效评价报告初稿并进行修改
李风芹	会计师	与项目单位对接收集项目相关资料并进行审核，对资料进行补充完善，编制审计报告初稿
邹鹏		
陈宏霞		
刘娜	助理审计	对项目现场进行勘察，现场发放调查问卷，收集并统计现场资料

评价过程主要有三个阶段，一是准备阶段，按照业务需要成立绩效评价工作小组，收集整理绩效评价相关资料；二是绩效评价实施阶段，对资料进行审核、实施绩效评价、完成绩效评价；三是撰写和提交绩效评价报告阶段，撰写报告、提交报告。

四、评价结论情况

评价指标				指标 分值	评价 得分
一级 指标	二级 指标	三级指标	四级指标及分值	100	79.7
投入	项目 立项	项目立项规范性	项目立项依据的相符性	2	2
			项目立项程序的合规性	2	1.3
			项目立项的合理性	2	1.3
		绩效目标的设定情况	目标设立依据的充分性	1	1
			目标的合理性	1	1
			目标的明确性	2	1
目标与任务计划的相符性	2		1		
资金 落实	项目 资金 到位率	项目资金到位率	4	4	
		项目资金到位及时率	4	4	
过程	业务 管理	管理制度的有效性	业务管理制度的健全性	2	1.3
			业务管理制度的合法、合规、完整性	2	1.3
			项目制度执行的规范性	2	1
			项目调整及支出调整手续的完备性	2	1
			项目资料归档管理情况	2	1
			项目质量可控性	3	1.3
	财务 管理	财务管理 制度	项目质量管理水平	2	1
			资金管理制度的健全性	2	2
			资金管理制度执行的规范性	2	2
		资金使用 合规性及 相符性	资金使用的合规性	2	1.7
			资金拨付的合规性	2	1.7
			资金支出与预算的相符性	2	2
财务监控状况	资金支出与预算执行的相符性	2	0.6		
产出	项目 产出	财务监控状况	监控的规范性	3	2.3
		项目完成质量	项目质量合格率	5	4
		完成及时性	项目是否按时完成	5	4
		验收的有效性	项目是否完成验收	5	1.7
		项目成本情况	项目成本是否超预算	5	5
效果	项目 效益	社会效益	提升教育环境	4	4
			扩大招生规模	4	4
		生态效益	项目生态保护情况	6	6
		可持续影响	项目建成后维护情况	8	7
社会公众或服务对象满意度	社会公众或服务对象满意度	8	7.2		
评价等级				中等	

该项目评价综合得分79.7分，投入指标分值20分，得分16.6分；过程指标分值30分，得分20.2分；产出指标分值20分，得分14.7分；效果指标分值30分，得分28.2分。

项目实施后缓解因校舍不足带来的招生压力，改善办公环境，提升学校办学水平，能有效提升学校的硬件设施水平，真正解决制约学校发展的瓶颈问题，进一步化解了城镇普通中小学大班额问题，提高了学生及家长对学校办学的满意度。经过绩效评价工作小组认真分析总结，该项目实施的成绩主要表现在以下几个方面：

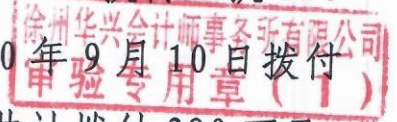
1、在项目实施依据与资金落实情况上，依据枣庄市市中区2020 中小学改善办学条件（化解大班额）项目枣庄市人民政府办公室《关于印发枣庄市解决城镇普通中小学大班额问题实施方案的通知》（枣政发〔2015〕31号）开展项目实施，项目资金均已到位，保证了项目的正常开展。

2、在业务管理与财务管理上。

项目实施单位制定了部分财务管理制度及项目管理制度，按照相关规定对资金进行拨付，共计拨付 363.24 万元，明细如下：

（1）君山路小学通过招标确定教学楼改扩建实施单位枣庄中安建筑工程有限公司，阶梯教室装修，老教学楼教室地砖、门改造提升及电器配套设备采购中标单位为济南万臣科技有限公司及枣庄东全装饰工程有限公司，2020年9月18日拨付

中安建筑工程公司 100 万元，2020 年 9 月 10 日拨付王凯 120 万元（枣庄东全装饰工程有限公司），2020 年 9 月 10 日拨付王昆 60 万元（济南万臣科技有限公司），共计拨付 280 万元。



(2) 枣庄九中购置教学一体机、实验教材、课桌凳、制作钢制门等，截止 2020 年 12 月 31 日已付款 67.998 万元。

(3) 红旗小学通过招标确定建设单位为枣庄中汇城市建设有限公司，合同签订日期为 2021 年 1 月，2020 年支付 15.24 万元为项目前期的物探费、拆迁费、设计费等。

3、在项目产出上君山路小学完成改扩建教学楼，对阶梯教室装修，老教学楼教室地砖、门改造提升及电器配套设备采购；枣庄九中完成购置教学一体机、实验教材、课桌凳、制作钢制门；红旗小学 2020 年 12 月底对改扩建项目开展招标。

4、项目在效果上，通过项目实施缓解了市中区君山路小学、市中区红旗小学、枣庄市第九中学因校舍及教学设备不足带来的招生压力，改善办公环境，提升学校办学水平，能有效提升学校的硬件设施水平，真正解决制约学校发展的瓶颈问题，化解城镇普通中小学大班额问题，促进学校实现教育现代化发展。

项目扣分主要指标体现：该项目评价扣分 20.3 分，投入指标扣分 3.4 分，过程指标扣分 9.8 分，产出指标扣分 5.3 分，效果扣分 1.8 分。

扣分原因主要为建设项目审批手续不完善；填写绩效目标

表时绩效目标及各项指标不清晰，不完整；项目资料不完整，未编制实施方案；资金支出存在支付至项目委托的个人账户；签订合同后开具发票单位为个人代开，与签订合同单位不一致，无清单；项目实施时间较晚，资金拨付比例较低；项目建成已投入使用但未实施各项验收手续。

五、意见建议

为进一步提高财政专项资金的管理水平和使用效益，针对存在的问题，绩效评价小组提出如下建议：

- 1、资金预算申报时应严格按照要求填写细化完整的绩效目标及各项指标值。
- 2、项目建设前应完善项目施工的各项审批手续。
- 3、制定详细的实施方案及各项管理制度，进一步收集、整理、完善项目资料、项目档案资料，做到资料完整、归档及时。
- 4、加快项目实施，按照项目进度拨付资金，避免造成资金闲置金额较大。
- 5、签订政府采购合同后开具发票单位应与签订合同单位一致并附清单。
- 6、教学楼改扩建及购置制作相关的教学设施应履行严格的验收手续。

绩效评价报告正文

徐华会专审（2021）第149号

为了加强财政专项资金项目支出管理和使用，提高财政资金使用效益和效率，通过对项目执行与完成情况的全面了解和他分析，对项目计划的执行、项目资金的筹集、项目效果等情况进行评价，总结项目执行中存在的问题，不断提高财政专项资金投入所产生的社会效益，我们接受枣庄市市中区财政局委托，于2021年6月29日至7月20日组织相关人员对枣庄市市中区2020中小学改善办学条件（解决大班额）项目资金的管理和使用情况进行了绩效评价工作，我们在通过实地调查、核实、收集、座谈、汇总、分析绩效相关资料的基础上，对照绩效评价指标和标准进行评议和打分，对项目资金的使用、项目执行的效果进行汇总分析，形成了枣庄市市中区2020中小学改善办学条件（解决大班额）项目绩效评价报告。

一、项目基本情况

（一）项目概况

根据《山东省人民政府办公室关于解决城镇普通中小学大班额问题有关事宜的通知》（鲁政办字〔2015〕152号）、市政府《关于枣庄市解决城镇普通中小学大班额问题实施方案的通知》（枣政办法〔2015〕31号）等文件的要求，为进一步化解全区城镇中小学大班额情况，改善教育办学条件在市中区三所学校开展化解大班额校舍建设及教学设备购置项目，控制小

学班级人数不超过45人，初高中班级人数不超过50人。



（二）项目绩效目标

通过项目完成后将缓解市中区君山路小学、市中区红旗小学、枣庄市第九中学因校舍及教学设备不足带来的招生压力，改善办公环境，提升学校办学水平，能有效提升学校的硬件设施水平，真正解决制约学校发展的瓶颈问题，化解城镇普通中小学大班额问题，促进学校实现教育现代化发展。

（三）项目预算

2020年度市中财政局《关于下达2020年省级教育发展资金（中小学办学条件改善和学前教育综合奖补）预算指标的通知》（市中财指〔2020〕9号）下达市中区解决城镇普通中小学大班额问题专项转移支付资金为603万元，均为省级资金，其中君山路小学287万元，红旗小学158万元，枣庄九中158万元。

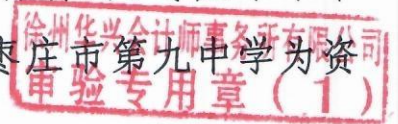
（四）项目计划实施内容

项目实施内容为：

- 1、市中区君山路小学改扩建教学楼，对阶梯教室装修，老教学楼教室地砖、门改造提升及电器配套设备采购。
- 2、市中区红旗小学进行校舍改扩建，计划新建1座综合楼与200米跑道操场一个。
- 3、枣庄市第九中学购置教学仪器及设备。

（五）项目组织管理

项目主管部门为枣庄市市中区教育和体育局，枣庄市市中区君山路小学、枣庄市市中区红旗小学、**枣庄市第九中学**为资金具体实施部门。



二、绩效评价情况

(一) 评价目的

根据《财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（鲁发〔2019〕2号）、《枣庄市市直部门预算绩效目标管理办法》（枣财预〔2016〕9号）的要求，此次对2020年度市中区解决城镇普通中小学大班额问题专项转移支付资金实施情况进行绩效评价，是了解资金落实、业务管理、财务管理、项目产出及社会效益等有关情况，加强财政支出管理，提高资金使用效率，检查财政支出项目的预期目标是否实现，项目是否可持续运行的，帮助项目单位分析存在的问题，及时总结经验，改进项目管理措施，提高项目单位绩效管理水平，进一步增强财政资金使用效率和效益提供参考。

通过绩效评价，可以衡量项目资金使用效率，掌握项目资金使用的规范性、科学性，分析项目支出绩效目标的完成情况，总结经验，分析存在问题，改进预算管理、优化资源配置，不断提高项目资金支出管理水平。

(二) 评价对象与范围

评价对象及范围为2020年度枣庄市市中区财政局安排的

2020年度市中区解决城镇普通中小学大班额问题专项转移支付资金603万元的使用绩效；评价基准日为2020年12月31日。

本次绩效评价是在项目执行单位绩效自评的基础上，由徐州华兴会计师事务所有限公司对该项目资料进行现场评审。

（三）评价依据

- （1）《中华人民共和国预算法》；
- （2）《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）；
- （3）《枣庄市市直部门预算绩效目标管理办法》（枣财预〔2016〕9号）；
- （4）《关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（鲁发〔2019〕2号）；
- （5）《山东省人民政府办公室关于解决城镇普通中小学大班额问题有关事宜的通知》（鲁政办字〔2015〕152号）；
- （6）《关于枣庄市解决城镇普通中小学大班额问题实施方案的通知》（枣政办法〔2015〕31号）；
- （7）《关于下达2020年省级教育发展资金（中小学办学条件改善和学前教育综合奖补）预算指标的通知》（市中财指〔2020〕9号）
- （8）预算绩效目标及预决算相关材料；
- （9）与专项资金支出有关的明细账、记账凭证、原始凭证；

(10) 其他相关资料

(四) 评价原则、评价方法

1、绩效评价指标的确定应当遵循的原则

(1) 相关性原则。确定的绩效评价指标应当与绩效目标有直接的联系，能够恰当反映目标的实现程度，而与绩效目标无关的指标不应列入评价体系。

(2) 重要性原则。应当优先使用最具评价对象代表性、最能反映评价要求的核心指标，而对于那些无足轻重、可有可无的指标应该舍弃，否则，可能造成评价体系过于庞杂，可操作性不强，且不能突出反映问题。

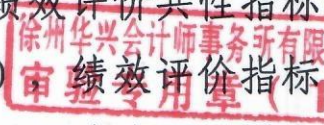
(3) 可比性原则。对同类评价对象要设定共性的绩效评价指标，以便于评价结果可以相互比较。

(4) 系统性原则。应当将定量指标与定性指标相结合，系统反映财政支出所产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续效益等。

2、绩效评价方法的选用

按照项目绩效评价指标体系的要求，采取相关性、重要性及系统性原则相结合、现场评价与非现场评价相结合的方式，综合运用因素分析法、公众评判法等，通过与该项目单位人员座谈、资料核查、选点抽查、现场发放问卷调查等方法，从项目投入、过程、产出、效果四个方面对项目实施情况进行了全面评价。

（五）绩效评价指标体系

该项目评价指标依据《关于印发〈预算绩效评价共性指标体系框架〉的通知》（财预〔2013〕53号）体系的制定主要包括投入、过程、产出和效益四个方面，满分为100分。一是投入（20分），主要评价项目规划规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、资金到位率和到位及时性等工作情况；二是过程（30分），主要评价业务管理制度健全性、制度执行有效性、财务管理制度健全性、资金使用率及合规性、财务监控有效性等基础工作开展情况；三是产出（20分），主要评价项目完成情况、项目完成及时性等情况；四是效果（30分），主要评价社会效益、项目的持续性、项目实施潜在效益、社会公众或服务对象对2020年度市中区解决城镇普通中小学大班额问题专项转移支付资金使用的效果满意度等情况；绩效评价关注的重点是评价对象的实际产出和效果，因此，在具体设置绩效评价指标的权重时，产出类及效果类指标在整体权重中占主导地位，以上评价指标数据来源主要为评价人员收集补充及整理出的项目基础资料，实地勘察及现场发放调查问卷。

评价过程中按照评价结果分为四个级别：优、良、中、差。

优秀为项目完成情况超过项目制定的指标标准或达标并且成效显著，分值大于或等于90分；

良好为项目完成情况达到项目制定的指标标准要求并且成效明显，分值为80分-89分；

中为项目完成情况基本达到项目制定的指标标准要求并且成效一般，分值为60-79分；

差为项目完成情况远低于项目制定的指标标准并且成效较差，分值为60分以下。



(六) 评价人员及工作安排表

序号	工作内容	人员	职称	完成时限	工作要求
1	与项目单位沟通后采集项目相关资料进行整理	王昭山 李风芹 邹鹏 陈宏霞 刘娜	注册会计师、会计师、	2021年7月5日前	收集资料是绩效评价的核心工作，整理收集到的资料，并对资料合规性进行检查
2	明确根据项目绩效目标指标体系检查资料缺失或不完善的，与委托方及项目相关单位充分沟通，补充完善相关资料	王昭山 李风芹 邹鹏 陈宏霞 刘娜	注册会计师、会计师、	2021年7月10日前	从多个方面补充实物资料、口头资料、书面资料和分析性资料，尽可能做到资料全面为绩效评价提供可靠依据
3	按照确定好的现场和非现场评价范围采取勘查、巡查、复核等方式，对有关情况核实，对所掌握的有关资料进行分类、整理和分析，提出评价意见；编制社会调查问卷到相关范围内对相关人员进行调查并整理出具调查结果	王昭山 李风芹 邹鹏 陈宏霞 刘娜	注册会计师	2021年7月15日前	实地勘查现场比单纯的文字描述更有证明力，相关范围内问卷调查可以快速、便捷从大量人员获得群众评价信息
4	出具绩效评价初稿，征求项目主管部门的意见，根据反馈意见进一步修改完善后，报委托方审核并出具报告	李令会 王昭山	注册会计师、会计师	2021年7月20日前	根据收集完备的相关资料由经验丰富的评价人员出具初稿并提交审核

(七) 绩效评价工作过程

1、评价准备阶段：2021年6月28日成立绩效评价工作组，由于绩效评价涉及具体的社会、经济调查，要求具有高水平的分析、判断能力，因此在人员配备方面我所充分考虑了相关人员需要具备足够的专业熟练程度和良好的工作能力，配备了审

计人员六名。评价队伍组建完成后积极与相关项目单位对接，收集整理绩效评价相关基础资料。

2、绩效评价实施阶段：资料审核、实施绩效评价、完成绩效评价。



2021年6月29日至2021年7月5日收集及整理项目相关资料，并对资料的合规性进行检查。

2021年7月6至2021年7月10日对前期资料整理过程中出现的问题进行资料的补充及落实，尽可能做的项目资料完整全面，为绩效评价提供可靠的依据。

2021年7月11日至2021年7月15日对项目进行实地观察及勘验，实地调查比单纯的文字描述更有证明力，对项目相关范围内进行问卷调查，该项调查可以快速、便捷从大量周边人员获得真实的群众评价信息。

3、撰写和提交评价报告阶段：撰写报告、提交报告。

2021年7月20日前在对所收集资料进行全面分析的基础上对绩效目标的投入、过程、产出和效果等做出具体分析和评价，按照数据真实准确、依据充分、分析透彻、结论准确的原则由经验丰富的评价人员出具有明确绩效目标、项目实施中存在的各项问题、以及对存在问题有针对性建议和意见的绩效评价初稿，并提交委托方对评价报告的真实性、合理性、完整性充分征询意见。

根据各方提出的书面合理意见对评价报告进行修改和完

善后将绩效评价终稿提交委托方。

三、评价结论及分析

评价指标				指标 分值	评价 得分
一级 指标	二级 指标	三级指标	四级指标及分值	100	79.7
投入	项目 立项	项目立项规范性	项目立项依据的相符性	2	2
			项目立项程序的合规性	2	1.3
			项目立项的合理性	2	1.3
		绩效目标的设定情况	目标设立依据的充分性	1	1
			目标的合理性	1	1
			目标的明确性	2	1
	资金 落实	项目资金到位率	财政资金到位率	4	4
		项目资金到位及时率	财政资金到位及时性	4	4
过程	业务 管理	管理制度的有效性	业务管理制度的健全性	2	1.3
			业务管理制度的合法、合规、完整性	2	1.3
			项目制度执行的规范性	2	1
			项目调整及支出调整手续的完备性	2	1
			项目资料归档管理情况	2	1
		项目质量可控性	项目实施的控制情况	3	1.3
	财务 管理	财务管理制度	资金管理制度的健全性	2	2
			资金管理制度执行的规范性	2	2
		资金使用合规性及相符性	资金使用的合规性	2	1.7
			资金拨付的合规性	2	1.7
			资金支出与预算的相符性	2	2
			资金支出与预算执行的相符性	2	0.6
		财务监控状况	监控的规范性	3	2.3
产出	项目 产出	项目完成质量	项目质量合格率	5	4
		完成及时性	项目是否按时完成	5	4
		验收的有效性	项目是否完成验收	5	1.7
		项目成本情况	项目成本是否超预算	5	5
效果	项目 效益	社会效益	提升教育环境	4	4
			扩大招生规模	4	4
		生态效益	项目生态保护情况	6	6
		可持续影响	项目建成后维护情况	8	7
社会公众或服务对象满意度		社会公众或服务对象满意度	8	7.2	
评价等级				中等	

(一) 评价得分情况分析

1、投入类评价指标得分情况

投入类共计20分，其中分为项目立项12分及资金落实8分，评价后得分共计16.6分，项目立项得分8.6分，资金落实得分8分，项目立项扣分3.4分。

2、过程类评价指标得分情况

过程类共计30分，其中分为业务管理15分及财务管理15分，评价后得分20.2分，业务管理得分7.9分，财务管理得分12.3分，业务管理得扣分7.1分，财务管理扣分2.7分。

3、产出类评价指标得分情况

产出类共计20分，为项目产出，评价后得分14.7分，扣分5.3分。

4、效果类评价指标得分情况

效果类共计30分，为项目效益，评价后得分28.2分，扣分1.8。

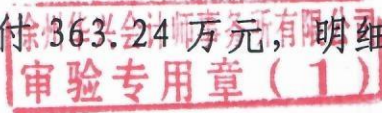
(二) 综合评价结论及分析

经过绩效评价小组认真分析总结，该项目实施的成绩综合得分79.7分，主要得分指标体现在：

1、在项目实施依据与资金落实情况上，依据枣庄市市中区2020 中小学改善办学条件（化解大班额）项目枣庄市人民政府办公室《关于印发枣庄市解决城镇普通中小学大班额问题实施方案的通知》（枣政发〔2015〕31号）开展项目实施，项目资金均已到位，保证了项目的正常开展。

2、在业务管理与财务管理上。

项目实施单位制定了部分财务管理制度及项目管理制度，按照相关规定对资金进行拨付，共计拨付363.24万元，明细如下：



(1) 君山路小学通过招标确定教学楼改扩建实施单位枣庄中安建筑工程有限公司，阶梯教室装修，老教学楼教室地砖、门改造提升及电器配套设备采购中标单位为济南万臣科技有限公司及枣庄东全装饰工程有限公司，2020年9月18日拨付中安建筑工程公司100万元，2020年9月10日拨付王凯120万元（枣庄东全装饰工程有限公司），2020年9月10日拨付王昆60万元（济南万臣科技有限公司），共计拨付280万元。

(2) 枣庄九中购置教学一体机、实验教材、课桌凳、制作钢制门等，截止2020年12月31日已付款67.998万元。

(3) 红旗小学通过招标确定建设单位为枣庄中汇城市建设有限公司，合同签订日期为2021年1月，2020年支付15.24万元为项目前期的物探费、拆迁费、设计费等。

3、在项目产出上君山路小学完成改扩建教学楼，对阶梯教室装修，老教学楼教室地砖、门改造提升及电器配套设备采购；枣庄九中完成购置教学一体机、实验教材、课桌凳、制作钢制门；红旗小学2020年12月底对改扩建项目开展招标。

4、项目在效果上，通过项目实施缓解了市中区君山路小学、市中区红旗小学、枣庄市第九中学因校舍及教学设备不足

带来的招生压力，改善办公环境，提升学校办学水平，能有效提升学校的硬件设施水平，真正解决制约学校发展的瓶颈问题，化解城镇普通中小学大班额问题，促进学校实现教育现代化发展。

项目扣分主要指标体现：该项目评价扣分 20.3 分，投入指标扣分 3.4 分，过程指标扣分 9.8 分，产出指标扣分 5.3 分，效果扣分 1.8 分。

扣分项明细如下：

1、投入指标中业务管理扣 3.4 分，扣分原因主要为该项目申报绩效目标时绩效目标及各项指标不清晰，不完整；君山路小学及红旗小学立项手续不完善。

2、过程指标中扣 9.8 分，扣分原因各项目均未制定详细的实施方案，建设项目资金支出未附工程进度相关材料；枣庄第九中学资金拨付比例为 68%，枣庄九中购置实验室、功能室签订合同后开具发票单位为个人代开，与签订合同单位不一致，无清单；红旗小学项目实施较晚，资金拨付比例为 9.65%。

3、产出指标中扣 5.3 分，扣分原因君山路小学扩建项目建成已投入使用但未实施各项验收手续；枣庄第九中学购置课桌椅未履行验收手续；红旗小学项目实施时间较晚，2020 年底开始进行工程招标。

4、效果指标中扣 1.8 分，扣分原因为红旗小学项目实施时间较晚，2020 年 12 月底开始招标。

四、项目主要绩效

项目实施后缓解了市中区君山路小学、市中区红旗小学、枣庄市第九中学因校舍及教学设备不足带来的招生压力，改善办公环境，提升学校办学水平，能有效提升学校的硬件设施水平，真正解决制约学校发展的瓶颈问题，化解城镇普通中小学大班额问题，促进学校实现教育现代化发展。

五、项目存在的主要问题

- 1、项目申报绩效目标时绩效目标及各项指标不清晰，不完整。
- 2、君山路小学及红旗小学建设审批手续不健全。
- 3、项目未制定详细的实施方案。
- 4、项目 2020 年枣庄九中及红旗小学资金拨付比例较低。
- 5、枣庄九中购置实验室、功能室签订合同后开具发票单位为个人代开，与签订合同单位不一致，无清单。
- 6、枣庄九中购置教学桌椅未执行验收手续，君山路小学改扩建项目实际已完成建设投入使用，但未实施各项验收。

六、意见建议

为进一步提高财政专项资金的管理水平和使用效益，针对存在的问题，绩效评价小组提出如下建议：

- 1、资金预算申报时应严格按照要求填写细化完整的绩效目标及各项指标值。
- 2、项目建设前应完善项目施工的各项审批手续。

3、制定详细的实施方案及各项管理制度，进一步收集、整理、完善项目资料、项目档案资料，做到资料完整、归档及时。

4、加快项目实施，按照项目进度拨付资金，避免造成资金闲置金额较大。

5、签订政府采购合同后开具发票单位应与签订合同单位一致并附清单。

6、教学楼改扩建及购置相关的教学设施应履行严格的验收手续。

- 附件：1. 绩效评价指标表
2. 绩效评价得分表
3. 调查问卷及统计分析
4. 问题清单

徐州华兴会计师事务所有限公司



中国注册会计师：



中国注册会计师：



二〇二一年八月六日

附件1

枣庄市市中区2020年度中小学改善办学条件专项资金绩效评价指标表

徐州华六会计师事务所有限公司
 审验专用章 (1)

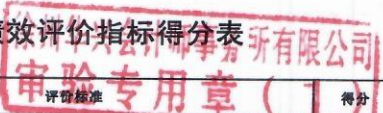
一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	依据来源	
投入 (20分)	20%	项目立项 (12分)	项目立项规范性 (6分)	项目立项依据的相符性 (2分)	对项目立项申报条件与项目立项要求的相符程度进行评价。	对照有关文件要求,项目立项与主管部门下发的立项要求相符得2分,不符得0分。	《山东省人民政府办公室关于解决城镇普通中小学大班额问题有关事宜的通知》(鲁政办发【2015】152号)、市政府《关于枣庄市解决城镇普通中小学大班额问题实施方案的通知》(枣政办发【2015】31号)	
				项目立项程序的合规性 (2分)	对项目立项过程是否合规进行评价。	项目立项符合相关规定得2分,否则酌情扣分。		
				项目立项的合理性 (2分)	对项目立项文件形式、内容是否合理进行评价。	项目立项文件、材料合规得2分。		
			绩效目标的设定情况 (6分)	目标设立依据的充分性 (1分)	目标设定的是否客观、科学进行评价。	目标制定是否科学客观,满分1分。		有关法律法规要求,国民经济和社会发展规划、行业发展规划与项目有关的战略和政策重点,部门职责
				目标的合理性 (1分)	对绩效目标是否与本部门职责、承担单位职责密切相关进行评价。	目标制定科学客观、对目标的表述明确,对目标实现的方式和时间有合理计划,满分1分,不合理为0分。		
				目标的明确性 (2分)	对绩效目标是否明确进行评价。	项目绩效目标在时效、效益等方面设置了绩效明确指标,指标内容清晰合理,是否对绩效目标进行量化、细化满分2分一般为1分,不合理为0分。		
				目标与任务计划的相符性 (2分)	对绩效目标是否与年度计划、预算相符进行评价。	项目绩效目标与项目预算计划数、资金量相符,相符2分,部分相符1分,不相符为0分。		
		资金落实 (8分)	项目资金到位率 (4分)	财政资金到位率 (4分)	对财政资金到位情况进行评价(到位率=实际到位资金/计划投入资金×100%)。	指标分值=资金到位率×指标满分值4分,满分为4分。	资金到位数、到位时间、规定的到位数、到位时间	
				项目资金到位及时率 (4分)	对财政资金到位及时性进行评价(到位及时率=及时到位资金/应到位资金×100%)。	指标分值=到位及时率×指标满分值4分,满分为4分。		
			项目资金到位及时率 (4分)	对财政资金到位及时性进行评价(到位及时率=及时到位资金/应到位资金×100%)。	指标分值=到位及时率×指标满分值4分,满分为4分。	《关于下达2020年省级教育发展资金(中小学办学条件改善和学前教育综合奖补)预算指标的通知》(市中财指[2020]9号)		

一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	依据	审核记录
过程 (30分)	30%	业务管理 (15分)	管理制度的有效性 (10分)	业务管理制度的健全性(2分)	对项目单位是否建立健全的业务管理制度进行评价。	项目单位业务管理制度健全得2分,否则酌情扣分,若项目单位未建立业务管理制度,得0分。	项目管理制度	项目管理制度及日常监督检查资料
				业务管理制度的合法、合规、完整性(2分)	对项目单位业务管理制度的合法、合规、完整性进行评价	项目单位业务管理制度合法、合规、完整得2分,否则酌情扣分。	项目日常建厂监督材料	
				项目制度执行的规范性(2分)	对项目实施是否严格执行相关项目管理制度进行评价。	项目单位日常管理、项目的实施能够完全按照管理制度执行,符合相关法律法规,得2分,否则酌情扣分。	项目调整资料	项目调整及变更资料
				项目调整及支出调整手续的完备性(2分)	对项目及支出调整是否按照规定程序和权限,并履行相应手续进行评价。	项目单位预算调整按照规定程序和权限进行,手续完备,资料齐全得2分,否则酌情扣分。	项目各项资料	项目资料档案
				项目资料归档管理情况(2分)	项目资料归档管理情况。	项目是否对相关建设资料进行归档管理,满分2分,资料归档不完整的1分,未对资料进行归档管理的0分。	项目实际建设完成情况、实施方案、计划书列明的建设内容	项目实施方案督导检查记录、进度验收记录、验收报告等
			项目质量可控性(5分)	项目质量管理工作情况	项目质量、监理及材料质量检测、验收情况。	项目单位是否对项目质量进行监督和抽查,监督的管理是否到位,满分2分一般为1分,管理不到位为0分。		
		财务管理 (15分)	财务管理制度(4分)	资金管理制度的健全性(2分)	对项目单位是否建立完善资金管理措施和制度进行评价。	项目单位资金管理措施和制度健全,满分2分,未制定制度为0分。	项目执行的资金管理制度	项目单位的财务管理制度或项目资金管理制度
				资金管理制度执行的规范性(2分)	项目单位是否严格执行资金管理措施和制度进行评价。	项目单位支付资金过程中完全按照管理制度执行,符合相关法律法规,得2分,否则酌情扣分。	资金使用、支出的规范性和合规性	项目单位的财务管理制度或项目资金管理制度
			资金使用合规性及相符性(8分)	资金使用的合规性(2分)	对专项资金的适用范围、支出依据是否合理进行评价。	资金的使用有完整的审批程序和手续得2分;否则酌情扣分。	支出数、预算数、支出进度、计划支出进度	项目支出凭证、项目预算文件等相关财务资料
				资金支出的合规性(2分)	对项目资金的拨付情况进行评价。	项目支出符合预算的要求,调整有完备的手续,得2分;基本符合,酌情扣分;较多不符合或完全不符合0分		
				资金支出与预算执行进度的相符性(2分)	项目支出是否符合项目预算执行进度要求(实际支出资金/实际到位资金×100%)	指标分值=预算执行率×指标满分2分。若结余资金占项目资金20%以上,则二级指标整体不得分。		
		财务监控状况(3分)	监控的规范性(3分)	对是否按照相关制度对财务进行监控进行评价	严格按照相关制度对财务进行监控,满分3分,未按规定监控为0分。	财务凭证与记录	相关资料、相关证明文件、财务相关管理制度	

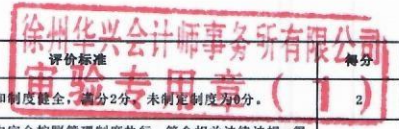
一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	依据	依据来源	
产出 (20分)	20%	项目 产出 (20分)	项目完成 质量 (5分)	项目质量合格率 (5分)	对照预定目标,对项目实施质量达标情况进行评价[质量达标率=(质量达标完成量/实际完成量)×100%。	指标分值=质量达标率×指标满分值5分。	徐州华兴会计师事务所有限公司 审验专用章(1)	项目完成内容、有关行业标准	项目现场调研记录、项目记录档案资料、检查验收记录资料
			完成及 及时性 (5分)	项目是否按时完成 (5分)	对项目是否按期完成进行评价。	项目是否按实施方案如期完成,满分5分,推迟的按照情况酌情扣分,扣完为止。		项目目标和内容、项目实际产出内容	实施方案、验收资料
			验收的有 效性(5分)	项目是否完成验收 (5分)	对项目是否按期完成验收进行评价。	已完成验收得5分;已完成自验得3分;未完成验收得0分		项目目标和内容、项目实际验收情况	项目验收资料
			项目成本 情况(5分)	项目成本是否超预算 (5分)	项目成本是否超预算进行评价。	项目是否超财政预算审计,满分5分,超过预算金额按照情况酌情扣分,扣完为止。		项目预算及结算报告	财政预算评审报告,项目结算报告
效果 (30分)	30%	项目 效益 (30分)	社会效益 (8分)	项目建成后提升教育 环境(4)	项目建成后对教育环境影响 进行评价	评价标准可分为(有较大改善4分,一定改善2分,无改善0分)。	现场调研资 料	现场调研资料	
				项目建成后扩大招生 规模(4分)	项目建成后对扩大招生规模 进行评价。	评价标准可分为(有较大改善4分,一定改善2分,无改善0分)。	行业专家标 准	项目现场调研资料	
			生态效益 (6)	项目生态保护情况 (6分)	项目实施对生态环境所带来 的直接或间接影响情况进行 评价。	评价标准可分为(显著6分,较显著3分,不显著0分)。	现场勘查	现场调研资料	
			可持续影 响(8分)	项目建成后维护情况 (8分)	对项目可持续影响能力进行 评价。	根据评价人员实地勘察进行评价,满分8分。	现场勘查	现场调研资料	
			社会公众 或服务对 象满意度 (8分)	社会公众或服务对象 的满意度(8分)	社会公众及服务对象对项目 实施效果的满意程度。	指标分值=满意率×指标满分值8分。	社会公众或 服务对象意 见、建议	问卷调查记录表	

附件2

枣庄市市中区2020年度中小学改善办学条件专项资金绩效评价指标得分表



一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	得分		
投入 (20分)	20%	项目立项 (12分)	项目立项规范性 (6分)	项目立项依据的相符性(2分)	对项目立项申报条件与项目立项要求的相符程度进行评价	对照有关文件要求,项目立项与主管部门下发的立项要求相符得2分,不符得0分。	2		
				项目立项程序的合规性(2分)	对项目立项过程是否合规进行评价	项目立项符合相关规定得2分,否则酌情扣分。	1.3		
				项目立项的合理性(2分)	对项目立项文件形式、内容是否合理进行评价	项目立项文件、材料合规得2分。	1.3		
			绩效目标的设定情况 (6分)	目标设立依据的充分性(1分)	目标设定的是否客观、科学进行评价。	目标制定是否科学客观,满分1分。	1		
				目标的合理性(1分)	对绩效目标是否与本部门职责、承担单位职责密切相关进行评价。	目标制定科学客观、对目标的表述明确,对目标实现的方式和时间有合理计划,满分1分,不合理为0分。	1		
				目标的明确性(2分)	对绩效目标是否明确进行评价。	项目绩效目标在时效、效益等方面设置了绩效明确指标,指标内容清晰合理,是否对绩效目标进行量化、细化满分2分一般为1分,不合理为0分。	1		
		资金落实 (8分)	项目资金到位率(4分)	对财政资金到位情况进行评价(到位率=(实际到位资金/计划投入资金×100%)。	指标分值=资金到位率×指标满分4分,满分为4分。	4			
			项目资金到位及时率(4分)	对财政资金到位及时性进行评价(到位及时率=及时到位资金/应到位资金×100%)。	指标分值=到位及时率×指标满分4分,满分为4分。	4			
		过程 (30分)	30%	业务管理 (15分)	管理制度的有效性 (10分)	业务管理制度的健全性(2分)	对项目单位是否建立健全的业务管理制度进行评价。	项目单位业务管理制度健全得2分,否则酌情扣分;若项目单位未建立业务管理制度,得0分。	1.3
						业务管理制度的合法、合规、完整性(2分)	对项目单位业务管理制度的合法、合规、完整性进行评价	项目单位业务管理制度合法、合规、完整得2分,否则酌情扣分。	1.3
项目制度执行的规范性(2分)	对项目实施是否严格执行相关项目管理制度进行评价。					项目单位日常管理、项目的实施能够完全按照管理制度执行,符合相关法律法规,得2分,否则酌情扣分。	1		
项目调整及支出调整手续的完备性(2分)	对项目及支出调整是否按照规定程序和权限,并履行相应手续进行评价。					项目单位预算调整按照规定程序和权限进行,手续完备,资料齐全得2分,否则酌情扣分。	1		
项目资料档案管理情况(2分)	项目资料档案管理情况。					项目是否对相关建设资料进行归档管理,满分2分,资料归档不完整的1分,未对资料进行归档管理的0分。	1		
项目质量可控性 (5分)	项目实施的控制情况(3分)			对项目实施的控制情况进行评价。	项目实施与实施方案或计划相符,项目实施的控制情况,满分3分,一般为1分,不相符为0分。	1.3			
	项目质量管理水平(2分)			项目质量管理、监理及材料质量检测、验收情况。	项目建设单位是否对项目质量进行监管和抽查,监理的管理是否到位,满分2分一般为1分,管理不到位为0分。	1			



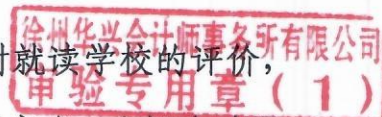
一级指标	权重	二级指标	三级指标	四级指标及分值	指标说明	评价标准	得分
过程 接上页		财务管理 (15分)	财务管理制度 (4分)	资金管理制度的健全性(2分)	对项目单位是否建立完善资金管理措施和制度进行评价。	项目单位资金管理措施和制度健全, 满分2分, 未制定制度为0分。	2
				资金管理制度的规范性(2分)	项目单位是否严格执行资金管理制度进行评价。	项目单位支付资金过程中完全按照管理制度执行, 符合相关法律法规, 得2分, 否则酌情扣分。	2
			资金使用合规性及相符性 (8分)	资金使用的合规性(2分)	对专项资金的适用范围、支出依据是否合理进行评价。	资金使用不合规的, 发现挤占、挪用、截留、改变用途问题1处扣1分。	1.7
				资金拨付的合规性(2分)	对项目资金的拨付情况进行评价。	资金的使用有完整的审批程序和手续得2分, 否则酌情扣分。	1.7
				资金支出与预算的相符性(2分)	对项目支出是否符合预算的要求。	项目支出符合预算的要求, 调整有完备的手续, 得2分; 基本符合, 酌情扣分; 较多不符合或完全不符合0分	2
			财务监控状况 (3分)	资金支出与预算执行进度的相符性(2分)	项目支出是否符合项目预算执行进度要求(实际支出资金/实际到位资金×100%)	指标分值=预算执行率×指标满分值2分。若结余资金占项目资金20%以上, 则二级指标整体不得分。	0.6
				监控的规范性(3分)	对是否按照相关制度对财务进行监控进行评价	严格按照相关制度对财务进行监控, 满分3分, 未按规定监控为0分。	2.3
产出 (20分)	20%	项目产出 (20分)	项目完成质量(5分)	项目质量合格率(5分)	对照预定目标, 对项目实施质量达标情况进行评价【质量达标率=(质量达标完成量/实际完成量)×100%】	指标分值=质量达标率×指标满分值5分。	4
			完成及时性(5分)	项目是否按时完成(5分)	对项目是否按期完成进行评价。	项目是否按实施方案如期完成, 满分5分, 推迟的按照情况酌情扣分, 扣完为止。	4
			验收的有效性(5分)	项目是否完成验收(5分)	对项目是否按期完成验收进行评价。	已完成验收得5分; 已完成自验得3分; 未完成验收得0分	1.7
			项目成本情况(5分)	项目成本是否超预算(5分)	项目成本是否超预算进行评价。	项目是否超财政预算审计, 满分5分, 超过预算金额按照情况酌情扣分, 扣完为止。	5
效果 (30分)	30%	项目效益 (30分)	社会效益(8分)	项目建成后提升教育环境(4分)	项目建成后对教育环境影响进行评价	评价标准可分为(有较大改善4分, 一定改善2分, 无改善0分)。	4
				项目建成后扩大招生规模(4分)	项目建成后对扩大招生规模进行评价。	评价标准可分为(有较大改善4分, 一定改善2分, 无改善0分)。	4
			生态效益(6分)	项目生态保护情况(6分)	项目实施对生态环境所带来的直接或间接影响情况进行评价。	评价标准可分为(显著6分, 较显著3分, 不显著0分)。	6
			可持续影响(8分)	项目建成后维护情况(8分)	对项目可持续影响能力进行评价。	根据评价人员实地勘察进行评价, 满分8分。	7
			社会公众或服务对象满意度(8分)	社会公众或服务对象满意度(8分)	社会公众及服务对象对项目实施效果的满意程度。	指标分值=满意率×指标满分值8分。	7.2
综合得分							79.7
评价等级							中等

附件3

调查问卷及统计分析

调查问卷

您好！本次问卷调查活动，目的是充分了解对就读学校的评价，以及希望从而更好的发展教育事业，本调查不需要实名，大概会耽误您几分钟的时间，请根据您的实际情况填写，衷心感谢您的参与！



1. 您对该学校的基本学习生活设施满意吗？

A. 非常满意 B. 满意 C. 一般 D. 不满意

2. 您对该校改扩建后的环境满意吗？

A. 非常满意 B. 满意 C. 一般 D. 不满意

3. 您对该校整体的提升效果满意吗？

A. 非常满意 B. 满意 C. 一般 D. 不满意

4. 您对该校的管理和教学理念满意吗？

A. 非常满意 B. 满意 C. 一般 D. 不满意

5. 您认为该项目哪些方面还可以继续改进？

调查问卷统计分析

题号	评价内容	徐州华兴会计师事务所有限公司 审验专用章(1)					
		满意		基本满意		不满意	
		人数	百分比	人数	百分比	人数	百分比
1	您对该学校的基本学习生活设施满意吗?	45	75%	15	25%		
2	您对该校改扩建后的环境满意吗?	45	75%	15	25%		
3	您对该校整体的提升效果满意吗?	45	75%	15	25%		
4	您对该校的管理和教学理念满意吗?	45	75%	15	25%		
5	您认为该项目哪些方面还可以继续改进	45	75%	15	25%		
<p>调查情况分析:</p> <p>1、 本次发放调查问卷 60 份, 共计收回 60 份, 有效 60 份。</p> <p>2、 问卷结果满意度统计: 满意 90 %。</p>							

附件4

绩效评价问题清单

序号	指标		主要问题	扣分 合计
1	投入	君山路小学	1、无施工许可证。 2、项目申报绩效目标及各项指标不清晰不完整。	2
		枣庄市第九中学	1、项目申报绩效目标及各项指标不清晰不完整。	
		红旗小学	1、无规划许可证、施工许可证。 2、项目申报绩效目标及各项指标不清晰不完整。	
2	过程	君山路小学	1、业务管理制度不健全。 2、项目未制定详细的实施方案。 3、款项支付至个人账户。	9.1
		枣庄市第九中学	1、项目未制定详细的实施方案。 2、资金拨付比例较低。 3、枣庄九中购置实验室、功能室签订合同后开具发票单位为个人代开，与签订合同单位不一致，无清单。	10
		红旗小学	1、项目未制定详细的实施方案。 2、资金拨付比例较低。	10
3	产出	君山路小学	1、项目建设完成已投入使用，但未实施各项验收手续。	5
		枣庄市第九中学	1、桌椅验收资料不齐全。	2
		红旗小学	1、项目开展时间较晚，2020年底开展项目建设招标。	9
4	效果	君山路小学	1、项目建成后相关手续办理未完善。 2、满意度达到90%	1.8
		枣庄市第九中学		1.8
		红旗小学		1.8

徐州华兴会计师事务所有限公司
审验专用章(1)

编号 320302009201810100043



营业执照

(副本)

统一社会信用代码 913203027115562755 (1/1)

名称	徐州华兴会计师事务所有限公司
类型	有限责任公司
住所	徐州市鼓楼区解放北路2号汇源置地广场1#-1-629
法定代表人	荣世杰
注册资本	110万元整
成立日期	1998年11月03日
营业期限	1998年11月03日至2034年11月02日
经营范围	财务审计、资本验证、司法会计鉴定、经济案件鉴证； 会计顾问、会计服务。 (依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动)



登记机关

2018年10月10日



www.jsgsj.gov.cn:58888/province

企业信用信息公示系统网址:

中华人民共和国国家工商行政管理总局监制



会计师事务所 执业证书

名称：徐州华兴会计师事务所有限公司

首席合伙人：荣世杰

主任会计师：徐州市解放北路2号汇源置地广场

经营场所：有限責任

组织形式：32030004

执业证书编号：苏财会协[1998]34号

批准执业文号：1998年10月13日

批准执业日期：

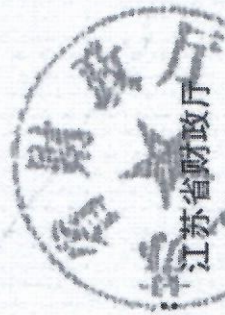


证书序号：0001575

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

发证机关：



江苏省财政厅
二〇二一年五月七日

中华人民共和国财政部制



姓名 李令会
 Full name
 性别 男
 Sex
 出生日期 1966-08-18
 Date of birth
 工作单位 徐州公正会计师事务所
 Working unit
 身份证号 342222660818003
 Identity card No.



年度检验登记
 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.



李令会(340700320004)
 您已通过2019年年检
 江苏省注册会计师协会



李令会(340700320004)
 您已通过2020年年检
 江苏省注册会计师协会



2013年11月11日

年 月 日

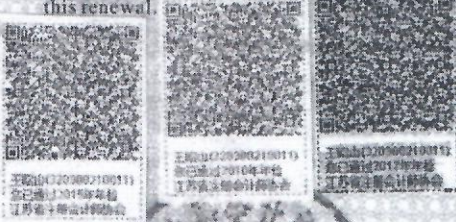


姓名 王圣山
 Full name 王圣山
 性别 男
 Sex 男
 出生日期 1955-01-14
 Date of birth 1955-01-14
 工作单位 徐州天勤会计师事务所
 Working unit 徐州天勤会计师事务所
 身份证号码 320105195501140059
 Identity card No. 320105195501140059



年度检验登记
 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.



年度检验登记
 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.



年 月 日
 Year / Month / Day